

1./Napirend: Beszámoló a Pilisi Klastrom Közhasznú Kft. 2012. évi tevékenységéről (mérlegbeszámoló, könyvvizsgálói jelentés, közhasznúsági jelentés) – tulajdonosi hatáskörben

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2013. március 31-i ülésén

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pilisi Klastrom Nonprofit Kft. ügyvezetője jelen előterjesztés mellékletét képező beszámolóját terjesztette a képviselő-testület elé jóváhagyás céljából, melyet a kft. Felügyelő Bizottsága támogatott.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az anyag áttanulmányozása után fogadja el az alábbi határozati javaslatot.

Határozati javaslat:

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pilisi Klastrom Nonprofit Kft. beszámolóját a Kft. 2012. évi tevékenységéről elfogadja.

Pilisszentkereszt, 2013. március 14.

Lendvai József

polgármester

PILISSZENTKERESZT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

PILISI KLASTROM NONPROFIT

SZOLGÁLTATÓ KFT.

ÉVES BESZÁMOLÓ

2012. ÉVRŐL

Szöveges kiegészítés

**készítette: Magyar Zsolt ügyvezető
Pravec Anita könyvelő**

Tartalom

| | |
|--|--|
| I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ | 3 |
| I.1. A Kft. rövid bemutatása | 3 |
| I.2. Szervezeti struktúra és személyi állomány | 3 |
| I.3. A közeljövőt érintő célkitűzések | 4 |
| I.4. A KFT pénzügyi helyzete | 4 |
| II. 2012. évben végzett szolgáltatások rövid bemutatása | 4 |
| 2012. évben megvalósult, illetve elvégzett munkák: | 4 |
| JANUÁR | 4 |
| FEBRUÁR | 4 |
| MÁRCIUS | 5 |
| ÁPRILIS | 5 |
| MÁJUS | 5 |
| JÚNIUS | 6 |
| JÚLIUS | 6 |
| AUGUSZTUS | 6 |
| SZEPTEMBER | 7 |
| OKTÓBER | 7 |
| NOVEMBER | 7 |
| DECEMBER | 7 |
| Ingatlankezelés: | 7 |
| III. Összegzés | 8 |
| 2012. évi beszámoló mellékletei | Hiba! A könyvjelző nem létezik. |
| Nyilvános WC bevételeinek összehasonlítása | Hiba! A könyvjelző nem létezik. |
| Dobogókői parkoló parkolási díj bevétele-üzemeltetési költség kiadás | Hiba! A könyvjelző nem létezik. |
| Közösségi ház bevételei- kiadásai | Hiba! A könyvjelző nem létezik. |

BESZÁMOLÓ

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

I.1. A Kft. rövid bemutatása

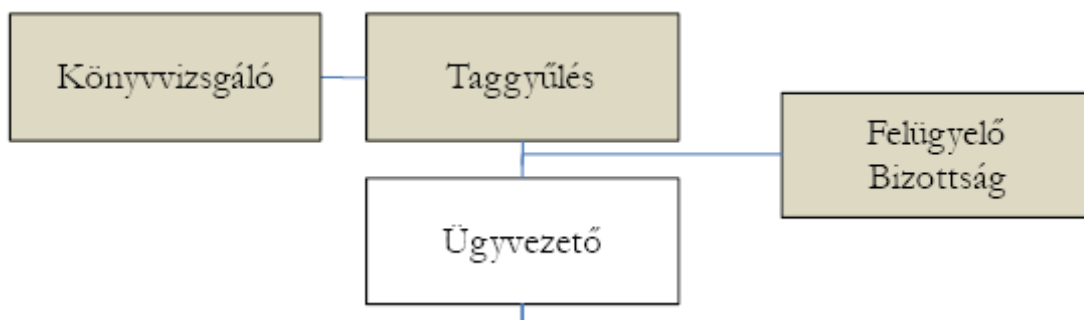
A Pilisi Klastrom Nonprofit Kft. 2004. május 14. napjával lett alapítva a 38/2004. sz. önkormányzati határozattal az Önkormányzat 100%-os tulajdonú gazdasági társaságaként.

A Kft. alapításának elsődleges célja a község egészségügyi centrum nagyberuházás bonyolítása, valamint az ingatlanvagyon kezelése, hasznosítása volt.

A Kft. azóta jelentős üzemeltetési feladatokat lát el, és remélhetőleg a jövőben csak szélesedni fog a profilja egyéb területeken is.

I.2. Szervezeti struktúra és személyi állomány

A Pilisi Klastrom Nonprofit Kft. szervezete a következőképpen épül fel:



A taggyűlés ez esetben természetesen a képviselő-testületet jelenti.

A társaság élén az ügyvezető áll. Munkájáról a tulajdonosnak számol be, és ellenőrzését a Felügyelő Bizottság látja el.

A társaság ügyvezetője nagyrészt az alábbi feladatokat kell, hogy ellássa:

Gazdasági terület – Ennek a részterületnek a feladata a társaság általános ügyvitele, a pénzügyi, számviteli, munkaügyi és bérügyi feladatok ellátása, és az általános marketing tevékenységek támogatása. Az üzemeltetésre átadott ingatlanok tekintetében a működtetés, hasznainak szedése, és az ehhez szükséges pénzügyi feladatok ellátása.

A terület és természetesen az egész Társaság pénzügyi-könyvelési feladatait a könyvelő látja el, akinek tevékenységét a könyvvizsgáló és a Felügyelő-bizottság ellenőrizheti.

Karbantartási terület – Ennek a területnek a feladata az üzemeltetésre átadott önkormányzati intézmények épületeinek és berendezéseinek karbantartása, a környezetünk tisztán tartása, téli időszak esetén hó- és síkosság mentesítése. A terület élén az ügyvezető áll, aki az irányításra átadott közfoglalkoztatásban részt vevő alkalmazottakat, illetve saját alkalmazottait irányította a 2012-es évben. Ez a feladat ugyanakkor nem kizárólag az irányításból tevődik össze, hiszen jelenleg a Kft. minimális létszámmal működik, így az ügyvezető is fizikailag is részt vesz a közterület karbantartási munkákban, illetőleg a parkoló üzemeltetésben.

Az ingatlankezelési, üzemeltetési feladatokat megbízási jogviszony keretében a jelenlegi ügyvezető igazgató látja el, aki mellett a Kft. 2 fő alkalmazottat foglalkoztat munkaszerződéssel, a további szükséges létszámot alkalmi, megbízási szerződésekkel biztosítja.

Úgy gondolom, hogy a rám bízott feladatokat a rendelkezésre álló csekély erőforrások ellenére is a tőlem telhető maximális odafigyeléssel, lélekkel, és szakmai tudással végeztem.

I.3. A közeljövőt érintő célkitűzések

A bérlemények esetében bérleti díjak felülvizsgálatával, a nem piacképes lejárt szerződéseknél emeléssel számolunk, a piaci bérleti díjon kiadott bérlemények bérleti díjánál az infláció mértékével emelkedő díjat terveztünk. Az üzlet helyiségek kiadása egyre nehezebb, érdemes megfontolnia az önkormányzatnak befektetési jelleggel a jelenleg meglévő, használaton kívüli szolgálati lakások felújítását, és azok bérbeadását.

A fentiekén túl persze egyéb pályázatokon való indulás lehetőségének felmérése is fontos feladata a Kft.-nek (pl.: eszközfejlesztés, kisebb beruházások), folyamatos pályázatfigyelést végzek.

A Kft. rendelkezik a tájba és a területbe illő komplex tervvel a Dobogókőn kialakítandó játszótér építésre vonatkozóan.

I.4. A KFT pénzügyi helyzete

A KFT pénzügyi helyzete már a 2011-es évben stabilizálódott, hiszen jelentős hiányt pótolta az Önkormányzat 2010. év végén, de a 2011-es év elején is jelentkeztek még az előző évre vonatkozó szállítói tartozások, melyek kiegyenlítése jelentősen megterhelte az előző évi költségvetést. Az idei évet is pozitív mérleggel zárjuk, amely a 2013-as évre is előirányozható, amennyiben a kalkulált bevételek havonta rendszerességgel képződnek. A KFT-nek likviditási gondjai nincsenek, hiszen csak a képződött bevételeket költheti el, az egyéb feladatokkal az önkormányzat csak forrás biztosításával egyidejűleg bírja meg.

II. 2012. évben végzett szolgáltatások rövid bemutatása

2012. évben megvalósult, illetve elvégzett munkák:

JANUÁR

A téli időszak legnagyobb feladatát a dobogókői sétányok, parkolók hómarózása jelentette az év elején az állandó feladatok (úgy mint pl. parkoltatás) mellett.

Az év elején szükség volt a Községi ház kazánjának és elektronikájának karbantartását elvégezni, továbbá a házban ismét vízszerezési munkálatokkal kezdtük az évet.

A 2012-es évben már év elején megvalósult az új információs tábla kihelyezése

A nyilvános illemhelyen ismét dugulás elhárítást kellett végrehajtani.



FEBRUÁR

A hónap elején adminisztratív teendői között a Kft.-nek kiemelő a 2011-es évről a beszámoló elkészítése, melyet a képviselő-testület és a felügyelő bizottság is megtárgyalta, és elfogadott.

Szükséges volt a zászlók cseréje kilátóban és a központi parkoló bejáratánál.

A Kft. honlap újraindítása is megtörtént.

A Kft. rendelkezik a tájba és a területbe illő komplex tervvel a Dobogókőn kialakítandó játszótér építésre vonatkozóan. A tavalyi évben a Kft. kutatta a pályázati lehetőségeket a projekt végrehajtása érdekében, de nem járt sikerrel, reményeink szerint az idei évben meg tudjuk valósítani, ami nagy valószínűséggel növelné a területre látogatók létszámát.



MÁRCIUS

Tavaszi elején megtörtént a Fő u-i és Rákóczi u-i fák metszése. Sajnálatos módon a nyilvános illemhelyet illetően újra dugulás elhárítást kellett végrehajtani.

Megtörtént a 2012-es év üzleti tervezése.

A közterületeken sikerült a dobogókői kukák javítását, újrafestését is elvégezni.



ÁPRILIS

Már az első negyedévben sikerült vállalkozási tevékenységünk keretén belül szerződni magán kertek ápolására, karbantartására.

A tavasz elején szükséges volt az eszköz állományunk karbantartását elvégezni, a fűnyíró traktor és fűkaszák szerelése megtörtént.

Elvállaltuk a Dobogókői emlékmű romos kerítésének bontását. A tavalyi évben az önkormányzat hivatalos lapjának a falu polgáraihoz történő eljuttatását megoldottuk, és egész évben elvégeztük.

Virágültetéseket hajtottunk végre Dobogókő kiemelt közterületein.

Részt vettünk a dobogókői viharkáros fák kivágásában is.

Lezártuk a 2011-es évet.

Pilisszentkereszt belterületére virágládákat készítettünk közterületeink szebbé tétele érdekében.

Előkészítettük a dobogókői pogácsás büfé szerződés tervezetét.



MÁJUS

Megtörtént a dobogókői utak murváztása, közterületeinek fűkaszálása.

Nyilvános WC női oldalát teljes mértékben felújítottuk. A Dobogókőre látogatók nagy meglepetéssel vették tudomásul a kulturált illemhely kialakítását.



JÚNIUS

Megtörtént a Rezső kilátóban az információs tábla felújítása, a helyszínen a Polgármesteri hivatal azóta több kihelyezett eseketést is tartott a terület megtisztítása, és megszüpítése után.

Pilisszentkereszten elvégeztük az aszfaltozott utak javítását, amelyek a tavalyi évi keretbe belefértek, prioritást élveztek azok a területek, amelyek állaga már nem tűrt halasztást. Természetesen az összes helyi közútra nem jutottunk el, de az idei évben a fennmaradó helyeken folytatjuk a munkát.

Dobogókői parkoló táblák felújítása is megtörtént, továbbá a parkolóban elvégeztük a felfestési munkálatokat.



JÚLIUS

Ismételten megtörtént a közterületek fűkaszálása és cserje ritkítás a sétányok, utcák mentén.

Pilisszentkereszten a fennmaradó utak kátyúzásának előkészítését végeztük.

Zöld Holló 2010 Kft. fizetés képtelensége miatt szerződést bontottunk. A szerződés bontása következtében szükséges jogi lépéseket megtettük.

AUGUSZTUS

Megtörtén a közterületeken a szemétyűjtés Dobogókőn 60 fő önkéntes segítségével. Elvégeztük a pilisszentkereszti murvás utak javítását, úgymint Erdősor, Hársfa utca.

Képeslapok utánrendelése megtörtént.

Újabb fűkaszálást végeztünk Dobogókő teljes területén. Lecseréltük a Községi ház presszójának bejáratának zárait újra, és megtörtént a Községi ház lépcső javítása.



SEPTEMBER

Dobogókői parkoló büféjénél szerződés bontás történt. Részt vettünk a pályázati kiírás előkészítésében. Pilisszentkereshti utak murvázásának pótlása megtörtént. Dobogókői nyilvános WC feltörés miatti károk helyreállítását elvégeztük. Dobogókői utak fűkaszálását újra elvégeztük.

Szerződést kötöttünk a pilisszentkereshti lakótelep parkolójának és területének téli hó- és síkosság mentesítésére.

OKTÓBER

Községi ház telefon, internet szerződését felbontottuk és új szerződéseket kötöttünk a kedvezményesebb díjak elérése érdekében. Dobogókőn módosítottuk az Eon-os szerződéseket is. Módosítva lettek továbbá az Elmű szerződések is.

Befejeztük a dobogókői nyilvános mosdó teljes belső felújítását.

Községi ház fűtés próbáját elvégeztük. Megtörtént a dobogókői viharkáros fák kivágása, a parkoló büfé új szerződés megkötése, dobogókői díszkertek téliesítése, és a kft. eszközállományának (fűnyíró traktor, fűkaszák) téliesítése.

NOVEMBER

Dobogókői nagy konténerek téli ürítő helyeire szállítását elvégeztük. A Községi házban újra illemhely javítást kellett végrehajtani. Vállalkozási tevékenységként a magánkertek rendbetétele is megtörtént.

Községi ház volt gépterem felújítását elvégeztük, a presszó leltár készítése, kipakolása megtörtént, majd az új szerződés megkötése is. Dobogókői nyilvános illemhely Ántsz papírok rendbetétele megtörtént.

DECEMBER

Dobogókőn a Téry Ödön út mentén illegális parkoló megszüntetését kezdeményeztük, és a rendőrség hathatós segítségével fel is számoltuk. Megtörtént az árkok kitisztítása, föld elszállítása.

Védőnői helyiség világító testek cseréje megtörtént. A tavalyi évben a dobogókői sétányok hómarózása, buszmegállók szózását a téli időszak beköszöntével újra kezdtük.



Ingatlankezelés:

Az önkormányzati tulajdonú lakás és nem lakás célú bérlmények kezelését a Közzolgáltatási szerződésben és az Alapító Okiratban foglaltak szerint végzi a Kft. az átadott ingatlanok tekintetében.

Az ingatlanoknál elvégzi az 50.000,- Ft alatti karbantartásokat, kisjavításokat, továbbá a nagyobb felújításokat végzi, melynek fedezetét pénzeszköztáradással az önkormányzat biztosítja, illetve a Kft. költségvetésében keletkezett bevételek szolgálnak a kiadások finanszírozására fedezetül. A fentiekben túl az ingatlanüzemeltetés feladatkörén belül a Kft. beszedi a bérleti díjakat, és elvégzi az éves inflációval történő emelésüket a megkötött szerződések alapján.

Közterület karbantartási feladatok:

A 2012-es évben teljes Dobogókő üdülőterületén végezte a Kft. a közterületek karbantartását, úgymint fűkaszálás, gallyazás, a parkoló és környezete területén, téli síkosságmentesítés, szemétszedés, utak karbantartása, stb. Pilisszentkereszten a hársfák, és egyéb fák metszését és a helyi fenntartású utak kátyúzását is a Kft. végezte.

Irányításom alatt az elmúlt három hónapban pontos ütemterv alapján (tekintettel az időjárási viszonyokra) dolgozott Dobogókő karbantartásán, és az átadott feladatok elvégzésén 2 fő állandó foglalkoztatott. Az idei évben a településen közérdekű munkára kötelezettek felügyeletét is ellátta a Kft.

III. Összegzés

A beszámoló alatt is látható, hogy az ügyvezetésem alatt a Nonprofit Kft. pénzügyileg is jóval stabilabbá vált, mint az előző években.

Az egyik legfontosabb és legszükségesebb feladata volt az idei évnek az önkormányzati bérlemények hasznosítási szerződéseinek átvilágítása, melyet jogászai és hivatali segítséggel az előző évben elvégeztünk, amelyik szerződést tudtuk módosítottuk, önkormányzati segítséggel a megüresedett bérleményekre rövid határidőn belül új bérletet sikerült találni.

A használaton kívüli bérlemények esetében el kell gondolkodni, hogy az üzemeltetést esetleg az önkormányzat gazdasági társaságán keresztül is meg lehet valósítani, hiszen az addig is legalább hasznot termel a Kft.-nek, és így az Önkormányzatnak is, hiszen többletbevételét a Kft. kötelezően közhasznú feladatainak ellátására fordíthatja.

További ügyvezetésem alatt a másik fontos célkitűzésemnek tartom a dobogókői idegenforgalom és turizmus fejlesztését a rendelkezésre álló erőforrásoknak megfelelően, illetve pályázati úton.

Továbbiakban is fontosnak tartom az üdülőterület folyamatos szebbé tételét, melyből az idei évben is több feladatot is megvalósítottunk.

Az önkormányzati Kft. pénzügyi feladatait az ellátó cég véleményem szerint alkalmas arra, hogy a továbbiakban a cég vele dolgoztasson. Fontosnak tartom, egy olyan könyvelő céggel együttműködni, aki az éves szakmai jelentések alkalmakor átlátható, egyértelmű és nyilvánvaló anyagot nyújt a tulajdonosi képviselők elé, hogy a lehető legjobb döntéseket tudják meghozni a Kft.-vel kapcsolatban.

Jelenleg a Kft. a dobogókői parkolók üzemeltetését is végzi a helyi rendelet alapján. Az idei évben is megtörtént a parkoló burkolati jeleinek újrafestése, a központi bejárat rész rendbetétele stb.

A Dobogókőre látogató családok többször kérdezték, hogy gyermekek számára tudunk-e biztosítani valamilyen szórakozási lehetőséget. Többek között a játszótér és a kisállat simogató ötletének megszületését is nagyrészt ez motiválta, hogy az idelátogató fizető vendégeknek olyan szolgáltatást tudjunk nyújtani, amiért érdemes újra ellátogatnia hozzánk. Tény, hogy Dobogókőn a kisgyermekes családok számára a kirándulási lehetőségen kívül mást ajánlani nem tudunk, ezért úgy gondoltuk, hogy minél hamarabb szükség lenne ezen a területen fejlesztésre. Kezdetben a Parkoló és a Bohém tanya közötti kihasználatlan önkormányzati területre homokozót létesítettünk a 2011-es évben, melyet cölöpkerítéssel elkülönítettük a zöldparkolótól. A homokozó lefedésének lehetőségéről gondoskodtunk. További célunk volt a 2012-es évben a tervet tovább gondolva egy kisebb gyermekjátszótér kialakítása, melyhez a tervekkel már rendelkezünk, de sajnos a tavalyi évben nem sikerült hozzá pályázati forrást találnunk, de ezt feltétlenül szeretnénk az idei évben megvalósítani.

Közterületek karbantartását szakszerűen, és pontos ütemterv szerint kívánjuk a jövőben is ellátni, a karbantartási terv alapján, melyet a Kft. elkészített a részére átadott közterületek karbantartására vonatkozóan.

Fontos szempont, hogy az Önkormányzat által megnyert pályázatok kivitelezésében a Kft. részt tudjon vállalni, legyen az útkarbantartás, vagy parkosítás.

A fent vázolt főbb feladatokon kívül természetesen a legfontosabb feladat a Kft. törvényszerű működésének biztosítása, mely az ügyvezető felelőssége.

Természetesen nem vagyok jogvégzett ember, így külső segítséget igénybe kell vennem.

A vissza jelzések alapján a Kft. úgy gondolom jó úton jár, a lakosok többnyire elégedettek munkájával. Úgy érzem készen állok továbbra is az előttem lévő kihívásoknak legjobb tudásom szerint maradéktalanul megfelelni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy támogassák a Pilisi Klastrom Kft. beszámolójának elfogadását.

Pilisszentkereszt, 2013. március 14.

Tisztelettel:

Magyar Zsolt Ügyvezető

2./Napirend: Pilisi Klastrom Közhasznú Kft. 2012. évi eredményének felhasználásáról döntés előkészítés – tulajdonosi hatáskörben

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2013. március 21-i ülésén

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pilisi Klastrom Nonprofit Kft. eredményének felhasználásáról tulajdonosi hatáskörben a testületnek évente döntenie kell. Az előző napirendként tárgyalt beszámoló ismeretében felkérem a Pénzügyi bizottságot, hogy a következő képviselő-testületi ülésre készítsen elő javaslatot az eredmény felhasználásáról.

Határozati javaslat:

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Pilisi Klastrom Nonprofit Szolgáltató Kft. 2012. évi eredményének felhasználásáról szóló döntés előkészítésére felkéri a Pénzügyi bizottságot.

Határidő: 2013. április 10.

Pilisszentkereszt, 2013. március 14.

Lendvai József
polgármester

3./Napirend: Pilisszentkereszt Község Önkormányzat 2013. évi Közbeszerzési terve

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület a 2013. március 21-i ülésén

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 33. § (1) bekezdése szerint, az Önkormányzat, mint klasszikus ajánlatkérő legkésőbb a tárgyév március 31-ig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési terv nyilvános, ezért annak helyben szokásos módon történő kihirdetéséről gondoskodni kell. A vonatkozó jogszabály 33. § (1)-(4) bekezdései kimondják, hogy:

33. § (1) A 6. § (1) bekezdés a)–d) pontjában meghatározott ajánlatkérők – kivéve a XIV. Fejezet szerint eljáró ajánlatkérőket, valamint a központosított közbeszerzés során az ajánlatkérésre feljogosított szervezetet – a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) kötelesek készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérőnek legalább öt évig meg kell őriznie. A közbeszerzési terv nyilvános.

(2) A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.

(3) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. Az ajánlatkérő továbbá a közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésre vonatkozó eljárást is lefolytathatja, ha az általa előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.

(4) Az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzési Hatóság vagy a jogszabályban az ajánlatkérő ellenőrzésére feljogosított szervek kérésére a közbeszerzési tervét megküldeni.

A 2013. évi közbeszerzési terv összeállításánál figyelembe vettük a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvényben meghatározott nemzeti közbeszerzési értékhatárokat, melyek az alábbiak:

- árubeszerzés esetén 8 millió forint
- építési beruházás esetében 15 millió forint
- szolgáltatás megrendelése esetében 8 millió forint.

A fenti értékhatárok általános forgalmi adó nélkül értendők. (Kbt. 11. § (1) bek.)

Határozati javaslat:

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2013. évi CVIII. törvény 33. § (1)-(4) bekezdése értelmében az önkormányzat 2013. évi közbeszerzési tervét jóváhagyja a jegyzőkönyvhöz csatolt formában és tartalommal. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a terv aláírására és közzétételére.

A Közbeszerzési törvény előírásai, célkitűzései szerint, a nyilvánosság, a verseny tisztasága és az esélyegyenlőség biztosítása érdekében elkészítettük és hozzáférhetővé tesszük az érdeklődők számára községünk 2013. évi közbeszerzéseinek tervét az alábbiak szerint:

| A beszerzés tárgya: | A beszerzés tartalma: | Tervezett eljárás típus: | A beszerzés becsült értéke: | A szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama: | Az eljárás megindításának várható határideje, Témafelelős: |
|---------------------|--|---|---|---|--|
| Építési beruházás | Járda, (zárt csapadékvíz elvezetés) építés | Nemzeti értékhatárt elérő nyílt eljárás | 30.000,-e/Ft Önrész kb. 9.000,- e/Ft | 2 év | 2013.-2014. polgármester |

Pilisszentkereszt, 2013. március 14.

Lendvai József
polgármester

4./Napirend: Idősek Klubja Önkormányzati Társulás

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2013. március 21-i ülésén

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dunakanyari és Pilisi Önkormányzatok Többcélú Kistérségi Társulása, valamint 3 települési önkormányzat Budakalász, Pilisszentkereszt, Pilisszentlászló, és a Budakalászi Idősek Klubja 2011. január 26-án feladat-ellátási szerződést kötött a házi segítségnyújtás és az idősek nappali ellátására.

Szentendre Város Önkormányzata és Pilisszentlászló Község Önkormányzata 2012. november 30-án egy új társulást hozott létre Gondozási Központ Önkormányzati Társulás néven.

Miután Pilisszentlászló település Szentendre Önkormányzatával társulást hozott létre, valamint a Dunakanyari és Pilisi Önkormányzatok Többcélú Kistérségi Társulása 2012. december 31-vel jogutód nélkül megszűnt, a társulás megszűnésével a két „bennmaradt tag” tagsági jogviszonya is megszűnt, ezért a szerződésmódosításra már nincs lehetőség.

Az önkormányzatok a jelenleg hatályos 2011. CLXXXIX. törvény 88. §-a alapján társulást hozhatnak létre.

IV. FEJEZET **A HELYI ÖNKORMÁNYZATOK TÁRSULÁSAI**

87. § A helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy egy vagy több önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.

A helyi önkormányzatok társulásának általános szabályai

- 88. §** (1) A társulást a helyi önkormányzatok képviselő-testületei írásbeli megállapodással hozzák létre. A megállapodást a polgármester írja alá.
- (2) A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.
- 89. §** (1) A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, ha törvény vagy a társulási megállapodás másként nem rendelkezik.
- (2) A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönten. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.
- (3) A társulási tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról.
- 90. §** (1) A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint – költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.
- (2) A társulás működési költségeihez – a társulási megállapodás eltérő rendelkezése hiányában – a társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulnak.
- (3) A társulás saját vagyonnal rendelkezhet.
- (4) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén – eltérő megállapodás hiányában – a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
- (5) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.

91. § A társulás megszűnik:

- a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b) ha a társulás tagjai a 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák;
- c) a törvény erejénél fogva;
- d) a bíróság jogerős döntése alapján.

92. §³⁷ A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt. A társult önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy a vitás kérdésben bármelyik képviselő-testület kérheti a megállapodásban megjelölt önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság állásfoglalását, továbbá abban, hogy a kereset benyújtása előtt a képviselő-testület kéri az egyeztető bizottság állásfoglalását.

A társulási megállapodás alapvető szabályai

93. § A társulási megállapodás tartalmazza:

- 1. a társulás nevét, székhelyét;
- 2. a társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét;
- 3. a társuláshoz tartozó települések lakosságszámát;
- 4. a társulás által ellátott feladat- és hatásköröket;
- 5. a társulás döntéshozó szervét, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarányt;
- 6. a döntéshozatalának módját, a minősített döntéshozatal eseteit;
- 7. a közös fenntartású intézmények megnevezését;
- 8. a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét, teljesítésének módját;
- 9. a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárást (a társulás döntésétől függően a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz);
- 10. a társulás vagyonát és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét;
- 11. intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket;
- 12. a társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módját;
- 13. a társulás szolgáltatásai igénybevételeének a társulás által meghatározott feltételeit;
- 14. a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét;
- 15. a társulás működésének ellenőrzési rendjét;
- 16. a megállapodás módosításának feltételeit;
- 17. a társulásból történő kiválás és kizárás feltételeit;
- 18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettségét, módját;
- 19. azt, amiben a képviselő-testületek megállapodtak.

A társulás szervezete és működése

94. § (1) Az önkormányzati társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.

- (2) A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.
- (3) A társulási tanács döntését határozattal hozza.
- (4) A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a megállapodásban meghatározott számú, de legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét.
- (5) A tíznél több tagból álló önkormányzati társulás társulási tanácsának érvényes döntéséhez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.
- (6) A megállapodásban meghatározott döntéshez minősített többség szükséges.
- (7) A minősített többséghez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.
- (8) A döntéshozatali eljárás egyéb szabályairól – beleértve a szavazatarányok és a költségek viselésének kérdését is – a társulás tagjai a társulási megállapodás keretében szabadon döntenek. Törvény vagy a társulási megállapodás eltérő rendelkezésének hiányában a társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

95. § (1) A társulási tanács tagjai közül elnököt választ, alelnököt választhat. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

- (2) A társulási tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtásuk szervezése érdekében bizottságokat alakíthat.
- (3) A társulási tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- (4) A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.
- (5) A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

A társulás létrehozása azért célszerű, mert az időskorúak nappali ellátását Pilisszentkereszt településre biztosítani tudja Budakalász, valamint Magyarország központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény 2. számú mellékletében rögzítettek szerint, amennyiben az önkormányzat a törvényben felsorolt feladatát társulás útján látja el, magasabb normatívára jogosult.

f) Időskorúak nappali intézményi ellátása

FAJLAGOS ÖSSZEG:

109 000 forint/fő

A támogatást azok a települési önkormányzatok vehetik igénybe, amelyek a Szocvtv. 65/F. §-a alapján és külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően időskorúak nappali ellátását biztosító intézményt tartanak fenn. A támogatás az önkormányzatokat az ellátottak száma szerint illeti meg.

Azon ellátott után, akire vonatkozóan a külön jogszabályban meghatározott intézményen belüli foglalkoztatási támogatást folyósítanak, a fenntartó az adott napra csak a támogatás 40%-át igényelheti.

Az ellátottak számának meghatározása: tervezéskor az ellátottak éves becsült száma, elszámolásnál a nappali ellátásban részesülők látogatási és eseménynaplója alapján naponta összesített ellátottak száma - a heti 6, illetve heti 7 napon nyújtott szolgáltatásoknál a 6, illetve 7 nap alapul vételével - osztva 251-gyel. Nem vehetők figyelembe a kizárólag étkeztetésben részesülők.

Amennyiben az időskorúak nappali intézményi ellátásáról - a Kiegészítő szabályoknak megfelelő - társulás gondoskodik, úgy az ellátottak után a fajlagos összeg 150%-a igényelhető.

Budakalász Polgármestere telefonon megkeresett elvi támogatásomat kérve az ügyben, melyet ezúton most a Képviselő-testület elé terjesztek elfogadásra. Budakalász a kérdésben már döntött. A fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem elő:

Határozati javaslat

Pilisszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete Budakalász Város Önkormányzatával közösen *Idősek Klubja Önkormányzati Társulás* néven társulást hoz létre az idősek nappali ellátásának biztosítására.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a határozat mellékletét képező társulási megállapodást aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pilisszentkereszt, 2013. március 14.

Lendvai József
polgármester

5./Napirend: E-Star szerződések ügye

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2013. március 21-i ülésén

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezúton tájékoztatom a testületi tagokat, hogy a képviselő-testület által 15/2013. sz. önkormányzati határozatával január 18-án elfogadott Vagyonkezelői szerződést a Klebersberg Intézményfenntartó Központtal március 4-én aláírtam. A tankerületi igazgatónak átadtuk, és aláírásával hitelesítette az E-Star Alternatív Nyrt-vel megkötött Hőszolgáltatási Szerződésünk módosítását, melynek lényege, hogy a Pilisszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola tekintetében Költségviselő félként a KIK belépett.

Az E-Star a fentiekben túlmenően megküldte a Községi ház Hőszolgáltatási szerződésének módosítás tervezetét.

Javasolom az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

Határozati javaslat:

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az E-Star Alternatív Nyrt, az Önkormányzat és a Klebersberg Intézményfenntartó Központ között létrejött Hőszolgáltatási Szerződés módosítást a Pilisszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Általános Iskola tekintetében. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozati javaslat:

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az E-Star Alternatív Nyrt, és az Önkormányzat között létrejött Hőszolgáltatási Szerződés módosítást a Pilisszentkereszt Községi Ház és Könyvtár tekintetében. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pilisszentkereszt, 2013. március 14.

Lendvai József
polgármester