

Közzolgáltatási szerződés

amely létrejött egyrészről **Pilisszentkereszt Község Önkormányzata** (székhely: 2098 Pilisszentkereszt, Fő u. 12.) mint Megrendelő (a továbbiakban: **Önkormányzat**) képviselőjében eljáró Peller Márton polgármester,

másrészről,

a **Pilisi Klastrom Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 2098 Pilisszentkereszt, Fő u. 12.) mint Közzolgáltató (a továbbiakban: **Kft.**) képviselőjében eljáró Kiss István ügyvezető - együttesen: **Felek** - között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

A Szerződő felek rögzítik, hogy a Kft. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján az Önkormányzat által alapított olyan jogi személy, amely szolgáltató feladatainak ellátását nyereség és vagyonszerzési cél nélkül végzi.

Felek ezen szerződést annak érdekében kötik meg, hogy a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (Hötv.), továbbá Magyarország helyi önkormányzatairól szóló (Mötv.) 2011. évi CLXXXIX. törvény a települési önkormányzat részére meghatározott egyes közzolgáltatási feladatokat a Kft. az Önkormányzattól jelen szerződés keretei között átvállalja.

A Kft. kötelezettségei

A Kft. az átvállalt feladatokat a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően, így különösen az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és végrehajtási rendeletei, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló-készítési és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 224/2000. (XII. 19.) Kormányrendelet előírásai értelmében köteles ellátni.

A Kft. az átvállalt feladatokat saját alkalmazottaival látja el, jogosult azonban teljesítési segédet igénybe venni, (alkalmi munkavállalót vagy vállalkozót) megbízni. A teljesítési segédért ugyanúgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna el.

A Kft. tevékenységét pénzügyi terv alapján látja el. A pénzügyi terv előkészítésének érdekében az önkormányzati költségvetés készítésének folyamatában a Felek együttműködnek. A pénzügyi tervet a Felügyelő bizottság elnökének meg kell küldeni.

A Kft. ügyfélszolgálati iroda működtetéséről köteles gondoskodni, az Önkormányzat által meghatározott ügyfélfogadási rendben, az Önkormányzat által biztosított helyiségben.

Az Önkormányzat kötelezettségei

Az Önkormányzat köteles a közzolgáltatás folyamatos ellátásához a közzolgáltató számára szükséges információkat-, továbbá a közzolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges pénzügyi fedezetet biztosítani.

Az Önkormányzat a Kft. adminisztrációs, ügyintézési feladatainak ellátásához a 2098. Pilisszentkereszt, Fő utca 14. szám alatti önkormányzati épületben 1 irodahelyiséget biztosít térítés nélkül és viseli annak közüzemi költségeit.

Közzolgáltatás tárgya

1. Ingatlankezelés

A Kft. jelen szerződés 1. számú melléklet a) pontjában felsorolt önkormányzati tulajdonú ingatlanok kezelésével kapcsolatban ellátja az alábbi feladatokat:

Az 1. számú melléklet a) pontjában felsorolt, tartós bérbeadással hasznosított ingatlanok vonatkozásában – a bérleti díj megállapításának kivételével – gyakorolja a bérleti szerződés, illetve engedményezési szerződés alapján a bérbeadót illető jogokat, teljesíti a kötelezettségeket, ennek keretében jogosult a bérleti szerződések felmondására, módosítására stb. előzetes önkormányzati jóváhagyás nélkül. A bérleti díjat az Önkormányzat állapítja meg.

A bérleti szerződés megszűnése esetén az ingatlanok hasznosítására vonatkozó versenyeztetési eljárást az Önkormányzat folytatja le. A bérleti szerződést – az Önkormányzat által meghatározott feltételekkel – a Kft. köti meg a bérlővel. A Kft. a bérleti szerződések megkötéséről, módosításáról, felmondásáról köteles 5 napon belül tájékoztatni az Önkormányzatot és a Felügyelő bizottság elnökét.

A Kft. az általa kezelt, illetve üzemeltetett ingatlanoknál a nettó 50.000,- Ft összeget meghaladóan felmerülő karbantartási-javítási feladatokról, az ingatlan rendeltetésszerű használatát akadályozó hibákról, a felmerülő sürgős javítási, karbantartási, felújítási igényekről haladéktalanul köteles az Önkormányzat képviselőjében eljáró személyt tájékoztatni.

A Kft. ellátja az 1. számú melléklet b) pontjában felsorolt ingatlanok üzemeltetését az alábbiak szerint:

- Közösségi Ház közüzemi költségeinek kiegyenlítése,
- Közösségi Ház épületében a nettó 50.000,- Ft alatti javítási, karbantartási feladatok ellátása
- A helyiségek alkalmi hasznosítása (bérbeadása) az Önkormányzat által meghatározott térítési díj ellenében.
- Egészségügyi Központ önkormányzati tulajdonban álló, nem bérbe adott helyiségeivel kapcsolatos, nettó 50.000,- Ft alatti karbantartási, javítási feladatok ellátása, közműköltések kiegyenlítése, közös költségek kifizetése, társasház taggyűlésén a tulajdonos Önkormányzat képviselője.
- Dobogókői Illemhely üzemeltetése, az üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok ellátása az Önkormányzat határozata alapján.

Kft. által ellátott ingatlankezelési feladatok ellenértékének meghatározása

Az ingatlankezelési feladatok ellenértékéért:

- az 1. számú mellékletben felsorolt ingatlanok tartós bérbeadásából származó árbevétel,
- a Közösségi Ház alkalmi hasznosításából, bérbeadásából származó bevétel,
- a Biatorbágyi KábelTV Kft. által az előfizetői díjból származó bevétel,
- a dobogókői illemhely-használat díjbevételét

- e) a Községi Ház teljes közüzemi díjának a Triola Egyesület és a Biatorbágy Kft. által bérelt területre áthárított közüzemi díj bevételeit ,
a Kft. a saját működési költségeinek fedezésére használhatja fel.

2. Parkolók üzemeltetése

Az Országgyűlés 2010. június 1-jén elfogadta a közterületi parkolás jogi feltételeinek megteremtése érdekében a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény módosításáról szóló 2010. évi XLVI. törvényt és a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény, valamint közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény módosításáról szóló 2010. évi XLVIII. törvényt.

A Mötv. 16/A. §-a alapján a helyi közutakon, a helyi önkormányzat tulajdonában álló közforgalom elől el nem zárt magánutakon, valamint tereken, parkokban és egyéb közterületeken közúti járművel történő várakozási (parkolási) közszolgáltatást a helyi Önkormányzat, vagy kizárólag ezen közszolgáltatási feladat ellátására alapított költségvetési szerv, 100%-os önkormányzati tulajdonban álló, jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság, vagy e gazdasági társaság 100%-os tulajdonában álló jogi személyiséggel rendelkező gazdasági társaság, illetve önkormányzati társulás láthatja el külön törvényben szabályozottak szerint.

A Mötv. 107. §-a értelmében a helyi önkormányzatot - törvényben meghatározott eltérésekkel - megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, terhelik. A tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a képviselő-testület rendelkezik.

A helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló nemzeti vagyon birtoklása, használata, hasznai szedésének joga, fenntartása, üzemeltetése, létesítése, fejlesztése, valamint felújítása a nemzeti vagyonról szóló törvényben szabályozott módon engedhető át másnak.

A megállapodás tárgya, tartalma

Jelen megállapodás tárgya az Önkormányzat tulajdonában álló és jelen szerződés 2. számú mellékletében felsorolt, az Önkormányzat 7/2010. (VII.01.) rendeletében fizető parkolóhelynek kijelölt közterületeken a közúti járművel történő várakozással (parkolással) kapcsolatos közfeladat ellátása.

Az Önkormányzat a 2.sz mellékletben felsorolt közterületeken a parkolással kapcsolatos közfeladatot a Pilisi Klastrom Nonprofit Kft.-nek adja át jelen szerződés által szabályozott időtartamra, aki ezen megállapodás alapján ellátja a parkolási üzemeltetési feladatokat. A Kft. az átvett feladatot jelen szerződésben, valamint Dobogókői parkolók rendjéről és a várakozási díjakról szóló 7/2010. (VII.01.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint köteles ellátni és a hivatkozott rendeletekben és hatályos törvényekben meghatározottak szerinti várakozási díjakat, valamint pótdíjakat az önkormányzat nevében, és felhatalmazásával köteles beszedni. A várakozási díj és a pótdíj után késedelmi kamat nem követelhető.

A 2. számú mellékletben felsorolt közterületek (parkolónak kijelölt terület) takarításáról, tisztántartásáról a Kft. gondoskodik.

Az átadott közfeladat ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeiről, továbbá a parkolási rendről és díjakról szóló tájékoztató helyszíni biztosításáról a Kft. köteles gondoskodni.

A közterületi parkoló területén a parkoló járművekben esetlegesen keletkezett károkért – őrzési kötelezettség hiányában- a Felek kártérítési kötelezettséggel nem tartoznak. Az esetlegesen bekövetkezett károkról a Kft. dolgozói az Önkormányzatot tájékoztatják.

Kft. által ellátott parkoltatással kapcsolatos feladatok ellenértékének és nyilvántartásának meghatározása

- a) A várakozási díj valamint a pótdíj az Önkormányzatot illeti meg.
- b) A várakozási díjakból és pótdíjakból eredő bevételeket a helyi Önkormányzat tartja nyilván.
A Kft. a várakozási díj és pótdíj befizetésének igazolásául az Önkormányzat által rendszeresített, szigorú számadású nyomtatványként kezelendő nyugtát használ. Az elszámolást a Kft. minden héten kedden 12.00 óráig köteles megküldeni az Önkormányzat részére.
- c) A Kft. a parkoló üzemeltetéséért havonta, a mindenkor nyitva tartásnak megfelelően a teljesített üzemóra alapján számol el. A teljesített üzemóra száma Április 01-Október 31-ig terjedő időszakra 11 óra, November 01-Március 31-ig terjedő időszakra 9 óra. Hétvégén, pihenő és ünnepnapokon nettó 3.000 Ft/üzemóra, hétköznapi napokon nettó 1.500 Ft/üzemóra a kiszámálható költség összege.
Az Önkormányzat az üzemeltetési díjat legkésőbb tárgyhót követő 15 napon belül utalja a Kft. számlájára.

3. Településtisztaság, közterület-rendezés, útkarbantartás

A Kft. ellátja az alábbi településtisztasági, közterület-rendezési, útkarbantartási feladatokat.

Közterület-rendezési, útkarbantartási, településtisztasági feladatok Dobogókői és Pilisszentkereszt egész területén:

- Turisztikai Központ karbantartása
- csapadékvíz-hálózat karbantartása (önkormányzati intézmények előtt húzódó csapadékvíz-elvezető burkolt ill. burkolatlan árkok tisztítása, hordalék elszállítása, átereszek tisztítása)
- önkormányzati tulajdonban lévő megjelölt közterületek, parkok karbantartása, fűkaszálása, tisztítása, parlagfű mentesítése, szükség szerinti kaszálása, kertészeti munkák elvégzése (virágbeültetés, metszés, öntözés stb.)
- közterületeken szükséges gallyazás, mulcsozás, egyéb módon történő megsemmisítés elvégzése, közterületen álló balesetveszélyes fák kivágása, szükség szerint nyesése
- az önkormányzat által meghatározott útkarbantartási terv szerinti utak karbantartása (kátyúzás, murvázás stb.),
- az önkormányzati tulajdonú utak gépi hó eltakarítása, téli síkosság mentesítése,
- önkormányzati tulajdonú utak útszegélyének fűnyírása 1,5 m szélességben
- közlekedési táblák kihelyezése, pótlása, útburkolati jelek felfestése
- buszmegállók tisztántartása, hó eltakarítása, téli síkosság mentesítése környezetbarát anyaggal,
- utcai szemétyűjtők heti kétszeri ürtése, szükség szerinti karbantartása.

A Kft. kötelezettséget vállal arra, hogy a feladatainak ellátása során a közterületekre vonatkozó rendeletek megsértésének (pl. illegális szeméttelrakás, tulajdonosok feladat körébe tartozó karbantartási kötelezettség elmulasztása, illegális tábla-kihelyezés, illegális közterület foglalás) észleléséről az Önkormányzatot tájékoztatja.

Kft. által ellátott településtudás, közterület-rendezés, útkarbantartás feladatok ellenértékének és nyilvántartásának meghatározása

- a) A Turisztikai Központ karbantartásáért kiszámítható karbantartási díj összege havonta nettó 100.000 Ft.
- b) A Kft. jogosult a feladatok elvégzéséért a felszámított munkadíj meghatározásánál maximum 20% költség-átalány elszámolására, mely összeget a felsorolt feladatok elvégzéséért felszámított munkadíjon felül, a kiszámított munkadíjra számíthat fel.
- c) Dobogókő területén a közterületek fűkaszálásával kapcsolatos feladatok ellátásáért alkalmanként a Kft. nettó 20 Ft/nm, maximum 29.905 nm területre (3 sz. mellékelt) ellenértéket számlázhat ki az Önkormányzat részére, melyet az Önkormányzat a teljesítés igazolás bemutatását követően a Kft. számlájára utal.

A szerződés teljesítésének ellenőrzése, beszámolási kötelezettség

A szerződésben foglalt feladatok ellátásának ellenőrzésére a polgármester jogosult. A Kft. köteles az ellenőrzéshez szükséges adatokat rendelkezésre bocsátani, az ellenőrzés feltételeit biztosítani.

A Kft. a szerződésben meghatározott közhasznú feladatok ellátásának fedezetére szolgáló pénzügyi eszközök felhasználásáról a tárgyévét követő év május 31-ig köteles elszámolni. Az elszámolásnak szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell tartalmaznia. A szakmai beszámoló: rövid beszámoló, szakmai értékelés főirányonként, illetve projektenként a támogatás céljainak megvalósításáról. A pénzügyi elszámolás: a Kft.-ra vonatkozó számviteli előírásoknak megfelelő költség-nemenkénti részletezés a közhasznú tevékenységek költségeiről.

Az Önkormányzat a beszámoló egységességének biztosítása céljából – tárgyév végéig meghatározhatja annak formai, alaki feltételeit.

A Kft. – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény előírásainak megfelelően – az éves beszámoló elkészítésével egyidejűleg köteles közhasznúsági jelentést készíteni és azt az elszámoláshoz csatolni.

A Kft. a szakmai és a pénzügyi beszámolót köteles saját honlapján közzétenni.

A Kft. a tárgyév szeptember 30-ig az Önkormányzat részére a pénzügyi terv féléves teljesítéséről szakmai és pénzügyi beszámolót készít.

A szakmai és pénzügyi beszámolót, továbbá a pénzügyi terv időarányos teljesítéséről készített rövid szakmai és pénzügyi beszámolót a Kft. köteles először a Felügyelő bizottság elnökének megküldeni, majd azt a Felügyelő bizottság véleményével együtt az Önkormányzatnak benyújtani.

A szerződés időtartama, módosítása és felmondása

A jelen szerződést a Szerződő felek 2017. január 01. napjától 2017. december 31. napjáig terjedő időtartamra kötik. A feladatellátás mértékét az Önkormányzat minden évben felülvizsgálhatja, figyelemmel az előző évi teljesítésre, valamint ezen a jogcímen az Önkormányzat rendelkezésére álló pénzügyi előirányzatokra.

A jelen szerződés módosítását mindkét Szerződő fél kezdeményezheti.

A jelen szerződés rendes felmondással nem mondható fel. Azonnali hatályú rendkívüli felmondással bármely fél élhet, ha a másik fél a szerződésben vállalt kötelezettségeit súlyosan megszegi és az írásbeli felszólításban megjelölt legalább 15 napos határidőre azt nem teljesíti.

Egyéb rendelkezések

Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződésben nem szereplő önkormányzati feladatok ellátásában a Kft. az Önkormányzat igénye alapján, és a pénzügyi forrás biztosításának ellenében működik közre.

A Szerződő felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezéseit alkalmazzák.

A Szerződő felek a közöttük felmerülő vitás kérdéseket békés úton rendezik, az esetleges jogviták elbírálására alávetik magukat a Pest Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.

Alulírott Szerződő felek a jelen Szerződést, mint akaratunkkal mindenben egyezőt, elolvasás és értelmezés után egybehangzóan aláírják.

Kapcsolattartás a felek között

Önkormányzat részéről:

Név: Peller Márton polgármester
Elérhetőségei:
Telefon: +36 30/429-5301
Fax: 06-26/347-599
E-mail cím: mlynky@t-online.hu

Kft. részéről:

Név: Kiss István ügyvezető igazgató
Elérhetőségei:
Telefon: +36 30-321-1850
E-mail cím: klastromkft@pilisszentkereszt.hu

Pilisszentkereszt, 2016. decembernapján.

1. számú melléklet

a) Pilisi Klastrom Kft. kezelésébe adott, önkormányzati tulajdonú, részben vagy egészben bérbeadással hasznosított ingatlanok:

	Bérlemény	Bérlő	2016. évi havi bérleti	Éves díj	ÁFA (27%)	Éves díj összesen
1.	Közösségi Ház	Triola Egyesület	30 000	360 000	97 200	457 200
2.	Közösségi Ház Kábel-tévé Kft. helyiség	Biatorbágyi Kábel-tévé Kft.	16 150	193 800	52 326	246 126
3.	Egészségügyi Centrum Háziorvosi rendelő	Berecz Háziorvosi Eü.Bt.	27 981	335 772	90 658	426 430
4.	Egészségügyi Centrum Védőnői helyiség	Pilisszentkereszt Község Önkormányzata	14 802	177 624	47 958	225 582
5.	Egészségügyi Centrum Fogászati rendelő	Dr.Radnai Zoltánné dr. Váczy Eszter egyéni vállalkozó	12 915	154 980	41 845	196 825
6.	Pszentkereszt, Szabadság tér 2/A. italdiszkont	BUGAS Bt.	58 133	697 596	188 351	885 947
7.	Dobogókő, Téry Ödön u. 41. Pogácsás büfé + tartózkodó	Dobogókő Pub Bt..	115 986	1 391 832	375 795	1 767 627
8.	Pszentkereszt, 68.hrsz. gázcseretelep	BUGAS Bt.	8 148	97 776	26 400	124 176
9.	Dobogókő 1012. hrsz. Ajándékbolt	Pellemé Kiss Gabriella egyéni vállalkozó	5 380	64 560	17 431	81 991
10.	Pszentkereszt 68.hrsz.	Magyar TELECOM Zrt.	-	473 098	127 736	600 834
11.	Dobogókő 1220 hrsz.	Magyar TELECOM Zrt. (telefonközpont)	-	591 372	159 670	751 042
	Összesen:		289 495	4 538 410	1 225 371	5 763 781

b) A Pilisi Klastrom Kft-nek üzemeltetésre átadott ingatlanok:

1.	Közösségi Ház, Pilisszentkereszt, Forrás u. 7/F.
2.	Egészségügyi Centrum önkormányzati tulajdonban álló, nem bérbe adott helyiségei:
	- Pilisszentkereszt
	- Dobogókői u. 2.
3.	Dobogókői nyilvános illemhely

2.sz. melléklet

Dobogókő területén az Önkormányzat 7/2010. (VII.01) rendelete alapján kijelölt fizető parkolók:

1.	Téry Ödön u. (1222/1. hrsz-n közút) végén lévő kiépített aszfaltozott parkoló.
2.	Fény utca jobb oldalán Téry Ödön u. felől a Manrézáig
3.	Fény utca bal oldalán a Téry Ödön u. felől a Pihenő sétányig
4.	Eötvös utca jobb oldala a Téry Ödön felől a teljes belterületi részén
5.	1224. hrsz.-n murvás parkoló
6.	1220/2. hrsz-n kiépített zöld-beton burkolatú parkoló

Karbantartandó közterületek Dobogókőn:

Dobogókő utcák:	Név:	Teljes méret m2:
1	Ady Endre utca mindkét oldal	1 800
2	Arany János utca mindkét oldal	1 000
3	Bükkös utca	3 000
4	Cserkész utca	1 000
5	Eötvös Lóránd sétány	2 900
6	Fény utca	1 560
7	József Attila utca mindkét oldal	1 800
8	Napsugár utca	3 500
9	Őzike utca mindkét oldal	700
10	Pihenő sétány 3-3 m szélesen	3 000
11	Téry Ödön utca mindkét oldal	5 500
12	Torony utca	560
13	Vörösmarty utca	1 200
14	Volt Posta terület	1 800
15	Buszmegálló mögötti terület	585
	Összesen:	29 905

3./Napirend: Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés meghosszabbítása**Előterjesztő:** polgármester*Tárgyalja a képviselő-testület 2016. december 14-i ülésén***Előterjesztés****Tisztelt Képviselő-testület!**

Az Országgyűlés elfogadta a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény módosítása tárgyú 2015. évi CCXXI. törvényt. A módosítás alapvető változásokat hozott a hulladékgazdálkodás területén ugyanis a hulladékgazdálkodás szervezete oly módon változik, hogy a közszolgáltatási díj beszedése és a követeléskezelés, illetve a megvalósítandó fejlesztések kezelése egy koordinációs szervezet feladatává válik, az önkormányzatoknál pedig a tényleges közfeladat végrehajtása marad. Ennek megfelelően a hulladék közszolgáltatási díjat a lakosok e koordináló szervezet részére teljesítik – amely gondoskodik a meg nem fizetett díj beszedéséről is -, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást pedig az önkormányzatokkal szerződött, vagy az önkormányzatok által létrehozott közszolgáltatók végzik továbbra is. A közszolgáltatók a koordináló szervezettől a közszolgáltatási feladat elvégzéséért szolgáltatási díjban részesülnek. Ezen túlmenően lehetőség van az önkormányzatok és társulásai tulajdonában álló hulladékgazdálkodási létesítmények vagyonkezelésbe adására is. A módosított rendelkezések 2016. április 01-től lépnek hatályba, azzal, hogy e rendelkezések végrehajtására többek között kiadásra kerül majd az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Terv, a koordinációs szervezet feladatait kormányrendelet, a közszolgáltatók részére fizetendő szolgáltatási díjat NFM rendelet szabályozza.

A Zöld Bicske Nonprofit Kft. az ország 29. legnagyobb közszolgáltatója, így megkerülhetetlen szereplője a hazai hulladékgazdálkodási piacnak. A társaság Bicske Város Önkormányzatának 100-os tulajdonában áll. Továbbra is önkormányzati feladat a közszolgáltató kiválasztása, de ennek során nem lehet értékelési szempont a közszolgáltatási díj, hiszen az ajánlattevők a közszolgáltatás ellátását 2016. április 1-jétől nem a közszolgáltatási díj bevételeiből, hanem az állami cégtől származó szolgáltatási díj bevételeiből finanszírozzák.

A Közszolgáltató jegyzett tőkéje 54 millió forint, melyből Bicske város önkormányzata maximum 2 millió forint értékben 100.000,- Ft névértékű törzsbetétek értékesítéséről döntött. A törzsbetéteket kizárólag a Közszolgáltatóval közszolgáltatási szerződést kötni szándékozó, vagy korábban már szerződést kötött önkormányzatok vásárolhatják meg. Lehetőség van arra is, hogy egy 100.000,- Ft értékű törzsbetétet több önkormányzat együtt szerezzon meg.

Az üzlet rész vásárlásával a közbeszerzésekről szóló törvény alapján a tulajdonos önkormányzatoknak nem kell közbeszerzési eljárást lefolytatniuk ahhoz, hogy szerződést köthessenek a Közszolgáltatóval a feladat ellátására. Ezt a részben tulajdonukban lévő társasággal kötött inhaus szerződéssel is megoldhatják, ha a Közszolgáltató éves nettó árbevételének legalább 80 %-a a törzsbetéttel rendelkező önkormányzatokkal kötött közszolgáltatási szerződések révén befolyó szolgáltatási díjból származik. Az üzlet rész átruházásról szóló szerződések ennek megfelelően csak akkor lépnek hatályba, ha a fenti bevétel követelmény teljesül. Ebből az üzlet részéből vásárolt önkormányzatunk is a nyáron történt képviselő-testületi döntése értelmében.

Az idei év december 31-én a közszolgáltatási szerződésünk lejár, ezért szükséges azt módosítani, illetve meghosszabbítani.

A Kbt. 14. § (1) bekezdése értelmében "A szolgáltatás becsült értéke olyan szerződés esetében, amely nem tartalmazza a teljes díjat:

- a) határozott időre, négy évre vagy annál rövidebb időre kötött szerződés esetén a szerződés időtartama alatti ellenszolgáltatás;

A megállapodásunk nem tartalmazza a szolgáltatás ellenértékét, hiszen az a hatályos NFM rendelet szerint megállapított és a Koordináló Szerv által fizetett szolgáltatási díj lesz. A 2016. év második negyedévére kapott szolgáltatási díj és a Pilisszentkeresztben negyedévente üritett liter edénytérfigat figyelembe vételével - hat hónap alatt – a kapott szolgáltatási díj alatta marad a 8 000 000 Ft-os értékhatárnak.

Ez idő alatt a szolgáltató tájékoztatása alapján az üzletrész átruházásról szóló valamennyi szerződés hatályba lép, így ezt követően nem lesz szükséges a közbeszerzési eljárás lefolytatása.

Javaslom az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

Határozati javaslat:

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Zöld Bicske Nonprofit Kft.-vel kötött közszolgáltatási szerződését az alábbiak szerint módosítja:

7. A közszolgáltatási tevékenység végzésének és jelen szerződésnek az időtartama: 2015. július 1. – 2016. december 31. A felek a hatályos szerződés időtartamát 2017. június 30-ig meghosszabbítják.

A szerződés egyéb tartalmi elemei változatlan formában hatályban maradnak. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírásával, és annak továbbítására a Koordináló Szerv felé.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pilisszentkereszt, 2016. december 9.

Peller Márton
polgármester

4./Napirend: Az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2016. december 14-i ülésén

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztés az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének III. módosítását tartalmazza.

A módosítást indokolja, hogy az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet 17. melléklete értelmében a 05. és 09. számlacsoportokban vezetett nyilvántartási számlákon belül a költségvetési évben esedékes követelések, kötelezettségek (a 0021, 0022. vagy 0041. nyilvántartási számlával szemben nyilvántartásba vett 2-es végződésű) nyilvántartására szolgáló számlák egyenlegét nem haladhatja meg a teljesítés (3-as végződésű) nyilvántartására szolgáló számlák egyenlege.

Az Önkormányzat előirányzat főösszege 655 E Ft-al emelkedését a következők befolyásolták:

- B16-en 460 E Ft támogatást kapott, a népszavazás egyéb személyi juttatások, valamint a dologi kiadások fedezetére.
- B65-en 195 E Ft egyéb működési célú átvett pénzeszköz háztartásoktól (esküvő szervezés) növekedése miatt, a költségek fedezetére

Az Polgármesteri Hivatal előirányzatok vonatkozásában az előirányzat módosítást a következők szerint hajtottuk végre:

Megnevezés	(E Ft)
Egyéb működési célú támogatások ÁHT-n belülről	460,-
Személyi juttatások	460,-
Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	195,-
Dologi kiadás	195,-

A kiadási előirányzatok között átcsoportosítás hajtottunk végre a következők szerint:

Pilisszentkereszt Község Önkormányzata

Megnevezés	(E Ft)
Dologi kiadások	-1.739,-
Előző évi visszafizetési kötelezettség	1.739,-

Polgármesteri Hivatal

Megnevezés	(E Ft)
Személyi juttatások	-1.505,-
Dologi kiadások	1.105,-
Beruházások	400,-

Kimutatás az előirányzatok alakulásáról a III. költségvetés módosítás eredményeként (E Ft-ban)

Rovatcsoporthat	Önkormányzat	Hivatal	Óvoda	Művelődési Ház	Összesen
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	149.662,-	460,-			150.122,-
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	46.427,-				46.427,-
B3. Közhatalmi bevételek	62.050,-				62.050,-
B4. Működési bevételek	16.961,-	500,-	10.500,-	50,-	28.011,-
B5. Felhalmozási bevételek		80,-			80,-
B6. Működési célú átvett pénzeszközök		195,-			195,-
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök					
B8. Finanszírozási bevételek	67.777,-	47.055,-	73.672,-	8.495,-	196.999,-
ebből int. fin.		46.838,-	73.304,-	8.420,-	128.562,-
Összesen	342.877,-	47.635,-	84.172,-	8.545,-	483.884,-
Bevételek összesen					355.322,-
K1. Személyi juttatások	36.777,-	28.705,-	51.497,-	4.630,-	121.609,-
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7.800,-	8.050,-	13.900,-	1.300,-	31.050,-
K3. Dologi kiadások	57.049,-	10.060,-	18.520,-	2.360,-	87.989,-
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	3.700,-	650,-	0,-		4.350,-
K5. Egyéb működési célú kiadások	67.919,-	0,-	0,-		67.919,-
K6. Beruházási kiadások	30.467,-	825,-	255,-	255,-	31.802,-
K7. Felújítások	1.459,-				1.459,-
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0,-				
K9. Finanszírozási kiadások	137.706,-		0,-	0,-	137.706,-
Összesen	342.877,-	47.635,-	84.172,-	8.545,-	483.884,-
ebből int. fin.					128.562,-
Kiadások összesen					355.322,-

Pilisszentkereszt, 2016. december 9.

Peller Márton
polgármester

**Pilisszentkereszt község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2016. (XII...) önkormányzati rendelete
Az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló
1/2016. (II.26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Pilisszentkereszt Község Önkormányzata az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II.26.) önkormányzati rendeletének módosítására az alábbi rendeletet (továbbiakban: R) alkotja.

1. §

- (1) A R. 2. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
*A Képviselő-testület a 2016. évi költségvetési mérleg főösszegének bevételi oldalát, illetve a tárgyévi költségvetési bevételek összegét **355 322,- E Ft-ban** állapítja meg e Rendelet 1.- 10. melléklete szerint.*

- (2) A R. 2 § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:
*A Képviselő-testület a 2015. évi költségvetési mérleg főösszegének kiadási oldalát, illetve a tárgyévi költségvetési kiadások összegét **355 322,- E Ft-ban** állapítja meg e Rendelet 1. – 10. melléklete szerint.*

2. §

- (1) A R. 1. számú melléklete helyébe jelen rendelet 1. számú melléklete lép.
(2) A R. 2. számú melléklete helyébe jelen rendelet 2. számú melléklete lép.
(3) A R. 9. számú melléklete helyébe jelen rendelet 3. számú melléklete lép.
(4) A R. 10. számú melléklete helyébe jelen rendelet 4. számú melléklete lép.
(5) A R. 3. számú melléklete helyébe jelen rendelet 5. számú melléklete lép.
(6) A R. 4. számú melléklete helyébe jelen rendelet 6. számú melléklete lép.
(7) A R. 5. számú melléklete helyébe jelen rendelet 7. számú melléklete lép.
(8) A R. 6. számú melléklete helyébe jelen rendelet 8. számú melléklete lép.
(9) A R. 7. számú melléklete helyébe jelen rendelet 9. számú melléklete lép.
(10) A R. 8. számú melléklete helyébe jelen rendelet 10. számú melléklete lép.

3. §

(1) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

Pilisszentkereszt, 2016. december 14.

Baranyák Szilvia
jegyző

Peller Márton
polgármester

Kihirdetve: 2016. december

Baranyák Szilvia
jegyző

6./Napirend: A 2017. évi átmeneti finanszírozásról és a költségvetési gazdálkodásról szóló rendelet megalkotásáról
Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2016. december 14-i ülésén

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2016. február 25-én megalkotta az Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 1/2016. (II. 26.) rendeletét, mely ez év december 31-vel hatályát veszti, a jövő évi költségvetés elfogadásáig átmeneti finanszírozásról és költségvetési gazdálkodásról szóló rendelet megalkotása szükséges.

A 2017. évi gazdálkodást szabályozó költségvetési rendeletet várhatóan csak jövő év január végén tárgyalja a Képviselő-testület.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25.§-a 2017. január 1-től a költségvetés jóváhagyásáig, illetve a pénzmaradvány elszámolásáig, valamint felosztásáig átmeneti rendelet szerint kell az önkormányzatnak gazdálkodnia.

Pilisszentkereszt, 2016. december 8.

Peller Márton
polgármester

Pilisszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat 2017. évi átmeneti finanszírozásról és költségvetési gazdálkodásáról szóló .../2016. (...) önkormányzati rendelete

(TERVEZET)

Pilisszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdése a) pontja alapján kapott felhatalmazása alapján a 2017. évi költségvetési rendelet megalkotásáig – a költségvetési gazdálkodás folyamatosságának biztosítása, a pénzügyi gondok elkerülése érdekében – a finanszírozás és a költségvetési gazdálkodás átmeneti szabályait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25.§-a alapján az alábbiak szerint határozza meg:

I.

Átmeneti finanszírozási és gazdálkodási szabályok

1. §

A Képviselő-testület felhatalmazást ad a polgármesternek az önkormányzat bevételeinek folyamatos beszedésére és a kiadásoknak a 2-7. §-okban meghatározott feltételekkel történő teljesítésére a Hivatal útján.

2. §

- (1) Az önállóan működő költségvetési intézmények, valamint a Hivatal (továbbiakban: hivatal) igazgatási és egyéb feladatok működési kiadásainak havi teljesítéséhez a 2016. évi tartós kötelezettségekkel módosított működési célú költségvetési támogatások 1/12-ed részének megfelelő összegben utalható támogatás, illetve teljesíthető kifizetés.
- (2) A 2017. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet meghozataláig kötelezettséget vállalni csak a közalkalmazottak és köztisztviselők előmenetelével kapcsolatos átsorolásokkal együtt járó többletbérek időarányos része lehet.
- (3) A 2017. évre áthúzódó beruházási, felújítási feladatokra költségvetési kiadás csak a 2016. évi jóváhagyott előirányzat-maradványok erejéig polgármesteri engedéllyel teljesíthető.
- (4) A Képviselő-testület a Polgármesternek 1.000.000 Ft azaz egymillió forint egyedi ügyleti értékhatárig – a Jegyző ellenjegyzése mellett – kötelezettség-vállalási jogot biztosít. A Polgármester a kötelezettség-vállalásról a soron következő ülésén tájékoztatja a Képviselő-testületet.

3. §

A Hivatal a szociális segélyezésre jogosult ellátottak körében bármely jogcím alatti segélyeket kifizetheti a vonatkozó önkormányzati rendeletekben foglaltak betartása mellett.

4. §

A Hivatal zavartalan működéséhez feltétlenül szükséges dologi kiadások teljesíthetők. A kommunális és községgazdálkodási feladatokhoz kapcsolódóan legfeljebb a 2016. évre jóváhagyott előirányzat 1/12 része fizethető ki.

5. §

Nem önkormányzati intézmények, alapítványok, egyéb szervezetek részére kizárólag a 2016. december 31-ig megkötött megállapodások, képviselő-testületi kötelezettségvállalások alapján teljesíthető utalás.

6. §

- (1) A jóváhagyott, folyamatban lévő önkormányzati felhalmozási feladatokhoz és felhalmozási célú pénzeszközök átadásához kapcsolódóan kifizethetők:
 - a) a 2016. évi előirányzat-maradványok erejéig a ténylegesen elvégzett munkák ellenértéke,
 - b) a 2016. december 31-ig megkötött szerződések 2016. évi üteme szerint elvégzett munkák ellenértéke,
 - c) jogerős határozatok szerinti kötelezettségek.
- (2) A jóváhagyott, folyamatban lévő felhalmozási feladatoknál szerződésmódosítás nem irányulhat a 2016. december 31-ig megkötött szerződések 2017. évi ütemének a növelésére a 2017. évi költségvetési rendelet elfogadásáig.
- (3) Új, induló fejlesztési feladatokra és pénzeszközök átadására kötelezettség nem vállalható, kifizetés nem teljesíthető, kivétel a jóváhagyott céltámogatási feladatoknál a feltételek szerinti saját forrásrészt együttes összegének erejéig.

II.

Vegyes és záró rendelkezések

7. §

- (1) E rendelet 2017. január 1-jén lép hatályba.
- (2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti az Önkormányzat 2016. évi átmeneti finanszírozásról és költségvetési gazdálkodásáról szóló 13/2015. (XII.18.) önkormányzati rendelet.

Pilisszentkereszt, 2016. december 8.

Peller Márton
polgármester

Baranyák Szilvia
jegyző

Kihirdetve:
2016. december

Baranyák Szilvia
jegyző

7./Napirend: Esztergom csatlakozásának jóváhagyása a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társuláshoz
Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2016. december 14-i ülésén

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Duna-Vértes Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Vezetője tájékoztatta Önkormányzatunkat, hogy Esztergom Város Önkormányzat Polgármestere jelezte, hogy önkormányzatuk a feltételek megismerése után szeretne csatlakozni a Társuláshoz. Ez úgy realizálódhat, hogy a Társulási Tanács támogató döntése, valamint Esztergom Város Önkormányzat képviselő-testületének a csatlakozási szándékot kinyilvánító, minősített többséggel hozott határozata után a Társulás minden tagönkormányzatának képviselő-testülete jóváhagyja a csatlakozást. A Társulási Tanács által hozott elvi határozat az utolsó tagönkormányzati, elfogadó tartalmú, képviselő-testületi határozat napján lép hatályba – és csak abban az esetben, ha mindegyik tagönkormányzat támogatja a csatlakozást. A csatlakozásról legalább hat hónappal a csatlakozást megelőzően, minősített többséggel kell döntenie az egyes tagönkormányzatok képviselő-testületeinek, melyről a Társulást koordináló Gazdaságfejlesztő Szervezetet értesíteni kell. Ezekon kívül, a rendszerfejlesztést célzó KEOP projekt kapcsán, előzetes írásbeli hozzájárulást kell kérnünk az Irányító Hatóságtól is, melyben támogatják Esztergom Város Önkormányzatának a csatlakozását. Javasolom az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 47. § (2) bekezdése, 89. § (1)-(2) bekezdése, továbbá a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodásának vonatkozó rendelkezései alapján - minősített többséggel hozott határozatával - hozzájárul ahhoz, hogy Esztergom Város Önkormányzata az előírt hat hónapos időköz leteltét követően és a KEOP Irányító Hatóság előzetes írásbeli hozzájárulása birtokában tagként csatlakozzon a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társuláshoz.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

8./Napirend: A képviselő-testület 2017. évi munkatervének meghatározása

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2016. december 14-i ülésén

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Hatályos Szervezeti és Működési Szabályzatunk írja elő az éves munkaterv készítését a képviselő-testület részére.

Az Ötv. és SZMSZ előírása alapján évi 6 testületi ülés megtartása kötelező.

A munkaterv év közben is megtölthető további tartalommal szükség szerint, és módosulhat is. Munkaterv szerinti ülésen további napirendek, előterjesztések kerülhetnek tárgyalásra.

Sürgős, fontos esetben rendkívüli ülés is tartható.

Határozati javaslat:

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 2017. évi munkatervet a jegyzőkönyvhöz csatolt formában és tartalommal elfogadja. A képviselő-testület felkéri a Bizottságok elnökeit, hogy az előterjesztés mellékletében szereplő javaslatok figyelembevételével készítsék elő bizottságuk 2017. évi munkatervét, amelyet – tájékoztatásul a testület februári ülésére terjesszenek elő.

Pilisszentkereszt, 2016. december 8.

Peller Márton
polgármester

**Pilisszentkereszt község képviselő-testületének
2017. évi munkaterve**

- I. a.,** A munkaterv szerinti testületi ülések 18 órakor kezdődnek.
A képviselő-testületi üléseket 20.00 órakor be kell fejezni.
Ettől eltérni csak különösen indokolt esetben lehet, melyhez a képviselő-testület jóváhagyó határozata szükséges.
Amennyiben az elfogadott napirendek, bejelentések és interpellációk megtárgyalása ezen időpontig nem fejeződik be, úgy a testületi ülésen meg kell határozni azt a 8 napon belüli időpontot, melyen a testületi ülést folytatni kell, vagy ügyrendi javaslattal az ülés további egy órával meghosszabbítható.
- b.,** A képviselő minden ülésen a napirend tárgyalása után tájékoztatja a képviselő-testületet a fogadóórán elhangzott közérdekű témákról.

Állandó tájékoztatások a munkaterv szerinti üléseken a napirendek tárgyalása előtt:

- Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: polgármester

Állandó tájékoztatások a napirendek tárgyalását követően:

- Tájékoztató a két ülés között tett fontosabb intézkedésekről
Előadó: polgármester
- Tájékoztató az önkormányzatot érintő jogszabályok változásairól
Előadó: jegyző
- Személyi ügyek – aktualitástól függően
Előterjesztő: polgármester
- Beszámoló az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, különös tekintettel a helyi adóbevételekre, kintlévőségekre, helyszíni ellenőrzésekre, a behajtás helyzetére, az adózási fegyelemre – negyedévente, a negyedévet követő első ülésre
Előterjesztő: jegyző
- Kérdések, interpellációk – napirend végén

II. Ülésterv

Január 26. csütörtök

1. Közmeghallgatás
Előterjesztő: polgármester
2. A 2016. évi költségvetésről szóló .../2016. (.....) önkormányzati rendelet elfogadásának első fordulója
polgármester Előterjesztő:
3. Tájékoztatás a polgármester szabadságának ütemezéséről
Előterjesztő: jegyző
4. Beruházási elképzelések, lehetőségek ismertetése
Előterjesztő: polgármester
5. Óvoda nyári zárva tartása
Előterjesztő: polgármester

Február 23. csütörtök

1. Falugyűlés időpontjának meghatározása
Előterjesztő: polgármester
2. Polgármester beszámolója a 2016. évről
Előterjesztő: polgármester
3. A 2016. évi költségvetésről szóló .../2016. (.....) önkormányzati rendelet elfogadása
Előterjesztő: polgármester
4. Óvodai előjegyzés időpontjának meghatározása
Előterjesztő: polgármester
5. Beszámoló a Községi Ház 2016. évi tevékenységéről
Előadó: Községi Ház igazgatója
6. 2017. évi helyi ünnepek, rendezvények időpontjának meghatározása
Előterjesztő: polgármester, Községi Ház igazgatója
7. Tájékoztató a bizottságok 2017. évi munkatervéről
Előterjesztő: bizottsági elnökök
8. A 2016. évi költségvetésről szóló 1/2016. (II.26.) önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: polgármester

Március 30. csütörtök

1. Előterjesztés a 2017. éves összesített Közbeszerzési Terv elfogadásáról
Előterjesztő: polgármester
2. Községi Ház 2017. évi közművelődési munkatervének jóváhagyása
Előterjesztő: Községi Ház igazgatója
3. Az önkormányzat közművelődési koncepciójának felülvizsgálata
Előterjesztő: Községi Ház igazgatója
4. Beszámoló a szociális feladatok átruházott hatáskörben történő ellátásáról
Előterjesztő: polgármester, szoc. biz. elnök

Április 27. csütörtök

1. Tájékoztatás a település közbiztonságának helyzetéről
Előadó: polgármester
rendőrhatóság
polgárőrség
tűzoltóság
2. Beszámoló a 2016. évi költségvetés végrehajtásáról
Előterjesztő: polgármester
3. Beszámoló a 2016. évi belső ellenőrzési tevékenységről, megállapításairól, tapasztalatairól
Előterjesztő: belső ellenőr, jegyző

Május 25. csütörtök

1. Tájékoztatás a lakosság egészségi állapotáról, a település egészségügyi ellátásának helyzetéről
Előadó: polgármester
házi orvos

2. Előterjesztés a 2017. évi költségvetésről szóló .../2017. (....) önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő: polgármester
3. Beszámoló a Pilisi Klastrom Közhasznú Kft. 2016. évi tevékenységéről (mérlegbeszámoló, könyvvizsgálói jelentés, közhasznúsági jelentés) – tulajdonosi hatáskörben
Előadó: Kft. ügyvezető igazgatója
4. Beszámoló a Pilisi Klastrom Közhasznú Kft. Felügyelő Bizottságának 2016. évi tevékenységéről – tulajdonosi hatáskörben
Előadó: polgármester, Felügyelő Bizottság elnöke
5. Pilisi Klastrom Közhasznú Kft. 2016. évi eredményének felhasználásáról döntés – tulajdonosi hatáskörben
Előterjesztő: polgármester
6. Csatlakozás a Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázathoz
Előterjesztő: jegyző

Június 22. csütörtök

1. Díszpolgári cím és Pre Mlynky emlékérem adományozása
Előterjesztő: polgármester
2. 2017. évi költségvetésről szóló .../2017. (....) önkormányzati rendelet módosítása
Előterjesztő: polgármester

Július 27. csütörtök

1. Tájékoztató a Pilisi Klastrom Fesztivál előkészületeiről
Előterjesztő: polgármester, Községi Ház igazgató
2. Beszámoló a nyári felújítási munkák teljesítéséről
Előterjesztő: polgármester

Augusztus 17. csütörtök

1. Tájékoztató a Pilisi Klastrom Fesztivál előkészületeiről
Előterjesztő: polgármester, Községi Ház igazgató

Szeptember 28. csütörtök

1. Beszámoló az óvoda 2016/2017-es nevelési évének tevékenységéről, az óvodai ellátás helyzetéről
Előadó: óvoda vezetője
2. Beszámoló a 2017. évi költségvetésről szóló .../2017. (....) önkormányzati rendelet I. félévi teljesítéséről
Előterjesztő: polgármester
3. A 2017. évi költségvetésről szóló/2017. (...) önkormányzati rendelet I. félévi végrehajtásáról szóló beszámoló alapján a/2017. (....) önkormányzati rendelet szükség szerinti módosítása
Előterjesztő: polgármester
4. Beszámoló a Pilisi Klastrom Nonprofit Kft. 2017. évi költségvetésének I. féléves teljesítéséről

Október 26. csütörtök

1. Tájékoztató a helyi adóbevételek 1-9 hónapos teljesítéséről
Előterjesztő: jegyző

November 30. csütörtök

1. Előterjesztés a 2017. évi költségvetésről szóló .../2017. (....) önkormányzati rendelet III. negyedéves teljesítéséről
Előterjesztő: polgármester
2. A 2017. évi költségvetésről szóló/2017. (...) önkormányzati rendelet III. negyedévi végrehajtásáról szóló beszámoló alapján a/2017. (....) önkormányzati rendelet szükség szerinti módosítása
Előterjesztő: polgármester

December 15. csütörtök

1. Előterjesztés a Képviselő-testület 2018. évi munkatervének meghatározásáról
Előterjesztő: polgármester

2. Előterjesztés az Önkormányzat 2018. évi átmeneti finanszírozásról és a költségvetési gazdálkodásról szóló/2017. (....) rendelet elfogadásáról

Előterjesztő: polgármester

3. Előterjesztés az Önkormányzat 2018. évi Belső ellenőrzési tervéről

Előterjesztő: jegyző

4. Pilisi Klastrom Nonprofit Kft. pénzügyi tervének jóváhagyása

Előterjesztő: polgármester

5. Pilisi Klastrom Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének jóváhagyása

Előterjesztő: polgármester

III. A képviselők fogadóórája

A képviselők havonta – igazodva az elfogadott munkaterv által elfogadott rendes ülések hónapjában, – hónap első hétfőjén 17.00 – 18.00 óráig – fogadóórát tartanak. Egy napon 1 képviselő fogad a külön beosztás szerint. A beosztást a jegyző készíti elő, és küldi meg a képviselők részére.

Fogadóóra helye: Önkormányzat ülésterme

Elfogadta a képviselő-testület ... /2016. (...) sz. önkormányzati határozattal.

Fogadóóra beosztás:

- 2016. február 6-án 17.00-18.00 óráig fogadóórát tart: Galda Levente
- 2016. március 6-án 17.00-18.00 óráig fogadóórát tart: Galó László
- 2016. április 3-án 17.00-18.00 óráig fogadóórát tart: Jánsszki István
- 2016. május 8-án 17.00-18.00 óráig fogadóórát tart: Mikusik Gábor
- 2016. június 5-én 17.00-18.00 óráig fogadóórát tart: Mikusik Róbert
- 2015. július 3-án 17.00-18.00 óráig fogadóórát tart: Orosházi Géza
- 2016. augusztus 7-én 17.00-18.00 óráig fogadóórát tart: Galda Levente
- 2016. szeptember 4-én 17.00-18.00 óráig fogadóórát tart: Galó László
- 2016. október 2-án 17.00-18.00 óráig fogadóórát tart: Jánsszki István
- 2016. november 6-án 17.00-18.00 óráig fogadóórát tart: Mikusik Gábor
- 2016. december 4-én 17.00-18.00 óráig fogadóórát tart: Mikusik Róbert

9./Napirend: Kegyeleti közszolgáltatási megállapodás módosítása

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2016. december 14-i ülésén

Előterjesztés

A temető fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos közszolgáltatási szerződés előkészítése az egyházzal

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 2. pontjában a települési önkormányzatok számára kötelező feladatként jelöli meg a köztemető fenntartását. Ezzel párhuzamosan a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény (továbbiakban: Ttv.) 3.§ b) pontjában a köztemető fogalmának meghatározása is az önkormányzat köztemető fenntartására vonatkozó kötelezettségét hangsúlyozza.

A Ttv. 3. § b) pontja értelmében köztemető: az önkormányzat tulajdonában lévő temető, továbbá az a nem önkormányzati tulajdonban lévő temető is, amelyben az önkormányzat – a temető tulajdonosával kötött megállapodás alapján – a köztemető fenntartására vonatkozó kötelezettségét teljesíti.

A Ttv. alapján az önkormányzatok három módon teljesíthetik köztemető fenntartásra vonatkozó törvényi kötelezettségüket:

- önkormányzati tulajdonban lévő temető fenntartásával,
- nem önkormányzati tulajdonban lévő temető tulajdonosával való megállapodás alapján, vagy
- más települési önkormányzatokkal közösen társulás, valamint együttműködés útján.

A Ttv. a helyi önkormányzatok köztemetővel kapcsolatos feladatait az Mötv.-nél bővebben határozza meg, nemcsak a köztemető fenntartását, hanem annak üzemeltetését is előírja. A Ttv. az ellátandó két feladat összességét kegyeleti közszolgáltatásként határozza meg.

Pilisszentkeresztben egyházi fenntartású temető működik hosszú évek óta. Az önkormányzat kötelező feladatát, a köztemető fenntartását az önkormányzat az egyház hozzájárulásával, kegyeleti közszolgáltatási szerződésben szabályozottak alapján teljesítette.

A temető üzemeltetése, mint tevékenység elkülönül a temető fenntartástól.

A temető fenntartása a temető, mint létesítmény (illetve az ahhoz kapcsolódó infrastruktúra) biztosítását jelenti, az üzemeltetés a temető használatával függ össze, a gondnoki, temetőigazgatási feladatok ellátását foglalja magába.

Fő szabályként a temető üzemeltetése a tulajdonos feladata.

Az egyházi tulajdonú köztemető fenntartását és üzemeltetését az egyház és az önkormányzat közösen is elláthatja, a közöttük létrejött megállapodás függvényében.

A jelenleg hatályos megállapodás értelmében a karbantartási feladatokat látja el az önkormányzat, és éves szinten 500.000,- Ft-al járul hozzá az üzemeltetési költségekhez.

A plébános atya több alkalommal kezdeményezte a szerződés módosítását, melyet legutóbb a Pénzügyi Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek. A módosítási javaslat értelmében a karbantartási feladatok megtartása mellett a temetőben képződött hulladék elszállításáról gondoskodik az Önkormányzat, a többi költséget és feladatot továbbra is az Egyház látja el.

A fentiekre figyelemmel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és kérem, hogy az alábbi határozati javaslatot fogadja el, hogy ezt a jövő évtől kezdődően hatályba is léptethessük.

Határozati javaslat:

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának képviselő-testülete elfogadja a pilisszentkereszt Római Katolikus Egyházközséggel kötendő kegyeleti közszolgáltatási megállapodást. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Pilisszentkereszt, 2014. december 10.

Peller Márton
polgármester

KEGYELETI KÖZSZOLGÁLTATÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről Pilisszentkereszt Község Önkormányzata, képviseli: Peller Márton polgármester (cím: 2098 Pilisszentkereszt, Fő út 12., adószám: 15731027-2-13, statisztikai törzsszám: 15731027-8411-321-13, / továbbiakban Önkormányzat /), másrészről :

pilisszentkereszt Római Katolikus Egyházközség, képviseli: Szalay Zoltán plébános atya (Pilisszentkereszt Szent Kereszt Plébánia, törzsszám: 45241,) /továbbiakban: Egyház/

Az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontjában előírt és a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény alapján köztemető fenntartási kötelezettségének eleget téve, figyelembe véve a temetőkről és temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvényt és a végrehajtásra kiadott 145/1999. (X.01.) Korm. rendelet rendelkezéseit is megállapodást köt az Egyházközséggel az tulajdonában álló temető-ravatalozó ingatlan köztemetőként is (továbbiakban: temető) történő fenntartására.

A Megállapodás hatálya kiterjed Pilisszentkereszt Község közigazgatási területén fekvő temetőre (hrsz:1702), valamint ennek fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos összes tevékenységre.

1. Az Önkormányzat temető fenntartási kötelezettségének Egyház tulajdonában lévő temetőben, az Pilisszentkereszt belterület: 1702 hrsz-ú, köztemető céljára is kialakítandó temetőben tesz eleget.
2. A pilisszentkereszt köztemető fenntartásáról az Önkormányzat és az Egyház gondoskodik. Az Önkormányzat a köztemető fenntartásához éves szinten az ott képződött hulladék elszállításával járul hozzá, továbbá a temető területén elvégzi a temető karbantartásával kapcsolatos teendőket (fűkaszálás, téli hóeltakarítás).
3. A köztemető üzemeltetéséről az Egyház gondoskodik, vezeti a nyilvántartásokat, biztosítja a sírhelyeket, lehetővé teszi mind egyházi, mind világi kegyeleti szertartásokat. Az Egyház vállalja, hogy a temetőben eltemetett személyek emléke méltó megőrzésének és ápolásának, valamint az elhunyt személyek eltemetésének lehetőségét felekezeti hovatartozásra, illetve lelkiismereti meggyőződésre és bármely más megkülönböztetésre való tekintet nélkül, köztemető jelleggel mindenki számára biztosítja.
4. Az üzemeltető a temetkezési szolgáltatók között megkülönböztetést nem alkalmazhat.
5. Felek megállapodnak abban, hogy a temető bővítéséről, egészben, vagy részbeni lezárásáról, megszüntetéséről az Önkormányzat képviselő-testülete, illetve az Egyházközség képviselő-testülete a Helyi Építési Szabályzat figyelembevételével, az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ) véleményének kikérésével határoz.
6. Amennyiben a köztemető üzemeltetését az Egyház vállalkozásba kívánja adni, az üzemeltetés formájáról, pályázat kiírásáról, a köztemetőt üzemeltető gazdálkodó szervezet kiválasztásáról, az üzemeltetési megállapodásról az Önkormányzat képviselő-testületét előzetesen tájékoztatja. Az üzemeltetési szerződés megkötéséhez az Önkormányzat képviselő-testületének egyetértése szükséges. Az egyetértés megadását követően a kegyeleti közszolgáltatási szerződés az Önkormányzat, az Egyház, és az Üzemeltető között jön létre.
7. A temető rendjét, temetést, sírgondozást, a kegyeleti közszolgáltatás igénybevételéért fizetendő díjak fajtáit, mértékét, valamint a temetési helyek díját, azok újraváltási díját az Önkormányzat rendeletben szabályozza.
8. Az Egyház a temető fenntartását és üzemeltetését a törvényi előírásnak megfelelően az Egyház temetői szabályrendeletében és a Képviselő-testület helyi rendeletében foglaltak szerint végzi.
9. Az Egyház vállalja, hogy a nyitvatartási időn belül a temetőt bárki szabadon látogathatja, halottait a szükséges engedélyek birtokában koporsós vagy urnás temetés formájában eltemetheti, exhumáltathatja, rátemetést, kripta-, és sírnyitást végezhet az Egyház szabályrendeletében és a Képviselő-testület rendeletében megállapított időben.

10. Kegyeleti szolgáltatást részben vagy egészben csak a törvényben szabályozott engedéllyel rendelkező végezhet.
11. A temetési helyek, illetőleg az újraváltás díját valamint a temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők temető fenntartási díját a Képviselő-testület a temetőkről és temetkezésről szóló rendeletének mellékletében határozza meg, az Egyház szabályrendeletében foglaltak alapján.
12. Jelen megállapodást a felek határozatlan időre szólóan kötik, felmondási idő hat hónap. A Megállapodás módosítása az Egyház az Önkormányzat közös megegyezése alapján lehetséges.
13. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell alkalmazni.
14. Jelen megállapodás a Képviselő-testület és az Egyház jóváhagyásával válik hatályossá.

Pilisszentkereszt, 2017. január 1.

Peller Márton
polgármester
Pilisszentkereszt Község Önkormányzat

Szalay Zoltán
plébános
Római Katolikus Plébánia Pilisszentkereszt

10./Napirend: Vételi szándéknyilatkozat tornaterem építésének céljából megvásárolni kívánt területre

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2016. december 14-i ülésén

Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

Pilisszentkereszt Község Önkormányzat tulajdonában álló 423 hrsz-ú (terület nagyság: 6592 m²; tulajdoni arány 1/1), kivett általános iskola megjelölésű ingatlan. A nevezett ingatlan szolgál a település köznevelési és közoktatási intézményei, és annak kiszolgáló épületei, játszóudvarai elhelyezéséhez.

A Pilisszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvodába és a Pilisszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Általános iskolába közel kétszáz gyermek jár nap mint nap. A két intézmény egymás szomszédságában található, egy udvaron belül.

Településünk sajnálatos módon a mai napig nem rendelkezik tornateremmel, és az óvodánk sem tornaszobával. A jelenlegi óvoda épületben a tornaszoba elhelyezése sem megoldható, így a gyermekek a napi mozgás nagy részét az iskolai-óvodai szabadtéri sportpályán végzik.

A képviselő-testületek hosszú évek óta vizsgálják egy tornaterem kialakításának lehetőségét, melyet kizárólag saját forrás terhére megvalósítani az önkormányzat nem tud, de nagyobb probléma, hogy jelenleg a szükséges ingatlannal sem rendelkezik. Az önkormányzat tulajdonába álló 423 hrsz-ú ingatlan hátsó kertjének közvetlen szomszédságában található a magántulajdonban álló 430; és a 432 hrsz-ú ingatlanok.

A fenti magántulajdonú kertekből leválasztandó terület össze csatolva az önkormányzat tulajdonában álló 423 hrsz-ú ingatlannal lehetőséget biztosítana a vágyott tornaterem megépítésére.

Az önkormányzat a vonatkozó megvásárolni kívánt területekre elkészítette az ingatlan szakértői véleményt, mely az alábbiak szerint részletezi a megvásárolni kívánt területek besorolását és jelenlegi státuszát:

„430 Hrsz. és 432 Hrsz. alatt található ingatlanok délkeleti, belső területeiből leválasztandó, megközelítőleg 1122 m² nagyságú, ~17m x 66m kiterjedés, terület forgalmi értékbecslése.

A két hosszúkás telek közterületi kapcsolata a Fő út 9. szám alatt található, a telkek össz. szélessége ~17 méter. A 430 Hrsz-ú ingatlan utcafronti részén áll egy külön helyrajzi (431

Hrsz) számmal rendelkező Kivett lakóház megnevezés, épület (a ház értékével nem számoltunk). A becsült telekrészre a HÉSZ szerint elővásárlási joga van a Helyi Önkormányzatnak. A becsült terület sík, a telekrészek egymástól nincsenek elkerítve, de a többi szomszéd felé zömmel dróthálós kerítéseket telepítettek. Az értékmeghatározásnál figyelembe kellett vennünk, hogy a két ingatlan összes területe 2137 m². Ilyen nagyságú területet nem lehet a Pilisszentkeresztben kialakult, átlagos fajlagos négyzetméter áron értékesíteni, valamint a telkek hátsó része a jelenlegi szabályzás miatt szinte forgalomképtelen, megosztásuk csak a hatályos HÉSZ szerint (a csatolt rajzokon feltüntetve) egyféleképpen lehetséges.”

A két megvásárolni kívánt ingatlan részére a képviselő-testület a Helyi Építési Szabályzatában is elővásárlási jogot jelölt, a két ingatlan rész a HÉSZ alapján is a 423 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú ingatlanhoz csatolását jelölte meg, és település vegyes övezetbe sorolását az összevonás után.

A polgármester több alkalommal próbált egyeztetni az érintett ingatlan tulajdonossal, aki a megállapított értéket vitatja, úgy véli ennek közel háromszorosát éri az érintett ingatlan.

Tárgyalta már a kérdést több alkalommal a Pénzügyi Bizottság is, ahova a tulajdonos is kapott meghívást, de jelezte, hogy azon nem kíván részt venni.

A legutóbbi bizottsági ülés alkalmával az elnök javaslatára a bizottság elfogadott egy határozatot, miszerint a képviselő-testület nyilvánítsa ki vételi szándékát a nevezett ingatlan részekre, és azt közölje a tulajdonossal. Megegyezés hiányában elővetítve egy későbbi kisajátítási eljárás lefolytatását.

Az érintett ingatlanrészek forgalmi értékét a szakértő 4.900.000,- Ft-ba állapította meg.

Az alábbi határozati javaslatot terjesztem a képviselő-testület elé elfogadásra.

Határozati javaslat:

Pilisszentkereszt Község Önkormányzat képviselő-testülete úgy határoz, hogy vételi ajánlatot tesz a Pilisszentkereszt 430; és 432 hrsz.-ú ingatlanok délkeleti, belső területeiből leválasztandó, megközelítőleg ~17m x 66m kiterjedésű, 1122 m² nagyságú területre településfejlesztési célok megvalósítása céljából az ingatlanforgalmi értékbéslés alapján 4.900.000,- Ft értékben. A képviselő-testület felkéri a Polgármestert a vételi ajánlat közlésére, és amennyiben az elfogadásra kerül a másik fél által, úgy az adásvételi szerződés aláírására is.

Határidő: közlésre azonnal
adásvételi szerződés aláírására: 2017. január 31.

Felelős: polgármester

Pilisszentkereszt, 2016. december 10.

Peller Márton
polgármester