

**1./Napirend:** Beszámoló a Pilisszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda 2013/2014-es nevelési év indításáról  
**Előterjesztő:** polgármester

*Tárgyalja a Képviselő-testület 2013. szeptember 19-i ülésén*

## **Előterjesztés**

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Pilisszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda vezetője benyújtotta írásban a 2013/2014-es nevelési év indításáról szóló beszámolóját, melyet ezúton jelen előterjesztés mellékleteként terjesztek a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Javaslom az alábbi határozati javaslat elfogadását.

### **Határozati javaslat:**

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pilisszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda 2013/2014-es nevelési év indításáról szóló beszámolót a jegyzőkönyvhöz csatolt formában és tartalommal elfogadja.

*Pilisszentkereszt, 2013. szeptember 13.*

**Lendvai József**  
polgármester

Pilisszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda  
Slovenská národnostná škôlka Mlynky  
2098 Pilisszentkereszt Mester u. 2.  
Tel./Fax: 06 26/347-530  
E-mail: [pilisszentkereszt@ovimlynky.t-online.hu](mailto:pilisszentkereszt@ovimlynky.t-online.hu)

Ikt. sz.: 101. / 2013

Tárgy: 2013 / 2014 nevelési év indítása

Pilisszentkereszt Község Önkormányzata  
Lendvai József polgármester

### **Tisztelt Polgármester Úr!**

Kérem, hogy a 2013 / 2014 nevelési év beindításáról szóló tájékoztatást terjessze a képviselőtestület elé.

Pilisszentkereszt, 2013. 09. 05.

**Boda Józsefné**  
óvodavezető

Pilisszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda



Slovenská národnostná škôlka Mlynky  
2098 Pilisszentkereszt Mester u. 2.  
Tel./Fax: 06 26 347-530  
E-mail: [pilisszentkereszt@ovimlynky.t-online.hu](mailto:pilisszentkereszt@ovimlynky.t-online.hu)

Tárgy: Tájékoztató a 2013/ 2014 nevelési év indításáról

Pilisszentkereszt Község Önkormányzata  
2098 Pilisszentkereszt Fő u. 12.

Intézményünk működését szabályozó alapvető rendeletek és irányelvek:

- 1993. évi LXXIX törvény a közoktatásról, annak módosításai
- 2011. évi CXCV törvény a nemzeti köznevelésről és módosításai
- 363/2012 (XII. 17.) kormányrendelet az óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról
- a 17/2013.(III.1.) EMMI rendelet a nemzeti és etnikai kisebbség óvodai nevelésének irányelvei
- Óvodánk Pedagógiai Programja
- Módosított Alapító Okirat
- SZMSZ
- Házi rend
- Munkavédelmi és Tűzvédelmi Szabályzat
- 2013/2014 nevelési évre szóló pedagógiai munkaterv
- Gazdálkodás folyamatát szabályozó dokumentumok
- Intézményi ügyintézés dokumentumai

Az intézmény alapítója, fenntartója, irányítója:

Pilisszentkereszt Község Önkormányzata

2098 Pilisszentkereszt Fő u. 12.

Az intézmény illetékességi és működési köre:

Pilisszentkereszt község közigazgatási illetékességi területe. Ezt meghaladó üres férőhelyeivel a költségvetési szerv a nevelési- oktatási intézmények szabad megválasztását szolgálja.

Az intézmény jogállása:

Önálló jogi személyként működő nevelési intézmény. A gazdálkodási feladatait Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala látja el, az Önkormányzat Képviselőtestülete által jóváhagyott éves költségvetés előirányzatainak keretei között.

A költségvetési szerv jogszabályban meghatározott közfeladata: óvodai nevelés

A költségvetési szerv alaptevékenysége államháztartási szakfeladat szerinti besorolása:

851020: Óvodai nevelés, ellátás

851012: Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, beszédfigyelt gyermekek integrált nevelése

851013: Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás

890111: Esélyegyenlőséget célzó általános, komplex tevékenységek programok

562912: Óvodai étkeztetés

562913: Iskolai étkeztetés

562917: Munkahelyi étkeztetés

856011: Pedagógiai szakszolgáltató tevékenység (logopédiai ellátás, gyógytestnevelés)

A 2013./2014. nevelési év az óvodában 2013. szeptember 1-jétől 2014. augusztus 31.-ig tartó időszak. Az óvoda minden év július hónapban zárva tart, erről a képviselőtestület dönt az érintett év február 15-ig.

Az iskolai őszi, tavaszi szünet alatt és a nyári időszakban összevont csoportokban dolgozunk.

Az iskolai téli szünet alatti óvodazárásról a képviselőtestület határozatban dönt.

A köznevelési intézménynek a feladat ellátásához szükséges feltételekkel rendelkeznie kell.

Személyi feltételeink:

	2013. 09. 01. engedélyezett	2013.09.01. betöltött
Óvodavezető	1	1
Óvodapedagógus	7	7
Pedagógiai asszisztens	1	1
Dajka	5	5
Élelmezésvezető	1	1
Szakács	1	1
Konyhai dolgozó	3	3
Összesen:	19	19

Új óvodapedagógus kollégát köszönhetünk Szemán Rózsa személyében, aki most végzi a szlovák nemzetiségi óvodapedagógus szakirányú szakot.

Pedagógiai asszisztensként Minczér Klaudiát alkalmaztuk.

Konyhai dolgozóként Cserniné Széplaki Franciskát.

Az óvodavezető helyettesi megbízást Buzásné Barta Ildikó kapta.

2013/2014-es nevelési évet az alapító okirat szerint négy csoporttal kezdtük, öt csoport szobában, a Képviselő testület 59/2013.(V. 23) sz. önkormányzati határozata szerint Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának

képviselő- testülete a Pilisszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda Pedagógiai programját a jegyzőkönyvhöz csatolt tartalommal és formában jóváhagyta.

„Gyermekeink nevelése négy csoporttal működik, amennyiben az aktuális gyermeklétszám meghaladja, a terembefogadó képességét abban az esetben az adott csoport megosztottan működik. Ennek személyi és tárgyi feltételeit Pilisszentkereszt Község Önkormányzata a Pilisszentkereszt Óvoda részére költségvetésében biztosítja.

Az óvoda nyitva tartása alatt a gyermekekkel óvodapedagógus foglalkozik.

Logopédiai feladatokat Galó László logopédus óraadóként heti hat órában látja el, a foglalkozások az iskola épületében lesznek megtartva.

Hittan foglalkozásokat Merza Anna hitoktató heti egy alkalommal foglalkozik a gyerekekkel.

Konyhánk továbbra is négy fővel üzemel, az itt dolgozók munkáját közvetlenül az élelmezésvezető irányítja. A négy főből két fő az iskolai ebédeltetést is végzi.

BV Központ Pilisszentkereszt, Bűnmegelőzési programon belül tábort szervez, melyre az ételt biztosítjuk, 2013-2014-es tanévre szerződést kötöttünk a Promo-Sün Rendezvényszervező és Kereskedelmi Kft –vel, mint megrendelővel meleg ebéd, hideg vacsora és reggeli elkészítésére.

A HACCP rendszer előírásainak betartása a jelenlegi körülményeink mellett nagy oda -figyelmet igényel.

A karbantartási munkák elvégzésére 2012. december 31.-ig a Pilisszentkereszt Község Polgármesteri Hivatala alkalmazta a karbantartót, aki az óvodában is elvégezte a szükséges munkákat.

2013 januárjától ezt a feladatot az önkormányzat látja el.

Gyermekvédelmi feladatokat Roob Gergelyné koordinálja.

Az üzemorvosi teendőket Dr. Bukosza István látja el.

Dr. Berecz Tamás háziorvos a nagycsoportosaink iskola alkalmassági vizsgálatát végzi.

Fogorvosi szűrést Dr. Váczi Eszter évente egy alkalommal tart.

A védőnő rendszeresen ellátogat az óvodába és nyomon követi gyermekeink fejlődését, elvégzi a szem és hallás vizsgálatukat.

Óvodánk létszáma 19 fő. Minden olyan munkáltatónál, ahol a közalkalmazottak létszáma a tizenöt főt eléri, Közalkalmazotti Tanácsot kell választani. Az év eleji értekezleten, ismételten tájékoztattam a közalkalmazottakat, a közalkalmazotti tanács választására vonatkozó törvényi előírásokról.

Amennyiben a közalkalmazottak élnek a törvény adta lehetőségekkel és megalakul a közalkalmazotti tanács akkor a tisztségviselőknek járó óra kedvezmények miatt plusz költségekkel kell számolnunk, melyre fedezetet kell biztosítani a költségvetésben.

2013. szeptember 01.-től az óvodapedagógusok munkaidejére, kötött munkaidő, illetve a neveléssel - oktatással lekötött munkaidejére vonatkozó szabályok változtak.

Ezek figyelembevételével alakítottuk ki az óvodapedagógusok munkarendjét, a 59/ 2013.(V.23) sz. önkormányzati határozata szerint csak úgy tudjuk biztosítani a személyi feltételeket, hogy a túlmunkáért helyettesítési díjat kifizetjük, amit a költségvetésben biztosítani szükséges.

#### Tárgyi feltételeink:

Elsődleges cél a mindenkori zavartalan működés biztosítása éves költségvetésünk alapján.

A legszükségesebb eszközöket a csoportokban (textíliák, edények, fejlesztőjátékok) folyamatosan biztosítjuk a pótlását.

Konyhai rozsdamentes edényeket költségvetésünk függvényében tudjuk biztosítani.

Az iskolai ebédeltetés:(tárgyi eszközei, tisztítószerek) biztosítására magasabb összegre van szükség, mint amennyit a költségvetésünkben előirányoztunk.

#### Nyáron elvégzett javítások, karbantartás:

A konyhában és a mellékhelyiségekben a szükséges tisztasági meszelés, apró karbantartási munkák lettek elvégezve.

A gázkazánok felülvizsgálata (éves tisztítás, karbantartás, ellenőrzés).

Játszóudvarunk homokozójának festése és a homok kicserélése megtörtént.

A földszinti fürdőszoba teljes felújítása.

Az óvónők figyelembe véve a gyermekek életkorát esztétikusan és barátságosan rendezték be a csoporttermeiket. Csoportszobáink több funkciót töltenek be, játékra, étkezésre, alvásra használjuk.

Megoldásra váró feladatok:

Játszóudvaron: homokozók árnyékolása, betakarása

csúszda kialakítása

víz vételi lehetőség (ivókút)

Az óvodai csoportok minimális, maximális és átlaglétszámát a köznevelési törvény 4. melléklete határozza meg. Az óvodai csoportokra megállapított minimális és maximális létszámtól akkor lehet eltérni, ha nevelési év során a gyermekek átvétele felvétele miatt indokolt.

#### Csoport közösségek alakulása:

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az újonnan jelentkező gyerekek fogadása az óvodai nevelési évben folyamatosan történik.

Csoportok	2013. szept.	2013. okt.(tervezet)	2013. dec.(tervezet)	2014. jan.(tervezet)	2014. máj.(tervezet)
„Katica” Kis-kis csoport: (23m <sup>2</sup> : 12 fő)	10	13	13	14	17
„Nyuszi” Kiscsoport: (48m: 24 fő)	27	27	27	27	27
„Maci” Középső csoport: (58m <sup>2</sup> : 25 fő)	18	18	18	18	18
„Pillangó” Középső csoport (37m <sup>2</sup> : 18 fő)	16	16	16	16	16
„Süni” Nagycsoport: (37m <sup>2</sup> : 18 fő)	23	23	23	23	23
Összesen:	94	97	97	98	101

Nevelőmunkánk alapköve az Országos óvodai nevelés alapprogramja a nemzetiségi irányelvek és a helyi pedagógiai programunk, pedagógiai munkánk a 2013 / 2014 nevelési évre szóló munkatervünk, csoportokra bontott nevelési tervek, a közösen elfogadott elvek alapján a módszertani szabadság elvének figyelembevételével történik.

Maximálisan törekszünk a nyugodt, kiegyensúlyozott vidám légkör biztosítására. A nevelési feladataink közé beépítjük a szlovák önazonosság megőrzését, ápolását, erősítését és átörökítését. Nemzetiségi óvodaként mindkét nyelvet fejlesztjük.

Különböző szociális és kulturális háttérrel rendelkező gyermekek esélyegyenlőségét biztosítjuk.

Az oktatási törvény öt nap nevelésnélküli munkanapot biztosít a nevelőtestületnek a nevelési évben, amelyeket szakmai továbbképzésre, nevelőtestületi értekezletekre fordítunk. Ezek időpontjáról a szülők az első értekezleten kapnak tájékoztatást, majd közvetlenül hét nappal a konkrét időpontok előtt.

Hétköznapijainkat ünnepeink, hagyományaink ápolása gazdagítja, színesíti. Elengedhetetlen részei a közösségi életnek, a közös élmények, melyek fokozzák a gyermek közösséghez tartozását. Nyitott ünnepeinken (Mikulás, Adventi délután, Anyák napja, Nagycsoportosaink búcsúzása az óvodától) szeretettel várjuk a szülőket.

#### Óvodánk kapcsolat rendszere:

- Fenntartóval: Az intézményt az óvodavezető képviseli. Részt vesz az óvodát érintő testületi üléseken, beszámol, tájékoztatást ad az óvoda munkájáról.
- Az óvodai nevelés a családi nevelés kiegészítője, segítője. Ezért fontosnak tartjuk a szülők véleményét, igényeit. Munkánkat a Szülői szervezet segíti, támogatja.
- A 2013 / 2014 nevelési évben érkező gyermekek szülei már a beiratkozáskor megismerkedhettek az óvodánkkal. Különös figyelemmel, tapintattal és realitással adunk tájékoztatást a szülőknek saját gyermekéről. Biztosítjuk a négy szemközt beszélgetések lehetőségét. Az év eleji szülői értekezleten a szülők tájékoztatást kapnak az köznevelési törvényben megfogalmazott jogok, kötelezettségek a szülőkre vonatkozó részéről, a Házi rend fontosságáról, a Szülői Szervezet jogosultságairól. A szülői értekezletek a fogadóórák és a mindennapi találkozások lehetőséget biztosítanak a szülőknek, hogy megismerjék gyermekük óvodai életét, segítséget kapjanak gyermekük neveléséhez.
- Az iskolával, a kapcsolattartásban a kölcsönös nyitottság érvényesülése, egymás munkájának megismerése, kölcsönös bizalom, megbecsülés egymás nevelőmunkája iránt. Nyitottak vagyunk az iskola felé, egyeztetett időpontban megfigyelhetik nagycsoportosaink óvodai életét. Az óvodából az iskolába történő átmenet zavartalan biztosítása, minden gyermek örömmel induljon az iskolába. Szakmai kapcsolat a két intézmény között az óvónők és a mindenkori első osztályban tanítók között. Figyelemmel kísérjük a gyermekek iskolába való beilleszkedésének folyamatát.
- A Pomázi Nevelési Tanácsadóval, a Gyermekjóléti Szolgálattal a kapcsolatunk élő, naprakész.
- Közművelődési intézményekkel: Könyvtár, Művelődési ház. Az általuk nyújtott programokat beépítjük óvodai életünkbe. (bábszínház, kiállítás, családi programok)
- Pilisszentkereszti Szlovák Önkormányzat: falunk nemzetiségi ünnepein gyermekeink is részt vesznek.

A nevelés csapatmunka, ami csak következetes közösségben végezhető el eredményesen. Munkánk során a társadalmi elvárásoknak, a szülői és fenntartói igényeknek a szakmaiságot szem előtt tartva igyekszünk megfelelni, továbbiakban is számítunk segítő együtt működésükre.

„Nevedia prečo,  
No veľmi im to treba.  
A možno este viacej ako chleba.  
Aby im v duši pusto nebolo.  
Aby ich mali radi okolo.”

„A gyerekek úgy érznek  
ítélnék és cselekednek  
amint azoknál látják,  
akiket szeretnek és becsülnék.”

Pilisszentkereszt, 2013. 09. 05.

Boda Józsefné  
óvodavezető

## 2./Napirend: Beszámoló a 2013. évi költségvetés I. féléves teljesítéséről

Előterjesztő: polgármester

*Az előterjesztést a képviselő-testület 2013. szeptember 19-i ülésén tárgyalja*

### ELŐTERJESZTÉS

**Összeállította:** jegyző, költségvetési-gazdálkodási előadó

**Előterjeszti:** polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** pénzügyi bizottság

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87.§. (1) bekezdése értelmében a polgármester az önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről köteles írásban tájékoztatni a képviselő-testületet. Ennek a kötelezettségemnek az alábbiak szerint teszek eleget.

2012. évtől az államháztartási törvény módosítása miatt az intézmények külön költségvetés elkészítésére vannak kötelezve. Így az intézményvezetők külön számolnak be az intézményeik költségvetésének első féléves teljesítéséről. Ezen leveleket mellékelem az előterjesztéshez.

A Képviselő-testület az 2/2013.(II.19.) önkormányzati rendelettel fogadta el a 2013. évi költségvetését, amelyet eddig két alkalommal módosított. A hatályos rendelet alapján a bevételi kiadási főösszeg 204.044,- ezer Ft-ról 227.521,- ezer Ft-ra nőtt.

Az **önkormányzati igazgatás** költségvetésének teljesítése bevételi oldalon 55 százalékra, kiadási oldalon 40 százalékra teljesült.

#### A bevételek alakulása

A működési bevételek között 40 százalékban teljesült a szolgáltatások ellenértéke jogcímen szereplő parkolási díj bevétel, illetve a hozzá tartozó általános forgalmi adó bevétel. Csekély értékű többletbevétel keletkezett az igazgatási szolgáltatási díjbevételekből, és az egyéb sajátos bevételekből. A kamatbevétel 91 százalékban teljesült.

A helyi adók 54 százalékban teljesültek az első félévben, azonban ez nem ad valós képet, hiszen többen is befizették már az egész évre vonatkozó adójukat.

Az átengedett központi adók közül a személyi jövedelemadót folyamatosan, havonta utalja a Magyar Államkincstár az önkormányzat elszámolási számlájára.

A talajterhelési díj teljesítése majdnem 30 százalék, azonban ennek a felhasználása csak meghatározott feladatra történhet. Az egyéb bevételek 3 százalékra, a pótlék bírság 26 százalékon teljesült. Itt szerepelnek a helyszíni, szabálysértési és közigazgatási bírságok, tervezés során nem lehet megállapítani mennyi szabálysértést fognak elkövetni.

Az állami támogatásokat szintén a Magyar Államkincstár utalja az önkormányzat számlájára havonta. A normatív hozzájárulások a lakosságszámhoz és a feladatmutatóhoz kötött normatívákat tartalmazza.

A központosított támogatások között a jövedelem pótló támogatások, a bérkompenzáció, a közművelődési érdekeltségnövelő támogatás (központosított felhalmozási bevétel) szerepel.

Működési támogatások között az étkezési kiegészítő támogatást, és a működést megőrző póttámogatást tartalmazza.

A működési célú pénzeszköz átvételek között szerepel a közfoglalkoztatottak támogatása, a 2012. évet érintő kiutaltat normatív támogatás, mely főleg az idegenforgalmi adó többlet bevételeéhez kapcsolódik 8.486,- e Ft.

A pénzmaradvánnyal májusban módosítottuk a költségvetésünket.

#### A kiadások alakulása

A személyi juttatások 57 százalékban a munkaadót terhelő járulékok 49 százalékban teljesültek.

A dologi és egyéb folyó kiadások időarányosan alakultak

A működési célú pénzeszköz átadások folyamatosan történtek és időarányosan teljesültek.

A szociális juttatások eltérően teljesültek. A 70 éven felüliek támogatása 0 százalék, csak decemberben az öregek napján lesz felhasználva ez az összeg.

A gazdálkodási tartalékok összegét jelentős mértékben megnöveltük az I. félévben kapott működési támogatások összegével, a 2012. évi kiutaltat támogatás összegével, és a pénzmaradvány bizonyos részével.

Felhalmozási kiadások között szerepel az idén vásárolt fűkasza, és az iktató program.

#### Határozati javaslat

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának képviselő-testülete a 2013. évi költségvetés teljesítésének beszámolóját a jegyzőkönyvhöz csatolt formában és tartalommal elfogadja.

*Pilisszentkereszt, 2013. szeptember 13.*

**Lendvai József**  
**polgármester**

#### **Pilisszentkereszt Szlovák Nemzetiségi Óvoda 2013. évi költségvetés teljesítésének beszámolója**

A 2012. január 1-jén hatályba lépett államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormány rendelet (Ávr.) szabályai alapján az önkormányzat által irányított költségvetési szervnek, így az önállóan működő költségvetési szerveknek is 2012-től önálló elemi költségvetést és ehhez kapcsolódóan önálló beszámolót kell készíteni.

(A beszámoló a 2013. június 30-ai állapotot tartalmazza.)

A költségvetés I. féléves teljesítése a bevételi oldalon 54 százalék, a kiadási oldalon 52 százalék volt.

Az intézmény költségvetésében került tervezésre az óvoda illetve a konyha működtetésével kapcsolatos bevételek és kiadások.

Az intézmény alaptevékenységének bevételei így a konyha működtetésével kapcsolatos intézményi ellátási díjakból adódnak, melyek 61 százalékban teljesültek is.

A pénzmaradvánnyal a költségvetés májusban módosítva lett.

Az intézményi finanszírozás folyamatosan, szükség szerint történik, melynek a teljesítése 52,5 százalék.

A kiadások csak működési kiadásokból állnak, melyek időarányosan alakultak az első félévben.

A személyi juttatások és a munkaadót terhelő járulékok alakulása közel 51 százalék.

A dologi és egyéb folyó kiadások meghaladták az 50 százalékos teljesülést, ezek közül jelentős túlteljesítés mutatkozik az beszerzéseket terhelő áfa-nál (90 %), az egyéb folyó kiadások (75%), valamint a víz-csatomadíj (73%).

*Pilisszentkereszt, 2013-08-27.*

**Boda Józsefné**  
óvodavezető

**Polgármesteri Hivatal**  
**2013. évi költségvetés teljesítésének beszámolója**

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) kormány rendelet 24 §. (2) bekezdése alapján „az önkormányzati hivatal bevételi és kiadási előirányzatai között az önkormányzati hivatal nevében végzett tevékenységgel, továbbá a képviselő-testület működésével, tagjainak díjazásával kapcsolatos költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat kell megtervezni”.

A polgármesteri hivatal bevételei 38 százalékban, a kiadásai 38 százalékban teljesültek.

Bevételek alakulása

A polgármesteri hivatal bevételei a saját bevételek, a kamatbevételek, a pénzmaradvány és az önkormányzat által nyújtott finanszírozás. A saját bevételek az esküvők megtartásával kapcsolatban befizetett bérleti díjak. A kamatbevételek kis mértékben teljesültek csak mivel a bankszámlán mindig annyi pénz van, hogy az adott kiadásokat fedezni tudjuk.

Az intézményi finanszírozás folyamatosan, szükség szerint történik

A pénzmaradvánnyal a költségvetés módosításra került május hónapban.

Kiadások alakulása

A személyi juttatások 36 százalékban, a munkaadót terhelő járulékok 36 százalékban teljesültek.

A dologi kiadások 38 százalékra teljesültek.

Az önkormányzat által nyújtott társadalmi-, és szociálpolitikai juttatások közül a jegyző hatáskörébe tartozó feladatok ellátásának teljesülése 130 százalék lett, ebből az áthúzódó 2012. évi ápolási díj 133 százalékban, a foglalkoztatást helyettesítő támogatások 70 százalékban teljesültek.

*Pilisszentkereszt, 2013-08-27.*

**Baranyák Szilvia**  
jegyző

**Pilisszentkereshti Községi Ház és Könyvtár  
2013. évi költségvetés teljesítésének beszámolója**

Az intézmény költségvetésének tervezése során a Községi Ház és Könyvtár valamint a Tájház bevételei és kiadásai lettek tervezve.

A bevételek 49 százalékban teljesültek, csekély mértékűek, hiszen a terembérletből származó bevételeket a Pilisi Klastrom Nonprofit Kft. kapja meg.

A bevételeket a kamatbevétel, a működési célú pénzeszköz átvételek és az önkormányzat által folyósított finanszírozás teszi ki.

Az egyéb sajátos bevételek között a könyvtári tagdíj befizetések összege szerepel 59.095,- forintértékben, melynek nem volt előirányzata.

A pénzmaradvánnyal a költségvetés májusban módosítva lett. Az intézményi finanszírozás, pedig folyamatosan történik.

A kiadások 45 százalékban teljesültek.

A személyi juttatások között az intézményvezető, a könyvtáros és a tájház alkalmazottjának rendszeres és nem rendszeres juttatásainak teljesítése szerepel 50 százalékban.

A dologi és egyéb folyó kiadások nem tartalmazzák a Községi Ház és Könyvtár épületének kiadásait, mivel az épület át lett adva üzemeltetésre a Pilisi Klastrom Nonprofit Kft.-nak.

Így a dologi kiadások csak a Tájház üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat, a rendezvények kiadásait, illetve az intézményvezető belföldi kiküldetését és a munkáltató által fizetett személyi jövedelemadót tartalmazzák.

*Pilisszentkereszt, 2013-08-27.*

**Berényi Ildikó  
intézményvezető**

**3./Napirend:** Az Önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013.(II.19.) rendelet III. számú módosítása  
**Előterjesztő:** polgármester

*Tárgyalja a képviselő-testület 2013. szeptember 19-i ülésén*

**Előterjesztés**

**Készítette:** pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző, Baranyák Szilvia jegyző

**Előterjeszti:** Lendvai József polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi Bizottság

**Napirend tárgyában érintett:** könyvvizsgáló, intézményvezetők

Tisztelt Képviselő-testület!

Pilisszentkereszt Község Önkormányzat 2013. évi költségvetésének II. sz. módosítása az alábbiak szerint történt, figyelembe véve, a Magyar Államkincstár normatívákra vonatkozó adatközlését..

**1./ Előirányzatok módosító tételek**

- A Magyar Államkincstár által folyósított állami támogatásokkal való módosítás.
  - Módosításra kerül a közcélúak támogatása, a pénzeszköz átvételek.

1./ Előirányzatot módosító tételek

a) Önkormányzati igazgatás

<i><b>Megnevezés</b></i>	<i><b>Bevételi jogcím</b></i>	<i><b>Összeg</b></i>	<i><b>Megnevezés</b></i>	<i><b>Kiadási jogcím</b></i>	<i><b>Összeg</b></i>
Általános működési támogatás	Normatív, működési felhasználású támogatások	+ 1556	Általános tartalék	Gazdálkodási tartalék	+ 1556
Működést megőrző Szerkezeti jellegű támogatás	Normatív, működési kiegészítő póttámogatások	+ 2563	Általános tartalék	Gazdálkodási tartalék	+ 2563
Működést megőrző Szerkezeti jellegű támogatás	Normatív, működ. gyermek étkezési kiegészítő tám.	+ 663	Általános tartalék	Gazdálkodási tartalék	+ 663
Egyes jövedelempótló támogatás	Normatív, kötött felhasználású támogatások	+ 104	Polgármesteri hivatal támogatása	Intézményeknek nyújtott finanszírozás	+ 104
Bérkompenzáció	Normatív, működési kiegészítő támogatások	+ 976	Polgármesteri hiv. tám. Községi Ház Óvoda Városgazdálkodás	Intézményeknek nyújtott finanszírozás Bér+járulék	+ 204 + 48 + 499 + 225
Közművelődési érdekltség növ. tám	Központosított Felhalm. célú tám.	+ 32	Közösségi - Ház támogatása	Intézményeknek nyújtott finanszírozás	+ 32
Közfoglalkoztatottak állami támogatása	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről	+ 706	Közfoglalkoztatottak személyi juttatásai	Személyi juttatás	+ 600
2012.évi kiutaltatlan támogatás	Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről	+ 8486	Általános tartalék	Gazdálkodási tartalék	+ 8486
<b>Összesen</b>		<b>+ 15086</b>	<b>Összesen</b>		<b>+ 15086</b>

b) Polgármesteri hivatal

<i><b>Megnevezés</b></i>	<i><b>Bevételi jogcím</b></i>	<i><b>Összeg</b></i>	<i><b>Megnevezés</b></i>	<i><b>Kiadási jogcím</b></i>	<i><b>Összeg</b></i>
Bérkompenzáció	Intézményi finanszírozás	+ 204	Személyi juttatás	Személyi juttatás	+ 166
				Munkaadót terhelő járulékok	+ 38
Egyes jövedelempótló támogatások	Intézményi finanszírozás	+ 104	Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	Önkormányzat által nyújtott társadalmi-, és szociálpolitikai juttatások	+ 45
			Lakásfenntartási támogatás		+ 36
			Rendszeres szociális segély		+ 23
<b>Összesen</b>		<b>+ 308</b>	<b>Összesen</b>		<b>+ 308</b>

c) Szlovák Nemzetiségi Óvoda (és Konyha)

<i><b>Megnevezés</b></i>	<i><b>Bevételi jogcím</b></i>	<i><b>Összeg</b></i>	<i><b>Megnevezés</b></i>	<i><b>Kiadási jogcím</b></i>	<i><b>Összeg</b></i>
Bérkompenzáció	Intézményi finanszírozás	+ 499	Személyi juttatás	Személyi juttatás	+ 421
				Munkaadót terhelő járulékok	+ 78
<b>Összesen</b>		<b>+ 499</b>	<b>Összesen</b>		<b>+ 499</b>

e) Községi ház és könyvtár

<i>Megnevezés</i>	<i>Bevételi jogcím</i>	<i>Összeg</i>	<i>Megnevezés</i>	<i>Kiadási jogcím</i>	<i>Összeg</i>
Közművelődési érdekltség növ tám	Intézményi finanszírozás	32	Közművelődési érdekltség növ tám	Dologi kiadás	32
Bérkompenzáció	Intézményi finanszírozás	+ 48	Személyi juttatás	Személyi juttatás	+ 40
			Munkaadót terhelő járulékok		+ 8
<b>Összesen</b>		<b>+ 80</b>	<b>Összesen</b>		<b>+ 80</b>

2/2013. (II.19.) önk. rendelet – eredeti költségvetés

I. számú módosítás szerint

Jelen kimutatás szerint

/2013. ( . ) sz. önk. rendelet

242.607,- e/Ft

204.044,- e/Ft

+23.477,- e/Ft

+15.086,- e/Ft

Pilisszentkereszt, 2013-08-27.

Lendvai József  
polgármester

4./Napirend: Komlóska község kérelme – Világ Királynője Engesztelő Mozgalom céljainak támogatásáról

Előterjesztő: polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2013. szeptember 19-i ülésén

**Előterjesztés**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Komlóska község önkormányzata jelen előterjesztés mellékletét képező levélben kereste fel önkormányzatunkat, hogy a soron következő ülésén tárgyalja a Világ Királynője Engesztelő Mozgalom céljainak támogatását. Ehhez határozati javaslatokat is mellékeltek, melyek jelen előterjesztés határozati javaslatait képezik. Kérem, hogy az előterjesztés áttanulmányozását követően hozza meg döntését a képviselő-testület.

**Határozati javaslatok**  
**Világ Királynője Engesztelő Mozgalom céljainak támogatásáról**

**I. határozati javaslat:**

A Világ Királynője Engesztelő Mozgalom céljainak támogatásáról

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete üdvözlí a Világ Királynője Engesztelő Mozgalom megalakítását, céljaival, szellemiségével, értékrendjével egyetért.

A képviselő-testület kéri az egyházi és világi vezetőinket, hogy támogassák és tegyék lehetővé az Engesztelő Kápolna megépítését Budapesten, a Szent Anna-réten.

**Határidő:** 2013. szeptember 20.

**Felelős:** polgármester

**II. határozati javaslat:**

A Világ Királynője Engesztelő Mozgalomba belépésről

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Világ Királynője Engesztelő Mozgalomba belépésre vonatkozó előterjesztést megtárgyalta, és úgy dönt, hogy az önkormányzat a Világ Királynője Engesztelő Mozgalom

- RENDES TAGJA (1000 Ft/év tagdíj megfizetésével) vagy
- PÁRTOLÓ TAGJA

kíván lenni.

Felhatalmazza a polgármestert a Tagfelvételi kérelem aláírására és továbbítására.

**Határidő:** 2013. szeptember 20.

**Felelős:** polgármester

### **III. határozati javaslat:**

A Világ Királynője Engesztelő Mozgalom anyagi támogatásáról

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Világ Királynője Engesztelő Mozgalom kezdeményezéseit megismerve úgy határozott, hogy az önkormányzat a Világ Királynője Engesztelő Mozgalom céljainak megvalósításához .....,-Ft összegű adományt nyújt.

Az önkormányzat képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az adományt a Világ Királynője Engesztelő Mozgalom 11734169-20012199 számú bankszámlaszámára átutalja.

**Határidő:** 2013. szeptember 20.

**Felelős:** polgármester

### **IV. határozati javaslat:**

A Világ Királynője Engesztelő Mozgalom által kezdeményezett Engesztelő Kápolna építés támogatásáról

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Világ Királynője Engesztelő Mozgalom által kezdeményezett, Magyarország Kormánya által a Normafa Park kiemelt beruházás koncepciójáról és az azzal összefüggő feladatokról szóló 1443/2013. (VII. 16.) Korm. határozatban nevesített „Engesztelő Kápolna építése” beruházást támogatni kívánja:

- az Engesztelő Kápolna építésének támogatását jelképező 1 db 30x40x50 cm-es faragott terméskő felajánlásával vagy
- az Engesztelő Kápolna építésének támogatását jelképező 1 db 30x40x50 cm-es faragott terméskő elkészíttetéséhez szükséges .....,-Ft összegű adomány nyújtásával.

Az önkormányzat képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a faragott terméskövet elkészíttesse, vagy a terméskő elkészíttetéséhez szükséges adományt a Világ Királynője Engesztelő Mozgalom 11734169-20012199 számú bankszámlaszámára átutalja.

**Határidő:** 2013. szeptember 20.

**Felelős:** polgármester

### **V. határozati javaslat:**

Egy marék föld adományozása

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Életfa Kárpát-medence Összefogás kezdeményezését megismerve úgy határozott, hogy az önkormányzat a Nemzet egységének megvalósításához egy marék földet adományoz.

Az önkormányzat képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az egy marék földet Komlóska Község Önkormányzata címére eljuttassa.

**Határidő:** 2013. szeptember 20.

**Felelős:** polgármester

*Pilisszentkereszt, 2013. szeptember 13.*

**Lendvai József**  
polgármester

Tárgyalja a képviselő-testület 2013. szeptember 19-i ülésén

## Előterjesztés

### Tisztelt Képviselő-testület!

Duna-Vértes Köze Hulladékgazdálkodási Társulás megküldte önkormányzatunk részére a társulási megállapodás módosítását. A kiküldött anyaghoz képest a társulás ülésén az elfogadandó tervezet 2 pontban módosult az alábbiak szerint:

A korábban kiküldött Társulási Megállapodáshoz képest a VIII. fejezet 6. pontjában illetve a VII. fejezet D pontjában történt változás. Az egységes jelen módosításokat tartalmazó Társulási Megállapodást, a hétfői napon fogják kiküldeni a Társulás tagjainak.

6/ Tagok vállalják, hogy a hulladék-szállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződéseik tekintetében az alábbiak szerint járnak el:

Az üzemeltetés megkezdésekor még érvényes és hatályos szerződést a jelen megállapodás tartalmának megfelelően módosítják, **vagy felmondják és az új szerződést megkötik** oly módon, hogy a közszolgáltatási szerződésben kötelezettségként határozzák meg a közszolgáltató számára a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 számú projekttel érintett, a Társulás tulajdonában lévő létesítményekben történő hulladék kezelését, ártalmatlanítását, hulladékkezelő létesítmények és hulladéklerakókba történő szállítást.

Az üzemeltetés megkezdése előtt megszűnt szerződést a jelen megállapodás tartalmának megfelelően kötik meg, oly módon, hogy a közbeszerzési eljárás keretében feltételként határozzák meg a nyertes közszolgáltató számára a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 számú projekttel érintett hulladéklerakókba történő szállítást.

#### **D) A KEOP projektek megvalósításának és működtetésének finanszírozási forrásai**

#### **A beruházás finanszírozása**

1/. Tagok rögzítik, hogy a KEOP projektekhez készült pénzügyi költség-haszonelemzés –továbbiakban CBA - szerint a beruházás elszámolható költségeinek finanszírozását biztosító forrásösszetétel a következő:

A forrásösszetétel a KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014 számú és a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 számú Támogatási Szerződések tartalmazzák.

A KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 számú Támogatási Szerződés módosítása - (a 1650/2012. (XII.19.) számú kormány határozat szerint a projekt részére adható támogatás és a szükséges önerő mértékének újraszámítását, további növelését illetve a fennmaradó önerő Magyarország központi költségvetésének XIX. fejezetéből történő finanszírozását tartalmazza.

Továbbá a 1549/2013. (VIII.15) számú Kormány határozat jóváhagyta a projekt támogatási összegének növelését nettó 2 124 417 517 Ft-tal.) - folyamatban van, a Támogatási Szerződés módosítását követően a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 számú projekt forrásösszetétele a következő:

Forrás	Költségmegosztás % -
I. saját forrás	
a.) KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014 (rekultiváció)	0 %
b.) KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 (hulladékgazdálkodási rendszer)	0%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása (önerő)	
a.) KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014 (rekultiváció)	0 %
b.) KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 (hulladékgazdálkodási rendszer)	0%
I/2. partnerek hozzájárulása (idegen forrás):	
a.) KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014 (rekultiváció)	0 %
b.) KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 (hulladékgazdálkodási rendszer)	0%
I/3. bankhitel (idegen forrás)	-
II. egyéb támogatás: (EU Önerő alap)...	-

Forrás	Költségmegosztás % -
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	
a.) KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014 (rekultiváció)	100%
b.) KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 (hulladékgazdálkodási rendszer)	93,179%
Összesen	100%
a.) KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014 (rekultiváció)	
b.) KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 (hulladékgazdálkodási rendszer)	100%

- 2/. Amennyiben el nem számolható költség merülne fel, annak finanszírozása a saját forrás terhére történik.
- 3/. Tagok tudomásul veszik, hogy ha valamely Tag a jelen megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesíti, az esetben a kötelezett késedelembe esik. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a Ptk. megfelelő rendelkezései szerint köteles a jegybanki alapkamattal megegyező mértékű késedelmi kamatot fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimentí.

Jelen előterjesztéshez csatolom a kiküldött egységes szerkezetű társulási megállapodást, mely a fenti módosításokat még nem tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az áttanulmányozást követően hozza meg döntését.

#### **Határozati javaslat:**

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Duna-Vértes-Köze Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Megállapodását a jegyzőkönyvhöz csatolt formában és tartalommal jóváhagyja/nem fogadja el.

Pilisszentkereszt, 2013. szeptember 13.

**Lendvai József**  
polgármester

**Módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás**  
a KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014 és a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 azonosító számú projektek (a továbbiakban: KEOP projektek) megvalósítására

**Duna-Vértes Köze Regionális Hulladék-gazdálkodási Társulás**  
2800 Tatabánya, Fő tér 6.

Az alábbi felsorolt települési önkormányzatok képviselő-testületei, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló [2011. évi CLXXXIX. törvény \(Mötv.\) 87.-95. §-a](#)iban, foglaltak alapján, a régió hulladékgazdálkodási feladatainak korszerű, hatékonyabb és célszerűbb megoldása érdekében, a 2007-2013 időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltakra tekintettel

#### Komárom-Esztergom megyében

- 1/. Almásfüzitő (2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 1.) képviselő: Karánsebesy Lukács lakosságszám: 2174 fő
- 2/. Annavölgy (2529 Annavölgy, Községháza köz 2.) képviselő: Bánhidi József, lakosságszám: 935 fő
- 3/. Baj (2836 Baj, Petőfi u. 50.) képviselő: Schunder Tibor, lakosságszám: 2870 fő
- 4/. Bajót (2533 Bajót, Kossuth u. 69.) képviselő: Tóth Zoltán, lakosságszám: 1557 fő
- 5/. Csolnok (2521 Csolnok, Rákóczi tér 1.) képviselő: Taffermer József, lakosságszám: 3253 fő
- 6/. Dág (2522 Dág, Deák F. u. 28.) képviselő: Steiner Tamás, lakosságszám: 938 fő
- 7/. Dorog (2510 Dorog, Bécsi út 171.) képviselő: Dr. Tittmann János, lakosságszám: 12112 fő
- 8/. Dunaalmás (2545 Dunaalmás, Almási u. 32.) képviselő: Czeglédi Zoltán, lakosságszám: 1633 fő
- 9/. Dunaszentmiklós (2897 Dunaszentmiklós, Petőfi u. 52.) képviselő: Pogrányi Pál, lakosságszám: 465 fő
- 10/. Gyermely (2821 Gyermely, Petőfi tér 1.) képviselő: Kókai Rita, lakosságszám: 1450 fő
- 11/. Héreg (2832 Héreg, Fő u. 84.) képviselő: Nieszner József, lakosságszám: 994 fő
- 12/. Kisbér (2870 Kisbér, Széchenyi u. 2.) képviselő: Dr. Udvardi Erzsébet, lakosságszám: 5282 fő
- 13/. Kocs (2898 Kocs, Komáromi út 5.) képviselő: Bódis Jánosné, lakosságszám: 2561 fő
- 14/. Komárom (2900 Komárom, Szabadság tér 1.) képviselő: Dr. Molnár Attila, lakosságszám: 19729 fő
- 15/. Lábatlan (2541 Lábatlan, József A. u. 60.) képviselő: Dinnyés István, lakosságszám: 4992 fő
- 16/. Leányvár (2518 Leányvár, Erzsébet u. 88.) képviselő: Hanzelik Gábor, lakosságszám: 1724 fő
- 17/. Máriahalom (2527 Máriahalom, béke u. 15.) képviselő: Murczin Kálmán, lakosságszám: 658 fő
- 18/. Mocsá (2911 Mocsá, Hősök tere 1.) képviselő: Marschall Ferenc, lakosságszám: 2108 fő
- 19/. Mogorósbánya (2535 Mogorósbánya, Szőlősor u. 1.) képviselő: Havrancsik Tibor, lakosságszám: 896 fő
- 20/. Nagysáp (2524 Nagysáp, Köztársaság tér 1.) képviselő: Balogh Miklós, lakosságszám: 1525 fő
- 21/. Naszály (2899 Naszály, Rákóczi u. 142.) képviselő: Maszslavér István, lakosságszám: 2327 fő
- 22/. Neszmély (2544 Neszmély, Fő u. 129.) képviselő: Janovics István, lakosságszám: 1331 fő
- 23/. Nyergesújfalu (2536 Nyergesújfalu, Kossuth u. 104-106.) képviselő: Mihelik Magdolna, lakosságszám: 7552 fő
- 24/. Pilismarót (2028 Pilismarót, Rákóczi u. 15.) képviselő: Pergel István Csaba, lakosságszám: 2120 fő
- 25/. Sárísáp (2523 Sárísáp, Fő u. 123.) képviselő: Kollár Károly, lakosságszám: 2708 fő
- 26/. Süttő (2543 Süttő, Templom tér 9.) képviselő: Czermann János, lakosságszám: 2016 fő
- 27/. Szárliget (2067 Szárliget, István u. 49.) képviselő: Mezei Ferenc, lakosságszám: 2388 fő
- 28/. Szomor (2822 Szomor, Vörösmarty u. 3. képviselő: Nagy György, lakosságszám: 1136 fő
- 29/. Tardos (2834 Tardos, Rákóczi u. 10.) képviselő: Csabán Béla, lakosságszám: 1580 fő
- 30/. Tarján (2831 Tarján, Rákóczi u. 39.) képviselő: Marx Ernő, lakosságszám: 2677 fő
- 31/. Tatabánya (2800 Tatabánya, Fő tér 6.) képviselő: Schmidt Csaba, lakosságszám: 70003 fő
- 32/. Tát (2534 Tát, Kossuth u. 15.) képviselő: Szenes Lajos, lakosságszám: 5343 fő
- 33/. Tokodaltáró (2532 Tokodaltáró, József Attila u. 31.) képviselő: Petrik József, lakosságszám: 3111 fő
- 34/. Úny (2528 Úny, Kossuth u. 2.) képviselő: Pósfai József, lakosságszám: 722 fő
- 35/. Várgesztes (2824 Várgesztes, Arany János u. 69.) képviselő: Menoni Gabriella, lakosságszám: 548 fő
- 36/. Vértessomló (2823 Vértessomló, Rákóczi u. 63.) képviselő: Hartdegen József, lakosságszám: 1336 fő
- 37/. Vértestolna (2833 Vértestolna, Petőfi u. 67.) képviselő: Harmados Oszkár, lakosságszám: 540 fő
- 38/. Vértesszőlős (2837 Vértesszőlős, Tanács út 59.) képviselő: Dr. Nagy Sándor, lakosságszám: 3166 fő

#### Pest megyében

- 39/. Biatorbágy (2051 Biatorbágy, Baross G. u. 2.) képviselő: Tarjáni István, lakosságszám: 12805 fő
- 40/. Budajenő (2093 Budajenő, Fő u. 1-3.) képviselő: Budai István, lakosságszám: 1877 fő
- 41/. Budakalász (2011 Budakalász, Petőfi tér 1.) képviselő: Rogán László, lakosságszám: 10510 fő
- 42/. Csobánka (2014 Csobánka, Fő u. 1.) képviselő: Winkler Sándor Józsefné, lakosságszám: 3165 fő
- 43/. Dunabogdány (2023 Dunabogdány, Kossuth u. 76.) képviselő: Pályi Gyula János, lakosságszám: 3255 fő
- 44/. Halásztelek (2314 Halásztelek, Postaköz 1.) képviselő: Szentgyörgyi József, lakosságszám: 9310 fő
- 45/. Herceghalom (2053 Herceghalom, Gesztenyés u. 13.) képviselő: Erdősi László András, lakosságszám: 2135 fő
- 46/. Nagykovácsi (2094 Nagykovácsi, Kossuth u. 61.9 képviselő: Bencsik Mónika, lakosságszám: 6895 fő
- 47/. Páty (2071 Páty, Kossuth u. 83.) képviselő: Székely László, lakosságszám: 7232 fő
- 48/. Perbál (2074 Perbál, Fő u. 6.) képviselő: Varga László, lakosságszám: 2239 fő
- 49/. Pilisborosjenő (2097 Pilisborosjenő, Fő u. 16.) képviselő: Paksi Imre, lakosságszám: 3373 fő
- 50/. Piliscsaba (2081 Piliscsaba, Kinizsi u. 1-3.) képviselő: Gáspár Csaba, lakosságszám: 8381 fő
- 51/. Pilisjászfalu (2080 Pilisjászfalu, Bécsi u. 33.) képviselő: Bányai József, lakosságszám: 1592 fő

- 52/. Pilisvörösvár (2085 Pilisvörösvár, Bajcsy-Zsilinszky tér 1.) képviselő: Gromon István, lakosságszám: 13768 fő
- 53/. Pilisszántó (2095 Pilisszántó, Kossuth u. 92.) képviselő: Csicsmanczai Tamásné, lakosságszám: 2503 fő
- 54/. Pilisszentiván (2084 Pilisszentiván, Szabadság u. 85.) képviselő: Pénzes Gábor, lakosságszám: 4360 fő
- 55/. Pilisszentkereszt (2098 Pilisszentkereszt, Fő u. 12.) képviselő: Lendvai József János, lakosságszám: 2229 fő
- 56/. Pilisszentlászló (2009 Pilisszentlászló, Szabadság tér 1.) képviselő: Dr. Illés György, lakosságszám: 1189 fő
- 57/. Pomáz (2013 Pomáz, Kossuth u. 23-25.) képviselő: Vicsi László, lakosságszám: 17101 fő
- 58/. Remeteszőlős (2094 Remeteszőlős, Nagykovácsi u. 3.) képviselő: Szathmáry Gergely, lakosságszám: 754 fő
- 59/. Solymár (2083 Solymár, József A. u. 1.) képviselő: Dr. Sente Kálmán, lakosságszám: 10282 fő
- 60/. Szentendre (2000 Szentendre, Városház tér 2.) képviselő: Dr. Dietz Ferenc, lakosságszám: 26250 fő
- 61/. Szigethalom (2315 Szigethalom, Kossuth u. 10.) képviselő: Fáki László, lakosságszám: 17436 fő
- 62/. Szigetszentmiklós (2310 Szigetszentmiklós, Kossuth u. 2.) képviselő: Szabó József, lakosságszám: 34877 fő
- 63/. Tahitótfa (2021 Tahitótfa, Kossuth u. 4.) képviselő: Dr. Sajtos Sándor Imre, lakosságszám: 5656 fő
- 64/. Telki (2089 Telki, Petőfi u. 1.) képviselő: Deltai Károly István, lakosságszám: 3899 fő
- 65/. Tinnye (2086 Tinnye, Bajcsy-Zsilinszky u. 9.) képviselő: Dr. Bak Ferenc, lakosságszám: 1610 fő
- 66/. Tök (2073 Tök, Fő u. 1.) képviselő: Balogh Kálmán, lakosságszám: 1353 fő
- 67/. Törökbálint (2045 Törökbálint, Munkácsy u. 79.) képviselő: Turai István, lakosságszám: 13587 fő
- 68/. Visegrád (2025 Visegrád, Fő út 81.) képviselő: Félegyházi András, lakosságszám: 1863 fő
- 69/. Zsámbék (2072 Zsámbék, Rácváros u. 2-4.) képviselő: Csenger-Zalán Zsolt, lakosságszám: 5480 fő

#### Fejér megyében

- 70/. Bicske (2060 Bicske, Kossuth tér 14.) képviselő: Tessely Zoltán, lakosságszám: 11642 fő
- 71/. Bodmér (8085 Bodmér, Vasvári u. 58.) képviselő: Balogh István, lakosságszám: 222 fő
- 72/. Csabdi (2064 Csabdi, Szabadság u. 44.) képviselő: Dr. Tankó Károly, lakosságszám: 1168 fő
- 73/. Csákvár (8083 Csákvár, Szabadság tér 9.) képviselő: Katonáné Dr. Venguszt Beatrix, lakosságszám: 5221 fő
- 74/. Mány (2065 Mány, Rákóczi u. 67.) képviselő: Ugron Zoltán, lakosságszám: 2403 fő
- 75/. Óbarok (2063 Óbarok, Iskola u. 3.) képviselő: Borbíró Mihály, lakosságszám: 803 fő
- 76/. Pusztavám (8066 Pusztavám, Kossuth u. 64.) képviselő: Merkatz László, lakosságszám: 2413 fő
- 77/. Szár (2066 Szár, Rákóczi u. 68.) képviselő: Moharos Péter, lakosságszám: 1641 fő
- 78/. Újbarok (2066 Újbarok, Fő u. 33.) képviselő: Schnobl Ferenc, lakosságszám: 440 fő
- 79/. Vértesboglár (8085 Vértesboglár, Alkotmány u. 3.) képviselő: Sztanyi István, lakosságszám: 860 fő

Önkormányzatok, mint alapító tagok (együttesen és a továbbiakban, mint **Tagok**) **Duna-Vértes Köze Regionális Hulladék-gazdálkodási Társulás** (a továbbiakban: **Társulás**) néven önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre és biztosítják annak működési feltételeit.

#### **PREAMBULUM**

- Ezen társulási megállapodás megkötésénél a Tagok, elsősorban az Európai Unió szervei által elfogadott vonatkozó közösségi jogszabályokat, a KEOP projekt megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a KEOP pályázati felhívást és útmutatót, továbbá a [Mötv.](#), az államháztartásról szóló [2011. évi CXCV. törvény \(Áht.\)](#), a számvitelről szóló [2000. évi C. törvény](#) (Számv.tv.) a hulladékról szóló [2012. évi CLXXXV \(Ht\)](#), és az e törvények végrehajtásával kapcsolatos és egyéb jogszabályok, illetve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény. (Ptk.) rendelkezéseit veszik figyelembe.
- A Tagok rögzítik, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulásukat szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával, a kölcsönös előnyök és az arányos teherviselés alapján hozták létre, a Tagok települési önkormányzati feladatainak hatékonyabb, célszerűbb megoldására.
- A Tagok rögzítik továbbá, hogy a jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást a közigazgatási területükön regionális integrált hulladékgazdálkodási rendszer kialakítására és működtetésére a KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014 és a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 azonosító számú projektekhez – továbbiakban KEOP projektek - szükséges gazdasági, pénzügyi és jogi előfeltételek megteremtésére és az európai uniós követelmény-rendszer megvalósításának elősegítése céljából hozták létre.

<b>A társulás megnevezése:</b>	Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás
<b>A társulás székhelye:</b>	2800 Tatabánya, Fő tér 6.

<b>A megállapodás területi hatálya, a társulás működési területe:</b>	A társult tagok (önkormányzatok) közigazgatási területe
<b>A társulás működésének időtartama:</b>	A társulás határozatlan időtartamra, de legalább a KEOP projektekre vonatkozó fenntartási időszakok lejártáig

- 4/. A Társulás a Mötv. 87. §-a alapján önálló jogi személy, amely alapján önállóan vállalhat kötelezettséget, önállóan illethetik meg jogosultságok, illetve önállóan rendelkezhet vagyoni jogokkal. A Társulás gazdálkodását tekintve a költségvetési szervekre vonatkozó szabályok szerint működik.
- 5/. A Társulás előirányzatai felett teljes jogkörrel rendelkezik, pénzügyi-gazdálkodási feladatait önállóan látja el.
- 6/. A Társulás, saját bankszámlával rendelkezik, amelyen a pénzforgalma bonyolódik. Bankszámlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11740009-16763407-00000000

### I) BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

- 1/. A Tagok előtt ismert, hogy az Európai Bizottság társfinanszírozás keretében jelentős támogatásban részesíti az Európai Unióhoz csatlakozni kívánó, illetve csatlakozó országokat, – így Magyarországot is - illetve a tagállamok olyan regionális beruházási projektjeit is, melyek nélkülözhetetlenek az uniós normák és a hazai jogszabályok végrehajtásához, teljesítéséhez.
- 2/. Tagok Fejér, Komárom-Esztergom, és Pest megye térségeiben, saját közigazgatási területükön belül, a településeik szilárdhulladék kezelésének megoldására, felhagyott lerakók rekultivációjára valamint egy egységes hulladékgazdálkodási és üzemeltetési rendszer kialakítására kötik a jelen megállapodást, amely terv végrehajtásában kiemelten érdekeltek az érintett települések önkormányzatai.
- 3/. Mindezen feladatokat olyan magas műszaki-, technikai színvonalon és a környezetet védő rendszerben kívánják működtetni, amely a XXI. század infrastrukturális rendszerében is biztonságot nyújt mind a régió, mind a régióban élő lakosság számára.
- 4/. A régióban a Tagok kiemelt szerepet szánnak a szelektív hulladékgyűjtés teljes körű bevezetésének, a hulladék maximális mértékű újrahasznosításának (zöld, fém, műanyag, üveg, szerves, stb.), a régi felhagyott szilárd hulladéklerakók rekultivációjának valamint a lakosság körében megfelelő PR és tájékoztatás (nyilvánosság biztosítása) biztosításának.
- 5/. Jelen megállapodásban megjelölt célok megvalósításában résztvevő Tagok a folyamatos és hatékony működés érdekében ezen megállapodás végrehajtása során – elsősorban a meglévő kistérségi struktúrához igazodó - körzeteket hoznak létre. A Tagok területi elhelyezkedése alapján kialakított egy-egy körzet működési területe és szervezete szerint nem azonos a már működő kistérségi társulásokkal, azok kizárólagosan a jelen megállapodással létrehozott társulás hatékony működését segítik elő.
- 6/. Tagok megállapodnak abban, hogy a fenti célok elérése érdekében együttesen együttműködve a Társulás nevében pályázatot nyújtanak be, a KOHÉZIÓS ALAP programjainak keretében megvalósítandó támogatások igénybevételére.

### II) KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS, EGYÜTTMŰKÖDÉS

- 1/. A jelen megállapodást aláíró Tagok a KEOP projektek előkészítése, megvalósítása, és működtetése érdekében kötik meg megállapodásukat és *ennek megfelelően* hozták létre a Társulást. Jelen megállapodás aláírásával a Tagok, a KEOP projekt keretében benyújtott pályázataik elfogadása (az európai uniós és a hazai, állami támogatás megítélése, folyósítása) esetén és érdekében az ebben a pontban felsorolt kötelezettségvállalások tekintetében működnek együtt. Ezen belül felelősségük fennáll a KEOP projektek érdekében megvalósuló rendszer működtetéséért, illetve kiterjed többek között a kivitelezéshez kapcsolódó biztosítékok szolgáltatására, fenntartására is.
- 2/. Az együttműködés és a felelősségvállalás területei:
  - a) a KEOP projektek megvalósítása érdekében, e kötelezettségük teljesítéséért felelősség terheli a Tagokat.
  - b) A KEOP projektek megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással, az érintett térségek egységes fejlődését szem előtt tartva, az itt lefektetett elveket betartják, a későbbiekben nem akadályozzák a rendszer működését, illetve az önkormányzatok belső döntésük során minden tekintetben gyors, aktív tevékenységgel biztosítják annak megvalósítást.
  - c) A Tagok átgondoltan felméri a térségek szerepét, az itt megfogalmazott jogokat, kötelezettségeket és elfogadják a kialakított működési-felelősségi rendszert. Tudomásul veszik, hogy amennyiben nem működnek

közre, vagy akadályozzák a Társulás munkáját, és az a többi Tag számára tetemes hátránnyal jár, akkor azért felelősséggel tartoznak és az általános elveknek megfelelően jótállni kötelesek.

- d) Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a KEOP projektek megvalósítása során a hatályos jogszabályi rendelkezések szerint járnak el, különös tekintettel lesznek a Kbt. és a hatósági árszabályozás, a közszolgáltatásra vonatkozó jogszabályok rendelkezéseire,
- e) A Tagok a KOHÉZIÓS ALAP végrehajtó szervezet (Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság) felé a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet, és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján a szervezettel megkötendő támogatási szerződésben lefektetett szempontok szerint lesznek felelősek (garanciák, biztosítékok, egyéb kötelezettségek).
- f) Ezen kötelezettségvállalások elfogadása és aláírása a Tagok részéről egyben felelősségvállaló, elfogadó nyilatkozat is, mely önállóan (hiteles kivonatként is) felhasználható.
- g) Jelen megállapodás aláírói rögzítik, hogy Dorog és Tokodaltáró községek a Társulási Tanács 9/2011 (X.19) számú határozatára figyelemmel kizárólag a KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014 pályázat megvalósításában vesznek részt és működnek közre.

### III) A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

- 1/. **A Társulás neve:** Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás  
**Székhelye:** 2800 Tatabánya, Fő tér 6.  
**Legfőbb szerve:** Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa
- 2/. Törvényességi felügyeletet ellátó szerv: a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal (2800 Tatabánya, Fő tér 4.), a Pest Megyei Kormányhivatal (1052 Budapest, Városház u. 7.), a Fejér Megyei Kormányhivatal (8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9.), továbbá e szervek mindenkori jogutódjai a helyi önkormányzatok fekvése szerint.
- 3/. A Társulás, mint önállóan működő jogi személy elnökének kinevezési, megbízási, választási rendje: az elnök kinevezésére vonatkozó hatáskört a Társulási Tanács gyakorolja.
- 4/. A Társulási Tanács Elnökét a Társulási Tanács választja a Mötv. 95. § (1) bekezdése szerint.
- 5/. A Társulás működési területe megegyezik a tagok közigazgatási területével.

### IV) A TÁRSULÁS IDŐTARTAMA

- 1/. A Társulás határozatlan időre, de legalább a KEOP projektek beruházási szakaszának teljes befejezéséig, azaz a megvalósításához folyósított támogatásnak, az Európai Bizottság által jóváhagyott, teljes körű elszámolásáig és a KEOP projektekre vonatkozó fenntartási időszakok lejártáig jött létre.

### V) A TÁRSULÁS JOGÁLLÁSA

- 1/. A Mötv. 87. §-ban foglalt rendelkezések alapján a Társulás jogi személy, amely működése során – külön törvényben foglaltak szerint – a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazza.
- 2/. A Társulás, a KEOP projektek végrehajtása során, a Tagok, mint a KEOP projektek közös kedvezményezettjeinek megbízásából, a projektek lebonyolításáért felelős projektgazdaként jár el.

### VI) A TÁRSULÁSRA ÁTRUHÁZOTT ÖNKORMÁNYZATI FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖK

- 1/. A Tagok a Mötv. 41. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazással élve Szervezeti és Működési Szabályzataik egyidejű elfogadásával - a Társulás célját képező KEOP projektek megvalósításával kapcsolatos alábbi feladat- és hatásköröket ruházzák át (a társulás jogszabályban meghatározott közfeladatai):

- a KEOP projektek keretében megvalósuló regionális hulladékgazdálkodási rendszer egységes működtetése, és a rekultiváció megvalósítását biztosító közbeszerzési eljárások lefolytatása, valamint a szükséges szerződések megkötése.

- 2/. **A Társulás alaptevékenysége(i):**  
**TEAOR '08 84.13 Üzleti élet szabályozása**

**A Társulás szakágazati besorolása**

Alaptevékenységhez kapcsolódó szakágazat száma, megnevezése:

841116 Önkormányzati, valamint többcélú kistérségi társulás intézményeket ellátó, kisegítő szolgálata

Alaptevékenységhez kapcsolódó szakfeladat száma, megnevezése:

841363 Szektorhoz nem köthető komplex regionális gazdaságfejlesztési projektek támogatása

Kiegészítő tevékenységhez kapcsolódó szakfeladat száma, megnevezése:

702200 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

682002 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése

771200 Gépjárműkölsönzés (3,5 tonna fölött)

841363 Szektorhoz nem köthető komplex regionális gazdaságfejlesztési projektek támogatása

**3/. A Társulás kiegészítő tevékenységébe tartozó feladatok:**

A Társulás kiegészítő tevékenységei:

TEÁOR'08 70.22 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás

TEÁOR'08 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

TEÁOR'08 77.12 Gépjárműkölsönzés (3,5 tonna fölött)

**4/. A költségvetési szerv kisegítő tevékenységébe tartozó feladatok:**

A Társulás kisegítő tevékenységet nem végez.

**5/. A Társulás a KEOP projekt megvalósítása során ellátja a projektgazdai feladatokat.**

## **VII) A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA**

**1/. A Társulás pénzeszközeit az alábbi hitelintézetnél nyitott bankszámlán kezeli.**

**Hitelintézet megnevezése: OTP Bank Nyrt.**

**Bankszámlaszám: 11740009-16763407-00000000**

**2/. A Társulás gazdálkodására az [Áht.](#), az Ávr., a Számv.tv., továbbá az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési sajátosságairól szóló [249/2000.\(XII.24.\) Kormányrendelet](#) (Áhsz.) előírásai alkalmazandók.**

### **A) A Társulás működésének költségvetési forrása**

- 1/. A Társulás tagjai a Társulás működésének forrásait saját költségvetésükből, lakosságszám-arányosan biztosítják. Az éves működési célú támogatási igényről és az egyes Tagokat terhelő befizetési kötelezettségekről a Társulási Tanács – költségvetési koncepció elfogadásával – az adott költségvetési évet megelőző év december 15. napjáig, határozattal dönt. A Társulási Tanács határozata alapján, a Társulás legkésőbb az adott költségvetési év március 15. napjáig, írásban értesíti a Tagokat a következő évi befizetési kötelezettségeikről és azok esedékességéről.
- 2/. A Projektekben érintett Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014 és a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 projektek keretében vállalt pénzügyi hozzájárulást, működési forrást a Társulás rendelkezésére bocsátják. Amennyiben a Tagok a Társulási Tanács elnökének írásbeli értesítésében foglalt határidőre az esedékes pénzügyi kötelezettség teljesítését elmulasztják, a Társulás a Tag költségvetési elszámolási számlája ellen beszédési megbízás benyújtására jogosult. A Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy felhatalmazó levélben bejelentik a számlavezető pénzügyi intézetüknek a Társulás jelen megállapodás szerinti pénzforgalmi jelzőszámát, mint beszédési megbízás benyújtására jogosultat azzal, hogy Tag a saját forrás teljes összegének megfizetéséig, a felhatalmazást nem vonhatja vissza. A felhatalmazás bank által aláírt egy példányát, a Tagok kötelesek a Társulásnak átadni
- 3/. A Társulás működési költségeinek fedezésére a Tagok lakosságarányos hozzájárulást fizetnek, amelynek mértéke 10 Ft/fő. A Tagok lakosságszámát tartalmazó táblázat évente a KSH által nyilvántartott adatok alapján kerül frissítésre.

### **B) A Tagok által a Társulásba bevitt vagyontárgyak:**

- 1/. A Társulás nem rendelkezik a Tagok által bevitt vagyontárgyakkal.

### **C) A KEOP projektek keretében beszerzésre kerülő vagyon és annak tulajdonjoga**

- 1/. A KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014 projekt megvalósítása során a rekultiváció és annak műtárgyai a területtulajdonos önkormányzatok tulajdonába és kezelésébe kerülnek.

- 2/. A KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 projekt esetében –nem a projekt keretében megvalósuló/beszerzésre kerülő - hulladékgazdálkodási eszközök részben a Társulás, részben a Tagok, tulajdonában, használatában lehetnek. A Társulás által a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 projekt keretében beszerzett hulladékgazdálkodási eszközök a Társulás tulajdonába kerülnek, amelynek üzemeltetésére jelen megállapodás VIII. fejezetében foglaltak vonatkoznak.. Egy esetleges későbbi vagyonfelosztás esetén az önkormányzatok (tagok) a hozzájárulásuk (önrész) arányában részesednek, de elsősorban a közigazgatási területükön megvalósult beruházások szerint.
- 3/. A Tagok a tulajdonukat képező, már meglévő, nem a projekt keretében megvalósuló/beszerzésre kerülő hulladékgazdálkodási eszközöket az„egységes üzemeltetés elve” alapján – a Társulással megkötött külön megállapodásban rögzített feltételek mellett – a Társulásnak – lehetőség szerint - kijelöléssel vagyonkezelésbe adják. A Társulás jogutód nélküli megszűnése esetén már meglévő, nem a projekt keretében megvalósuló/beszerzésre kerülő eszközök a tulajdonjog – a külön megállapodás alapján – visszazár az érintett tag önkormányzatra.
- 4/. Tagok vállalják, hogy a projekt megvalósítása érdekében biztosítják a KEOP projektekkel érintett ingatlanok tulajdonjogának, használati jogának a projektek céljainak megfelelő rendezettségét.
- 5/. A Társulás a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 projektben, a jelen megállapodásban meghatározott keretek között, önállóan jogosult a tulajdonába kerülő vagyontömeg hasznosítására, a Társulás működésének időtartama alatt.
- 6/. A Társulásnak a műszaki átadás-átvételt megelőző 5 éven belüli megszűnése esetén, a Tagokat a Társulás vagyonából, KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 projekthez biztosított saját forrásuk arányában illeti meg tulajdoni részesedés, ide nem értve az időközben a tagok nem KEOP forrásból megvalósuló beruházásaikat, amelyek a beruházással érintett önkormányzatok tulajdonába kerülnek.

#### D) A KEOP projektek megvalósításának és működtetésének finanszírozási forrásai

##### A beruházás finanszírozása

- 4/. Tagok rögzítik, hogy a KEOP projektekhez készült pénzügyi költség-haszonelemzés –továbbiakban CBA - szerint a beruházás elszámolható költségeinek finanszírozását biztosító forrásösszetétel a következő:

Forrás	Ft	%	Megjegyzés
II. saját forrás			
c.) KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014 (rekultiváció)	0 Ft	0 %	
d.) KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 (hulladékgazdálkodási rendszer)	2.836.843.586 Ft	27,472192%	1650/2012. (XII.19.) számú kormány határozat
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása (önerő)	0 Ft	0 %	A kormány határozat a projekt részére adható támogatás és a szükséges önerő mértékének újraszámítását, további
c.) KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014 (rekultiváció)	2.836.843.586 Ft	27,472192%	növelését illetve a fennmaradó önerő
d.) KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 (hulladékgazdálkodási rendszer)			Magyarország központi költségvetésének XIX. fejezetéből történő
I/2. partnerek hozzájárulása (idegen forrás):	-	-	finanszírozását
c.) KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014 (rekultiváció)	0 Ft	0 %	tartalmazza. Továbbá a
d.) KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 (hulladékgazdálkodási rendszer)	0 Ft	0%	1549/2013. (VIII.15) számú Kormány határozat
I/3. bankhitel (idegen forrás)	-	-	jóváhagyta a projekt támogatási összegének növelését nettó 2 124 417 517 Ft-tal.
II. egyéb támogatás: (EU Önerő alap)...	-	-	
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás		100%	
a.) KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014 (rekultiváció)	maximum 5.826.689.823 Ft		
b.) KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 (hulladékgazdálkodási rendszer)	7.489.393.163 Ft	72,527808%	
Összesen	maximum	100%	
a.) KEOP-2.3.0/2F/09-2010-0014	5.826.689.823		

Forrás	Ft	%	Megjegyzés
(rekultiváció)	Ft		
b.) KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 (hulladékgazdálkodási rendszer)	10.326.236.749		
	Ft	100%	

- 5/. Amennyiben el nem számolható költség merülne fel, annak finanszírozása a saját forrás terhére történik.
- 6/. Tagok tudomásul veszik, hogy ha valamely Tag a jelen megállapodásban vállalt fizetési kötelezettségeit határidőben és felhívásra nem teljesíti, az esetben a kötelezett késedelembe esik. A fizetésre kötelezett a késedelembe esés időpontjától kezdve a [Ptk.](#) megfelelő rendelkezései szerint köteles a [jegybanki alapkamattal](#) megegyező mértékű késedelmi kamatot fizetni. A kamatfizetési kötelezettség beáll akkor is, ha a kötelezett késedelmét kimenti.

#### A projekt működtetésének finanszírozása

- 1/. Tagok rögzítik, hogy a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 projekt működtetésének forrását a Társulás jelen megállapodás szerinti üzemeltetésből származó bevétele biztosítja, a projekt CBA-jában meghatározott díjtételek és a projektből származó kalkulált jövedelem szerint. Az üzemeltetési tevékenységből származó jövedelem, a projekt fenntartható működtetése mellett, fedezetet kell, hogy biztosítson a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 projekt során megvalósuló/beszerzésre kerülő hulladékgazdálkodási eszközrendszer felújítására, újrapótlására, rekonstrukciójára is, a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 projekt CBA-jában meghatározott ütemterv szerint.

### VIII) ÜZEMELTETÉS

- 1/. A tagok az RMT-ben bemutatott üzemeltetési koncepciót, elfogadják, annak betartását – az irányadó jogszabályok (különösen a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjakról szóló miniszteri rendelet) által biztosított keretek között vállalják.
- 2/. Tagok kötelezettséget vállalnak a megvalósuló KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 számú projektnek a pályázatban leírtak és a KEOP projekt pénzügyi költséghaszon-elemzése – továbbiakban CBA - szerinti üzemeltetésére, az alábbiak szerint.
- 3/. - a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 projekt keretében megvalósuló, a Társulás tulajdonába kerülő, illetve a tagok által használatába adott hulladékgazdálkodási eszközök üzemeltetését a Társulás által közbeszerzési eljárás keretében kiválasztott, vagy a hatályos közbeszerzési szabályok alapján kijelölt üzemeltető látja el. A Társulás a regionális hulladékgazdálkodási rendszer hasznosítására egységes működtetése és a kapcsolódó üzemeltetési szolgáltatások biztosítása érdekében 100% tulajdonában álló gazdasági társaságot hozhat létre. A létrehozott hulladékgazdálkodási gazdasági társaság a hasznosítás keretében:
- a) a Társulás tulajdonába kerülő regionális hulladékgazdálkodási rendszer részét képező hulladékgazdálkodási eszközöket, vagyonelemeket birtokolja, használja,
  - b) hasznok szedése jogát bármely - a tulajdonjog átruházását nem eredményező - jogcímen átengedheti, ide nem értve a vagyonkezelésbe adást, valamint a haszonélvezeti jog alapítását,
- 4/. Erre tekintettel - a Ht-ben meghatározott elvek alapján és a jelen társulási megállapodásban foglalt rendelkezéseknek megfelelően – gazdasági társaság hulladékgazdálkodási rendszer részét képező hulladékgazdálkodási eszközöket, vagyonelemeket:
- a) maga üzemelteti és az érintett közszolgáltatókkal – a Ht-ben és Kbt.-ben meghatározott keretek – között a hulladékkezelő létesítmények, berendezések közszolgáltató által történő igénybevételére megállapodást köt, vagy
  - b) bérbe adja.
- Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közszolgáltató kiválasztása során egyes begyűjtést-szállítást végző közszolgáltatói a kezelési feladat elvégzésére a Társulás céget bevonják a közszolgáltatás ellátásába..

Tagok jelen Társulási megállapodást kötelezettségvállalásnak tekintik az egységes üzemeltetési rendszer kialakításához.

- 5/. Tagok vállalják, hogy a nem a projekt keretében megvalósuló/beszerzésre kerülő, már meglévő, tulajdonukat képező hulladékgazdálkodási eszközöket az „egységes üzemeltetés elve” alapján – az érintett tag és a Társulás között megkötött külön megállapodásban rögzített feltételek mellett – a Társulásnak használatba adják
- 6/. Tagok vállalják, hogy a hulladék-szállításra vonatkozó közszolgáltatási szerződéseik tekintetében az alábbiak szerint járnak el:

Az üzemeltetés megkezdésekor még érvényes és hatályos szerződést a jelen megállapodás tartalmának megfelelően módosítják oly módon, hogy a közszolgáltatási szerződésben kötelezettségment határozzák meg a közszolgáltató számára a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 számú projekttel érintett, a Társulás tulajdonában lévő létesítményekben történő hulladék kezelését, ártalmatlanítását, hulladékkezelő létesítmények és hulladéklerakókba történő szállítását,

Az üzemeltetés megkezdése előtt megszűnt szerződést a jelen megállapodás tartalmának megfelelően kötik meg, oly módon, hogy a közbeszerzési eljárás keretében feltételként határozzák meg a nyertes közszolgáltató számára a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 számú projekttel érintett hulladéklerakókba történő szállítását.

- 7/. A Ht. rendelkezései alapján a Tagok, mint települési önkormányzatok képviselő-testülete önkormányzati rendeletben állapítja meg:
- a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatási terület határait;
  - b) a közszolgáltató tagjai, illetve az alvállalkozó által végzett hulladékgazdálkodási tevékenységet, továbbá a tagoknak, illetve az alvállalkozónak a közszolgáltatás egészéhez viszonyított arányát, ha a közszolgáltatást a közszolgáltató több tagja, illetve alvállalkozó végzi;
  - c) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásának rendjét és módját, a közszolgáltató és az ingatlanhasználó ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés egyes tartalmi elemeit;
  - d) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételeinek miniszteri rendeletben nem szabályozott módját és feltételeit;
  - e) az ingatlanhasználót terhelő, miniszteri rendeletben nem szabályozott díjfizetési kötelezettséget, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények, továbbá az ingatlanhasználó részéről történő szüneteltetés eseteit;
  - f) az üdülőingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat;
  - g) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.
- 8/. Tagok rögzítik, hogy az Önkormányzatoknak nincs díjmegállapító hatásköre. Erre tekintettel, a jelenlegi hatályos szabályozásnak megfelelően az egységes üzemeltetés elve érdekében üzemeltetési koncepciójukban az aktuális jogszabályi előírásokban meghatározott kérdéseket rendezik.
- 9/. Az üzemeltetési koncepciókialakításánál figyelembe kell venni a miniszteri rendeletben kialakított díjrendszert is.
- 10/. Tagok rögzítik, hogy az egységes üzemeltetési koncepció elfogadása a Társulási Tanács hatáskörébe tartozik.

#### **IX) ELŐZETES MEGÁLLAPODÁSOK, KÖVETENDŐ ELVEK, A TÁRSULÁS ÉS TAGJAI FELADATAI, KÖTELEZETTSÉGEI**

- 1/. Jelen társulási megállapodás aláírásával a Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy közös környezeti és gazdasági érdekeiknek megfelelően, e megállapodás kereti között az alábbiak szerint működnek együtt.
- 2/. Tagok kötelezettséget vállalnak a jelen megállapodás betartására, a Tagokat terhelő kötelezettségek teljesítésére.
- 3/. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy a KEOP projektek megvalósítása érdekében kölcsönösen együttműködnek egymással.
- 4/. Tagok kötelezettséget vállalnak arra, hogy az érintett térség környezetvédelmi érdekeit, egységes fejlődését szem előtt tartva, a szerződésben foglalt elveket betartják, a továbbiakban annak érvényesülését nem akadályozzák, a rendszer működését aktív tevékenységgel szolgálják, közreműködnek a megvalósításban.
- 5/. Tagok megismerik, átgondolják és értékelik a regionális hulladékgazdálkodási rendszer szerepét, a jelen megállapodásban megfogalmazott jogokat és kötelezettségeket, elfogadják a kialakított felelősségi rendszert.
- 6/. Tagok tudomásul veszik, hogy a jelen megállapodás felmondására, a Társulásból való kiválásra csak a jelen megállapodásban meghatározottak szerint van lehetőség. Tagok elfogadják, hogy esetleges felmondásuk a Társulás számára jelentős hátránnyal is járhat, amelyre tekintettel a Tagok megállapodnak és elfogadják, hogy bármely Tag kiválása esetén a kiváló Tagra jutó vagyon kiadását a kiválás bejelentésétől számított öt (5) évre a Társulás elhalaszthatja.
- 7/. Tagok kötelezettséget vállalnak, hogy a KEOP projektek végrehajtása során a magyarországi hatályos jogszabályi rendelkezések, valamint a vonatkozó EU előírások szerint járnak el. Így különösen figyelemmel lesznek a Kbt., a koncessziós törvény, a Ht. és a hatósági árszabályozás rendelkezéseire.
- 8/. A fejlesztés közös megvalósításából kiváló önkormányzat(ok) saját forrás részének finanszírozását a Társulás a kiváló tagra eső saját rész erejéig elsődlegesen hitelből próbálja pótolni, ha azonban ez bármely okból nem lehetséges, akkor a kiváló tagra eső saját rész megfizetését – kizárólag és kifejezetten a KEOP

projektek megvalósításának biztosítása érdekében – a tagok átvállalják. A fentiek szerinti fizetési kötelezettség átvállalása nem mentesíti a kivált tagot az önrész azon részének a Társulás (illetve annak tagjai) részére történő utólagos megfizetése alól, amely a projektek megvalósításához szükséges..

- 9/. A Tagok a saját közvetlen tevékenységük során előtérbe helyezik jelen Megállapodás elveit és az itt megfogalmazott édeprioritást. Ezen tevékenységeik: a saját hatáskörben történő jogszabályalkotás, helyi rendezési tervek, szolgalmi jogok, belterületbe vonás, telekhatár módosítás, továbbá minden olyan feladat, mely nélkülözhetetlen a projektek végrehajtásához.
- 10/. A Tagok kötelezettséget vállalnak a projekt megvalósításához szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a már meglévő üzemeltetési és közszolgáltatási szerződéseik rendelkezésre bocsátására. E körben a Tagok nem hivatkozhatnak településük érdekeire, mint „üzleti titokra”.
- 11/. A Tagok, illetve képviselőik a tudomásukra jutott információkat csak a projekt megvalósítása érdekében használhatják fel, egyébként azokat üzleti titokként kötelesek kezelni.
- 12/. A Tagok vállalják, hogy az alábbi feladatok előkészítésében, illetve a szükséges döntések meghozatalában a Társulással együttműködnek.

#### **Szervezeti, gazdasági területen:**

- a) Amennyiben az szükséges, együttműködési megállapodások megkötése az érintett települések között;
- b) A projektek kidolgozásáért felelős szervezet részére megbízás adása;
- c) A működtetés szervezeti, gazdasági feltételrendszerének kidolgozása;
- d) Nemzetközi támogatás pályázati feltételeinek biztosítása;
- e) A projektek teljes körű lebonyolítása, ideértve a beruházások teljes pénzügyi, a számviteli és adóügyi elszámolását és a tagokkal való belső elszámolást is;
- f) Lakossági fórumok szervezése, a közösségtájékoztatás (PR) dokumentálása;
- g) Pályázati részvételek szervezése, koordinálása;
- h) Tervezési, szolgáltatási feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- i) Beszerzési feladatok (gépek, eszközök) pályáztatásának kidolgozása;
- j) Építési feladatok pályáztatásának kidolgozása;
- k) A projektek végrehajtáshoz szükséges szerződéseket, megállapodásokat előkészítése, adott esetben megkötése.

#### **Műszaki területen:**

- a) a rendszertervek és létesítmény tervezetek elfogadása a társult Tagok együttes feladata;
  - b) a projektek területek önkormányzati tulajdonba vételét, a művelési ágak megfelelő átalakítását az érintett önkormányzatok szervezik a tervezői javaslat alapján;
  - c) a megvalósított létesítmények szükség szerinti karbantartása és üzemeltetése a közbeszerzési eljárás alapján kiválasztott üzemeltető bevonásával.
- 13/. Az együttműködés területén a Társulás biztosítja annak lehetőségét, hogy az egyes önkormányzatok területén végzett pályázat-előkészítői és beruházói tevékenység minden részletét az adott önkormányzat ellenőrizhesse, és véleményezhesse.
  - 14/. A feladatellátásról a munkaszervezet köteles a Társulási Tanácsnak évente írásban beszámolni.

### ***X) TULAJDONJOGI KÉRDÉSEK***

- 1/. Tagok megállapodnak abban, hogy a KEOP-1.1.1/2F/09-11-2011-0002 projekt keretében megépülő létesítmények, beszerzett eszközök, ingatlanok a Társulás tulajdonába kerülnek. A beruházás megvalósításához szükséges, harmadik személy tulajdonában lévő ingatlanoknak a Társulás rendelkezésére bocsátásáról, átruházásáról vagy azon használati, szolgalmi jogok létesítéséről, az azokon végzett beruházások elszámolásáról az érintett felek megállapodásai az irányadók.

### ***XI) BELSŐ SZERVEZETI RENDSZER***

- 1/. Tagok jelen Társulási Megállapodás aláírásával egyidejűleg az alábbi szervezeti rendszerben állapodnak meg:

#### **Szervezeti rendszer:**

- a) Társulási Tanács
- b) Társulási Tanács Elnöke, Alelnökei
- c) Pénzügyi Ellenőrző Bizottság
- d) Közbeszerzési Bizottság

- 2/. Tagok elfogadják, hogy a KEOP projektek támogatási kérelmezési eljárásért, valamint a projektek végrehajtásáért felelős szervezetként, azaz projektgazdaként a Társulás jár el.
- 3/. A Társulás tudomásul veszi, hogy valamennyi – a pályázati projekt elnyerése, illetve megvalósítása szempontjából érdeminek minősíthető, illetve a tagok által megjelölt – kérdésben a mindenkor hatályos közösségi és hazai jogszabályokban, a Támogatási Szerződésben és a jelen megállapodásban foglaltak szerint köteles eljárni és a megtett lépésekről utólag a Társulási Tagoknak, és a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak beszámolni köteles. Azon jognyilatkozatokat, amelyeknek következtében a Társulás tagjai számára a Támogatási Szerződéstől eltérő kötelezettségek keletkeznek, csak a Társulási Tanács előzetes egyetértésével teheti meg. Ez esetben a Társulási Tanács tagjai kötelezettséget vállalnak, hogy a vonzáskörzetükhöz tartozó önkormányzatokat a döntésről tájékoztatják.

#### **A) Társulási Tanács**

- 1/. A Möt. 94. § (1) bekezdése alapján a Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult Tagok képviselő-testületei által delegált, meghatalmazással rendelkező tagok összességéből áll. A társulási feladat- és hatáskörök a Társulási Tanácsot illetik meg.
- 2/. Valamennyi Tag egy képviselő delegálására jogosult. A Társulás Tagja az általa delegált képviselőt visszahívhatja.
- 3/. A Tag szavazati arányát a Tanácsban a beruházáshoz történt hozzájárulás arányában állapítják meg azzal, hogy egyik Tag sem rendelkezhet a szavazatok több mint 50 %-ával.
- 4/. A Társulási Tanács dönt a jelen Megállapodásban meghatározott és a Társulás tagjai által átruházott, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint meghatározott saját feladat- és hatáskörben.
- 5/. Az egyes tagok társuláson belüli szavazati arányát jelen megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.

#### **A Társulási Tanács feladat- és hatásköre:**

- a) a Társulási Tanács elnökének, Alelnökeinek a megválasztása, visszahívása;
- b) a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának, valamint egyéb társulási dokumentumnak, illetve ezek módosításának elfogadása;
- c) megállapítja éves költségvetését, és elfogadja a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót;
- d) felügyeli a szakmai munkát;
- e) a Társulás vagyonának hasznosítása céljából a szükséges döntést meghozza;
- f) közreműködik a Tagok szilárdhulladék kezelésének megoldásában;
- g) bevezeti a teljeskörű szelektív hulladékgyűjtést;
- h) felelős a régi, felhagyott szilárdhulladék-lerakók rekultivációjáért;
- i) biztosítja a lakosság megfelelő PR tájékoztatását;
- j) a Társulás nevében benyújtja a Kohéziós Alap programjai keretében megvalósuló támogatás igénybevételeire irányuló pályázatot;
- k) felelős a Kohéziós Alaphoz benyújtandó projektek előkészítéséért és megvalósításáért, amely projektek célja a felhagyott lerakók rekultivációja, továbbá a hulladékgazdálkodási rendszer tervének közös kidolgozása, regionális szilárdhulladék kezelésének megoldására, és ezzel a térségi integrált hulladékgazdálkodási rendszer kialakítása;
- l) megválasztja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjait, tárgyalja és elfogadja a Társulás beszámolóját és költségvetését;
- m) tájékoztatja a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot;
- n) tájékoztatja a Társulás tagjait;
- o) elkészíti és koordinálja a Tagok együttműködésével, szervezeti kérdésekkel kapcsolatos döntéseit;
- p) bármely kérdésben észrevétellel élhet a Tagok, azok közigazgatási szervei, a hatóságok, továbbá a szakmai munkában, kivitelezésében közreműködő szervek, személyek felé;
- q) összehangolja a Tagok ár-, foglalkoztatási-, üzemeltetési politikáját, irányítja a szükséges kapcsolódó adatszolgáltatást.

#### **A Társulási Tanács összehívásának és lefolytatásának rendje**

- 1/. A Társulási Tanács üléseit szükség szerint, de legalább évente két alkalommal, a székhelyén tartja.
- 2/. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni tagjának a legalább 10 % szavazattal rendelkező - napirendet tartalmazó - indítványára, valamint az illetékes Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére.
- 3/. A Társulási Tanács ülését meghívóval kell összehívni. A meghívót a Társulás Elnöke készíti el, de annak összeállításában bármely Tagnak indítványtételi joga van. A meghívónak tartalmaznia kell legalább az alábbiakat:

- a) az ülés helyét és időpontját;
  - b) a javasolt napirendi pontokat;
  - c) a napirendi pontok előadóit;
  - d) az ülést összehívó személy aláírását.
- 4/. A meghívókat és az írásbeli előterjesztéseket postai vagy elektronikus úton úgy kell kézbesíteni, hogy a Társulás tagjai és a tanácskozási joggal meghívottak azt legalább az ülés napja előtt 10 nappal megelőzően megkapják.
- 5/. A Társulási Tanács ülését az Elnök, távollétében az Alelnök hívja össze és vezeti. Egyéb esetekben a Társulási Tanács korelnöke hívja össze és vezeti a tanács ülését.
- 6/. A Társulási Tanács ülésén a Tagokat a polgármesterek vagy az általuk meghatalmazott személyek képviselhetik.
- 7/. A Társulási Tanács ülésére szakértőt hívhat meg, akik az ülésen tanácskozási joggal vehetnek részt. Tanácskozási joggal vehet részt továbbá a Társulás ülésén a közbeszerzési eljárások eredményeként kiválasztott projektmenedzser szervezet, a műszaki tervező, az üzemeltető, a hivatalos közbeszerzési tanácsadó képviselői, illetve a Közreműködő Szervezet képviselői és a Projekt megvalósításában közreműködő egyéb személyek.
- 8/. A határozatképességet az ülést levezető elnök jelenléti ív segítségével állapítja meg. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha a szavazatok több mint felével rendelkező képviselő jelen van az ülésen.
- 9/. Az ülést levezető elnök minden napirendi pont felett külön nyit vitát.
- 10/. A Tanács döntését ülésein, határozattal hozza. A határozathozatalhoz legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát. Minősített többséggel (a minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét) lehet csak határozni az alábbi kérdésekben:
- a) a Társulás Elnökének, Alelnökeinek megválasztása, visszahívása;
  - b) a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása;
  - c) tag kizárásáról
  - d) a Projektek végrehajtásához szükséges szerződések, megállapodások elfogadása;
  - e) a Pénzügyi Ellenőrző Bizottságnak a Társulás gazdasági tevékenységével kapcsolatos jelentéseinek elfogadása;
  - f) a Társulás éves költségvetésének és mérlegének elfogadása;
  - g) a Társulás vagyonának hasznosítása céljából a szükséges döntések meghozatala,
  - h) Szavazni személyesen vagy a Társulás Tagja által adott meghatalmazással lehet. A szavazás kézfelemeléssel történik. A szavazás eredményét az ülést levezető elnök állapítja meg.
- 11/. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyv és hangfelvétel készül. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell legalább:
- a) az ülés helyét és időpontját;
  - b) az ülésen megjelent Tagok és meghívottak, illetve a meghatalmazottak nevét, meghívottak megjelenésének tényét, valamint a Tagokat megillető szavazati arányokat;
  - c) az ülés határozatképességének megállapítását;
  - d) a Társulási tanács által javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendet;
  - e) az írásbeli előterjesztés címét és előadóját;
  - f) a szóbeli előterjesztés, kiegészítés rövid tartalmát, illetve annak jelzését, hogy azt a jegyzőkönyvhöz csatolták;
  - g) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét
  - h) az ülésen elhangzott hozzászólás szó szerinti szövegét, ha azt a Társulás Tagja kifejezetten kéri, valamint a válaszadó nevét és az általa adott választ;
  - i) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát;
  - j) a döntéshozatalban résztvevők számát;
  - k) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát
  - l) a szavazás számszerű eredményét;
  - m) a határozatok szó szerinti szövegét;
  - n)

- 12/. A jegyzőkönyv mellékletét képezi:
- a) a meghívó;
  - b) az írásos előterjesztés;
  - c) a jelenléti ív
- 13/. A jegyzőkönyv vezetéséről a levezető Elnök gondoskodik, azzal a Társulás munkaszervezetének bármely tagját megbízhatja.
- 14/. A jegyzőkönyvet a levezető Elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott hitelesítő személy írja alá.
- 15/. A Társulás az ülésről készült jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a Tagoknak elektronikusan formában, az illetékes Kormányhivatalnak postai úton.

**B, A Társulási Tanács Elnöke és Alelnökei**

- 1/. A Társulási Tanács Tagjai sorából minősített többséggel egy Elnököt és két Alelnököt választ. Az Elnök és az Alelnökök megbízása négy évig, illetve önkormányzati tisztségük megszűnéséig tart. Az Elnök és az Alelnökök tisztségükre a megbízási idő lejártával ismét megválaszthatók.
- 2/. Az Elnök és az Alelnökök alkotják a Társulás Elnökségét, amely irányítja és figyelemmel kíséri a Társulás döntéseinek végrehajtását, döntésre előkészíti a Tanács hatáskörébe tartozó ügyeket, valamint összehangolja és megteszi a Projekt előkészítéséhez, lebonyolításához szükséges intézkedéseket. Az Elnökség ellátja továbbá mindazon feladatokat, amelyekre a Társulási Tanács felhatalmazza.
- 3/. A Társulási Tanács Elnöke a Társulás ügyeinek vitele keretében:
- a) képviseli egy Alelnökkel együtt a Társulást és a Projektet harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt;
  - b) intézkedik a Társulás kincstárnál vezetett nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt, az alapító okirat módosítását követő 15 napon belül;
  - c) összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét;
  - d) gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről, és jóváhagyás végett a Pénzügyi Ellenőrző Bizottság elé terjesztéséről;
  - e) a Társulás mérlegét Tagok számára hozzáférhetővé teszi;
  - f) évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról;
  - g) ellátja mindazon feladatokat, melyet a Társulási Megállapodás, illetve a Társulási Tanács számára előírt;
  - h) a Támogatási Szerződést és az egyéb szerződéseket, valamint azok módosításait egy Alelnökkel együtt a Tagok nevében aláírja;
  - i) bármely kérdésben észrevétellel és kérdéssel élhet a Tagok, illetve képviselőik, a hatóságok, közreműködő szervek, személyek felé, beszámoltathatja a Társulásban közreműködő bármely érdekeltet;
  - j) képviseli a Társulást a közbeszerzési eljárás folyamatában a közreműködő szervezet és a Közbeszerzési Hatóság felé.
  - k) egy Alelnökkel együtt aláírja a KEOP projektek keretében a közbeszerzési eljárásokban nyertes ajánlattevőkkel kötendő szerződéseket.
- 4/. Az Elnök a Társulással összefüggő feladatai megvalósításához - a közbeszerzési szabályok betartása mellett - jogosult szakértők igénybevételére, valamint segítő munkaszervezet igénybevételére a Társulás költségén.
- 5/. A Társulás Elnöke a tőle elvárható gondossággal köteles eljárni. Kötelezettségének megszegésével okozott kárért a polgári jog szabályai, valamint a vonatkozó jogszabályok szerint felel.
- 6/. Az elnöki megbízatás megszűnik:
- a) önkormányzati képviselői tisztségének megszűnésével,
  - b) az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
  - c) a Társulási Tanács által történő visszahívással,
  - d) lemondással,
  - e) elhalálozással,
  - f) A Társulás megszűnésével.

- 7/. Lemondás esetén az Elnök köteles az új elnök személyének megválasztásáig a megbízásával járó feladatokat ellátni, köteles a lemondásától számított 15 napon belül a Társulási Tanács ülését összehívni az új Elnök megválasztásának céljából. Az Elnök lemondásával az alelnöki megbízatás nem szűnik meg.
- 8/. A Társulás Alelnökeinek megbízatási időtartamára az elnökre vonatkozó rendelkezések irányadóak.
- 9/. A Társulás Alelnökei az Elnök munkáját segítik, illetve akadályoztatása esetén – a Társulási Tanács által meghatározott helyettesítési rendben – teljes jogkörrel helyettesítik a jelen megállapodásban foglaltak szerint.

### **C) PÉNZÜGYI ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG**

- 1/. A Társulás működésének és a KEOP projektek végrehajtásának, a kapcsolódó beruházások megvalósításának ellenőrzésére a Tagok öttagú Pénzügyi Ellenőrző Bizottságot (a továbbiakban: PEB) hoznak létre. A PEB tagjának csak a Tagok képviselőtestületének tagjai közül lehet jelölni. A PEB-nek nem lehet tagja az, aki a Társulás Elnöke vagy Alelnöke.
- 2/. A PEB tagjainak megbízatása öt éves határozott időre, illetve az önkormányzati tisztségének megszűnéséig tart.

#### **A PEB feladat-és hatáskörei:**

- a) jóváhagyja és elfogadásra a Társulási Tanács elé terjeszti a Társulás éves beszámolóját és költségvetését;
  - b) a Társulási Tanács által elvégzett feladatok eredményének és minőségének ellenőrzése;
  - c) az ütemezett kivitelezés és pénzfelhasználás ellenőrzése;
  - d) a Tagok elé terjesztendő jelentések, beszámolók vizsgálata, a vizsgálat eredményéről beszámoló készítése;
  - e) a Projektek bármely résztvevőjétől felvilágosítás, tájékoztató kérése.
- 3/. A PEB köteles közvetlenül a Tagoknak írásbeli észrevételben jelezni, ha jogszabályba ütköző, illetve a Társulási Megállapodást, valamint a Tagok érdekeit sértő intézkedést, mulasztást tapasztal.
  - 4/. A PEB első ülésén tagjai sorából elnököt választ.
  - 5/. A PEB üléseit az elnök hívja össze. Az ülést az ülés napját megelőző legalább 8 nappal megelőzően írásban, elektronikus úton vagy távbeszélő útján kell összehívni. A PEB ülését bármelyik két tag jogosult összehívni az ok és a cél megjelölésével, amennyiben az ülés összehívására vonatkozó kérelmüket az elnök nem teljesíti.
  - 6/. A PEB akkor határozatképes, ha az ülésén a tagok kétharmada jelen van. A PEB határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.
  - 7/. A PEB üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyre a Társulási Tanács ülésein készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályok az irányadók.
  - 8/. A PEB-et a Társulás Elnöke, illetve az általa erre kijelölt személy tájékoztatja a Projektek állásáról.
  - 9/. A PEB tagjai az ilyen tisztséget betöltő személyektől általában elvárható gondossággal kötelesek eljárni. Kötelezettségeik megszegésével a Társulásnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felelnek.

### **D) KÖZBESZERZÉSI BIZOTTSÁG**

- 1/. A Kbt. hatálya alá tartozó beszerzésekkel kapcsolatos Társulási Tanácsi döntések meghozatalát - szakvélemény készítésével - öttagú Közbeszerzési Bizottság, illetve a Kbt. szerint létrehozott Bíráló Bizottság, a továbbiakban: Bizottság) segíti.
- 2/. A Bizottság a döntéshozó szerv munkájának segítése érdekében döntési javaslatot készít, melyről határozatot hoz.
- 3/. Az Ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárás megindítására vonatkozó döntés meghozatalára, a közbeszerzési dokumentációk jóváhagyására, valamint az eljárást lezáró döntés meghozatalára, illetve a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos egyéb formai és tartalmi követelményekre a Társulás Közbeszerzési Szabályzata irányadó.

### **XII) A TÁRSULÁS KÉPVISELETE**

- 1/. A Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt általános képviseleti jogkörrel felruházva az Elnök és egy Alelnök képviseli.

- 2/. A Társulást az Elnök egy Alelnökkel együtt képviseli. A Társulás jegyzése akként történik, hogy a géppel vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök és egy Alelnök teljes nevét együtt írja alá.
- 3/. Az eredeti iratról, okiratról készült tömegesen jelentkező másolatok hitelesítése oly módon történik, hogy 5 példány jegyzése e fejezet 2. bekezdésben foglaltak szerint, míg további példányai vonatkozásában; a géppel, vagy kézzel előírt, előnyomott vagy nyomtatott társulási név alatt az Elnök és egy Alelnök teljes nevét írja alá, majd a másolati példányú iratot, okiratot a Társulás pecsétjével kell ellátni.
- 4/. Az e bekezdés szerinti aláírás-bélyegzővel történő hitelesítés részletes eljárási rendjét és az aláírás-bélyegző használatának szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
- 5/. A Társulást a gazdálkodásával, működésével kapcsolatos jogok és kötelezettségek a az Áht. és az Ávr. szabályai szerint illetik, illetve terhelik.

### **XIII) A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSI RENDJE, IRÁNYÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSA**

- 1/. A Társulási Tanács köteles az államháztartásról szóló [2011. évi CXCV. törvényben](#), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben foglalt kötelezettségének eleget tenni.
- 2/. A Társulás Tagjai a Társulás működését – a Társulási Megállapodásban meghatározottak szerint – célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.
- 3/. A polgármesterek vagy – felkérésre – az általuk kijelölt más személyek évente legalább egyszer a képviselő-testületüknek beszámolnak a Társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról. A társulási tanács tagjai képviselő-testületeiknek beszámolnak a társulási tanácsban végzett tevékenysükről.
- 4/. .

### **XIV) TAGSÁGI JOGVISZONY**

- 1/. Tagok e megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállalnak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

#### **A) A Társulási Megállapodás felmondása, kiválás a Társulásból**

- 1/. Tekintettel arra, hogy a Társulás határozott cél megvalósítására jött létre, a tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy a törvényben biztosított kiválási jogukkal csak tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi felügyeletet ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek.
- 2/. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés aláírását követő – lehetőség szerint - 3 évig, és amennyiben a KEOP projektek beruházási szakasza jelen szerződés aláírását követő három éven belül megkezdődik, a beruházási szakasz lezárásáig a Társulásból nem válnak ki.
- 3/. A Mötv. 89. § (2) kiválásról szóló minősített többséggel hozott bekezdése alapján a döntést a képviselő-testület legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és a Társulás tagjaival közölni. Kiváló Tag a kiválásról szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni a támogatási szerződésben foglaltakat.
- 4/. A Társulásból kiválni főszabály szerint a naptári év utolsó napjával lehet. A Társulásból történő évközi kiváláshoz a Társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozata szükséges. Tagok a beruházás megvalósítása érdekében önként vállalják, hogy év közbeni kiválási jogukkal csak kivételesen, tényleges és alapos indokok alapján, a Társulási Tanáccsal, a törvényességi ellenőrzést ellátó szervvel és a KEOP Közreműködő Szervezettel történt egyeztetést követően élnek. A kiválást elhatározó döntés meghozatalára, és a tagokkal való közlésére a fenti szabályok az irányadók.
- 5/. Tagok tudomásul veszik, hogy a Társulásból kiváló tagra eső önrész mérték teljes összege a Társulás velük szembeni jogszerű követelése, melyet a Társulás minden esetben érvényesíteni fog.
- 6/. Kiváló Tag tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása érdekében általa fizetett un. előkészítési költséget, valamint az esetlegesen fizetendő, a tagkiválással felmerülő önrész mértékét nem követelheti vissza a Társulástól.

- 7/. A kiváló Tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának teljesítésére, valamint kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére. Ezen kártérítési felelősséget Tagok szorosan értelmezik, ezért valamennyi, a felmondással összefüggő kárra vonatkoztatják.
- 8/. Tag általi kiválás esetén a Társulás köteles a Taggal elszámolni a vagyoni hozzájárulás arányának megfelelően, figyelembe véve a kártérítési kötelezettséget és a Társulást terhelő kötelezettségeket is.
- 9/. Felek rögzítik, hogy a Tag kiválása esetén a Társulás - a KEOP konstrukcióban támogatóként fellépő szervezet ajánlását figyelembe véve, vele egyeztetést kezdeményezve, a támogató szervezet döntése alapján - vizsgálja meg annak lehetőségét, hogy a kiváló tag, a kiválás ellenére részt vehet-e a Társulás keretében megvalósuló bármely projekt végrehajtásában a tagsága megszűnését követően is.

#### **B) Tag kizárása**

- 1/. Amennyiben a Tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az Elnök köteles a Tagot legfeljebb kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre.
- 2/. Ha a tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a Társulásból.
- 3/. Különösen ilyen kötelezettségzegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.
- 4/. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a Tag kiválásának jogkövetkezményeivel, azaz ebben az esetben sem mentesül a tag a kártérítési és egyéb kötelezettsége alól.

#### **C) Tagfelvétel**

- 1/. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó tag önkormányzatok képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el és elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja.
- 2/. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a Társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének a csatlakozás dátumát legalább hat hónappal megelőzően, minősített többséggel hozott határozata és a KEOP projektek esetében a KEOP Irányító Hatóság előzetes írásbeli hozzájárulása.

### **XV) A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS HATÁLYA, A TÁRSULÁS MEGSZÜNÉSE**

- 1/. A jelen megállapodás hatálya a Társulásra átruházott önkormányzati feladat- és hatáskörökre terjed ki.
- 2/. Jelen megállapodás a minden Tag által történő aláírásának napján, ha ez nem egy időben történik, a legkésőbbi aláírás napján lép hatályba.
- 3/. A Társulás megszűnik:
  - a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
  - b) ha a társulás tagjai a [88. § \(2\) bekezdés](#) szerinti többséggel azt elhatározzák;
  - c) a törvény erejénél fogva;
  - d) a bíróság jogerős döntése alapján.
- 4/. A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással elszámolni kötelesek.
- 5/. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás Tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.
- 6/. A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeiért a Tagok a vagyoni hozzájárulásuk arányában tartoznak felelősséggel.

### **XVI) NYILVÁNOSSÁG BIZTOSÍTÁSA**

- 1/. Tagok kötelezettséget vállalnak közvetlenül, továbbá saját szervezeteik útján, illetve a civil szervezetek bevonásával a teljes körű lakossági tájékoztatásra. Ezen tájékoztatás keretében a kötelmi jogi jelleggel túlmenően, fel kell hívniuk a lakosság figyelmét a környezetvédelmi feladatokra, a jogszabályi előírásokra, valamint információt kell szolgáltatniuk a szerződés céljából szolgáló beruházás előnyeiről.
- 2/. Tagok a teljes pályázati és beruházási időszakra vonatkozóan rendszeres és folyamatos tájékoztatást nyújtanak településeik polgárai számára olyan formában, amely alkalmas arra, hogy a tájékoztatás eljusson

valamennyi érintetthez (pl. települési lakossági fórumok szervezése, írott és elektronikus sajtó igénybevétele, helyi kiadvány megjelenítése).

- 3/. Fentiek mellett a Tagok által jelen Társulási megállapodás keretében kiépítésre kerülő szervezeti rendszernek is kötelezettsége a lakossági tájékoztatást szolgáló munkálatok elősegítése, szervezése. A Társulás nemcsak az írott és elektronikus média tájékoztatására kötelezett, hanem arra is, hogy a projekttel kapcsolatos valamennyi információ a tagokhoz, illetve azok hivatali szervezetén keresztül a lakossághoz eljusson.
- 4/. A Társulásnak folyamatosan törekednie kell az országos és a regionális hatósági, valamint a civil szervezetek tájékoztatása során a beruházás elfogadtatására, ezáltal működése biztonságának megőrzésére is.

## **XVII) ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

- 1/. Jelen Megállapodásban meghatározott beruházási munkálatok a pályázat benyújtásának időpontjáig még nem kezdődtek meg.
- 2/. Tagok tudomásul veszik, hogy az önkormányzatok képviselőire jogosult személyek változása esetén, 60 napon belül meg kell jelölniük az új képviselőket.
- 3/. Tagok rögzítik, amennyiben jelen szerződés valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, a feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.
- 4/. Jelen társulási megállapodás kizárólag a mellékleteivel együtt érvényes.
- 5/. A Tagok vitás kérdéseiket elsősorban tárgyalásos úton, egymás közötti egyeztetéssel kísérik meg rendezni, ennek sikertelensége esetén –hatáskörtől függően- a Tatabányai Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság döntésének vetik alá magukat.
- 6/. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a KEOP projektek megvalósításával összefüggő hazai jogszabályokat, a pályázati felhívást és útmutatót, továbbá az [Ötv.](#), a Ttv., az [Áht.](#), Kt., a Számv.tv., a Ht. és az e törvények végrehajtásával kapcsolatos egyéb jogszabályok, illetve a [Ptk.](#) rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 7/. A fentiek szerint ezen Megállapodás mellékletét képező aláírási íven, a Tagok eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

- szavazati arányok

Kelt: ....., 2013. ....

.....Község/Nagyközség/Város/Megyei Jogú Város Önkormányzatának képviselő testülete a  
.....számú határozatával jelen egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodást jóváhagyta.

.....  
település  
polgármester neve

**Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás**  
**Szavazati arányok**

<i>Település</i>	<i>szavazati arány (%)</i>
Almásfüzitő	0,441527264
Annayölgy	0,157908757
Baj	1,067771944
Bajót	0,168437777
BIATORBÁGY	1,077068106
BICSKE	11,86288055
Bodmér	0,027041263
Budajenő	0,156346704
BUDAKALÁSZ	1,103940756
Csabdi	0,154618633
Csákvár	0,52981479
Csobánka	0,286160927
Csolnok	0,940591797
Dág	0,121200961
Dorog	1,915569893
Dunaalmás	0,168398263
Dunabogdány	0,265517804
Dunaszentmiklós	0,051515017
Gyermely	0,175354762
HALÁSZTELEK	0,811464934
Herceghalom	0,22269171
Héreg	0,159300689
KISBÉR	0,52981479
Kocs	1,02064241
KOMÁROM	4,227172807
LÁBATLAN	2,648557203
Leányvár	0,260712614
Mány	0,267537419
Máriahalom	0,098536607
Mocsa	0,357685336
Mogyorósbánya	0,08939095
Nagykovács	0,969563697
Nagysáp	0,212227465
Naszály	0,918050789
Neszmély	1,171103927
NYERGESÚJFALU	2,059457291
Óbarok	0,100289724
Páty	1,334859289
Perbál	0,226965586

Pilisborosjenő	0,339990271
Piliscsaba	0,829497992
Pilisjászfalu	0,208121268
Pilismarót	0,271494852
PILISVÖRÖSVÁR	
	2,260857075
Pilisszántó	0,448111104
Pilisszentiván	1,400842898
Pilisszentkereszt	0,240473609
Pilisszentlászló	0,108866207
POMÁZ	1,365891455
Pusztavám	0,342025599
Remeteszőlős	0,095268452
Sárisáp	1,083150759
Solymár	1,018834587
Süttő	0,404055521
Szár	0,73349234
Szárliget	0,302814764
SZENTENDRE	4,675234994
SZIGETHALOM	0,554049845
SZIGETSZENTMIKLÓS	
	3,492716266
Szomor	0,126719518
Tahitótfalu	0,464059199
Tardos	0,319894132
Tarján	0,604560715
Tát	0,941723086
TATABÁNYA	30,74461996
Telki	0,339990271
Tinnye	0,185628817
Tokodaltáró	0,40394223
Tök	0,159686271
TÖRÖKBÁLINT	2,501960538
Újbarok	0,14447136
Úny	0,413335182
Várgesztes	0,06582519
Vértesboglár	0,365261297
Vértessomló	0,782714702
Vértestolna	0,066300079
Vértesszőlős	0,297004708
VISEGRÁD	0,185567497
ZSÁMBÉK	2,353254179
ÖSSZESEN	100

**6./Napirend:** A települési szilárd hulladékkal kapcsolatos hulladékkezelési helyi közszolgáltatás további biztosításához szükséges döntések meghozatala

**Előterjesztő:** polgármester

*Tárgyalja a képviselő-testület 2013. szeptember 19-i ülésén*

## **Előterjesztés**

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2012. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdése szerint „13. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcscsálóirtás);”

A Törvény 33. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy „A települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja”.

Tekintettel arra, hogy Pilisszentkereszten a jelenlegi Közszolgáltató (Saubermacher Bicske Kft.) hatályos, határozott időre kötött közszolgáltatási szerződése 2013. december 31-vel megszűnik, így szükséges a településen a közbeszerzési pályázatot kiírása.

Önkormányzatunk több közbeszerzési eljárást folytatott le már sikeresen a Perfectus Közbeszerzési, Számviteli és Üzletviteli Tanácsadó Kft.-vel, javaslok, hogy a hulladékszállítás biztonságos biztosítása érdekében a teljes közbeszerzési eljárás lebonyolításával a fenti céget bízuk meg.

A közbeszerzési eljárásban a jogszabályoknak megfelelően szükséges egy ún. tárgy szerinti szakértő megbízására is.

Szükséges továbbá az önkormányzat 2013. évi közbeszerzési tervének, és szabályzatának módosítása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, támogassák az alábbi határozati javaslatot.

### **Határozati javaslat**

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a település közigazgatási területén keletkező települési szilárd, szelektíven gyűjtött, zöldhulladék és veszélyes hulladék begyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására, illetve lomtalanításra hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos közbeszerzési eljárás/hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás megindítását kezdeményezi az alábbiak szerint:

- Ajánlatkérők: Pilisszentkereszt község.
- A közszolgáltatási szerződés időtartama: 1/2/3 év.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítására az ajánlattevővel 375.000 Ft + Áfa, azaz bruttó 476.250 Ft összegben megbízza a Perfectus Közbeszerzési, Számviteli és Üzletviteli Tanácsadó Kft.-t (2000 Szentendre, Széchenyi tér 35. Cégjegyzékszám: 13-09-104970; Adószám: 13574112-2-13). A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Perfectus Közbeszerzési, Számviteli és Üzletviteli Tanácsadó Kft.-vel kötendő megbízási szerződés aláírására, továbbá az eljárás lebonyolításához szükséges tárgy szerinti szakértő megbízására.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

### **Határozati javaslat:**

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2013. évi közbeszerzési tervét a jegyzőkönyvhöz csatolt formában és tartalommal módosítja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

**Határozati javaslat:**

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát a jegyzőkönyvhöz csatolt formában és tartalommal elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester

*Pilisszentkereszt, 2013. szeptember 13.*

**Lendvai József**  
polgármester

**HIRDETMÉNY**

**PILISSZENTKERESZT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
2013. ÉVI KÖZBESZERZÉSI TERVE**

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 33. § (1) bekezdése szerint, az Önkormányzat, mint klasszikus ajánlatkérő legkésőbb a tárgyév március 31-ig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről. A közbeszerzési terv nyilvános, ezért annak helyben szokásos módon történő kihirdetéséről gondoskodni kell.

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának képviselő-testülete 38/2013. (III.21.) sz. önkormányzati határozatában elfogadta, majd .../2013. (IX.19.) sz. önkormányzati határozatával módosította Pilisszentkereszt Község 2013. évi közbeszerzési tervét.

A Közbeszerzési törvény előírásai, célkitűzései szerint, a nyilvánosság, a verseny tisztasága és az esélyegyenlőség biztosítása érdekében elkészítettük és hozzáférhetővé tesszük az érdeklődők számára községünk 2013. évi közbeszerzéseinek tervét az alábbiak szerint:

A beszerzés tárgya:	A beszerzés tartalma:	Tervezett eljárás típus:	A beszerzés becsült értéke:	A szerződés teljesítésének várható időpontja vagy a szerződés időtartama:	Az eljárás megindításának várható határideje, Témafelelős:
Építési beruházás	Járda, (zárt csapadékvíz elvezetés) építés	Nemzeti értékhatárt elérő nyílt eljárás	30.000,-e/Ft Önrész kb. 9.000,- e/Ft	2 év	2013.-2014. polgármester
Szolgáltatás	a település közigazgatási területén keletkező települési szilárd, szelektíven gyűjtött, zöldhulladék és veszélyes hulladék begyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására, illetve lomtalanításra	hirdetmény közzétételével induló tárgyalásos közbeszerzési eljárás/hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás	16.000,- e/Ft	1/2/3 év	2013.10.01.

**7./Napirend:** Pilisszentkereszti Községi Ház és Könyvtár Igazgatójának beszámolója

**Előterjesztő:** Községi Ház és Könyvtár Igazgató, polgármester

*Tárgyalja a képviselő-testület 2013. szeptember 19-i ülésén*

**Előterjesztés**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Pilisszentkereszti Községi Ház és Könyvtár Igazgató asszonya a képviselő-testület elé terjeszteti a 2013. évi Pilisi Klastrom Fesztivál költségvetéséről készült beszámolt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet támogassa az alábbi javaslatot.

**Határozati javaslat:**

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2013. évben megrendezett Pilisi Klastrom Fesztiválról készült beszámolót elfogadta.

*Pilisszentkereszt, 2013. szeptember 13.*

**Lendvai József**  
polgármester

Pilisi Klastrom Fesztivál költségvetés	
Feladat	Költségigény
<b>Kiadás:</b>	<b>Ft bruttó</b>
<i>Fellépő díjak</i>	
<i>Valahol Európában</i>	100.000
<i>Gesarol</i>	210.000
<i>Tulipántos Népi Játsszóház</i>	160.000
Utazási költségek	130.000
Szerzői jogdíjak	75.000
Futóversenyhez díjak, emléklapok	
<b>Technikai eszközök:</b>	
Aggregátor	231.280
Sátorkölcsönzés	
Fáklyák	20.530
Nyomdai költségek (plakát, szórólap)	3.705
Mobil WC	76.200
Komplett hang, fénytechnika, színpad, színpadfedés, projektor, mikroportok (2 napra)	459.200
Virágcsokrok	14.300
Egyéb költségek	66.000
<b>Kiadás összesen:</b>	<b>1.546.215</b>
<b>Tervezett bevételek:</b>	
<b>Támogatók, Szponzorok:</b>	
<b>Pilisi Klastrom Nonprofit Kft</b>	100.000
<b>Kovács Béla</b>	100.000
<b>Arttech Kft.</b>	100.000
<b>Carbon Grafit Kft.</b>	50.000
<b>Erdei Wellness</b>	30.000
<b>Netrax Kft</b>	60.000
<b>Microfox Informatikai Kft.</b>	20.000
<b>W9 Mérnökiroda</b>	50.000
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>510.000</b>
<b>Önkormányzat</b>	<b>500.000</b>
<b>Jegybevétel</b>	<b>329.000</b>
<b>Támogatások +bevételek összesen:</b>	<b>1.339.000</b>
<b>Hiány</b>	<b>207.215</b>

**8./Napirend:** Kiss Veronika kérelme Mária szobor kihelyezéséről

**Előterjesztő:** polgármester

*Tárgyalja a képviselő-testület 2013. szeptember 19-i ülésén*

### **Előterjesztés**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Kiss Veronika levélben kereste meg önkormányzatunkat, melyben tulajdonosi hozzájárulásunkat kérte egy Szűz Mária szobor kihelyezése ügyében Dobogókőn a mellékelt térképvázlatnak megfelelően. Levelében leírta, hogy sajnálatos módon 2013. január 4-én édesanyja otthonában késő éjszaka betörték, és az asszony életét vesztette. A rendőrségi eljárás miatt két hetet kellett várniuk, mire a lakásba bejuthattak. Az édesanyja ágya mellett ott állt egy kis Mária szobor, amelyhez oly sokszor beszélt, és imádkozott. Veronika szívhez szóló levelében leírta, hogy reméli, hogy nem volt egyedül, ott volt vele Szűz Mária és megfogta a kezét abban a szörnyű pillanatban. Dobogókő kedves hely volt mindkettejük számára, sokszor sétáltak az üdülőterületen, és pihentek meg a turista útvonalak mentén kihelyezett padokon.

Az előterjesztés mellékletét képezi egy térkép, melyben megjelölték a szobor pontos helyét, melyhez kéri testületünk tulajdonosi hozzájárulását.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a határozati javaslat elfogadását.

#### **Határozati javaslat:**

Pilisszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete tulajdonosi hozzájárulását adja ahhoz, hogy Kiss Veronika (an.: ....., lakcím: .....) az Eötvös sétány 29. (Hrsz 1052) előtti közterületen elhelyezzen egy 60 cm-es talapzaton 1,5 méter magas Mária szobrot.

A munkálatok megkezdése előtt a Pilisszentkereszt Polgármesteri Hivatal műszaki ügyintézőjével egyeztetnie szükséges a kérelmezőnek.

*Pilisszentkereszt, 2013. szeptember 13.*

**Lendvai József**  
polgármester

**9./Napirend:** Pilisi Klastrom Kft. 2013. évi I. féléves beszámolója

**Előterjesztő:** polgármester

*Tárgyalja a képviselő-testület 2013. szeptember 19-i képviselő-testületi ülésén*

### **Előterjesztés**

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Jelen előterjesztés mellékleteként csatolom a Pilisi Klastrom Kft. által előkészített 2013. év I. félévének teljesítéséről szóló beszámolót.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek az alábbi határozati javaslat elfogadását.

#### **Határozati javaslat:**

Pilisszentkereszt Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pilisi Klastrom Nonprofit Kft. 2013. évi I. félévről készített beszámolóját a jegyzőkönyvhöz csatolt formában és tartalommal elfogadja.

*Pilisszentkereszt, 2013. szeptember 16.*

**Lendvai József**  
polgármester

**10./Napirend:** Pilisszentkereszt, Forrás utca közvilágítási hálózat bővítés ügye

**Előterjesztő:** polgármester

*Tárgyalja a képviselő-testület 2013. szeptember 19-i ülésén*

### **Előterjesztés**

**Istoschin Svetlana 2098 Pilisszentkereszt, Forrás utca 94. szám alatti lakos megkeresésére, a GTF Tervező és Fővállalkozó KFT által adott árajánlat alapján, a Forrás utcai közvilágítási hálózat bővítése**

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Istoschin Svetlana 2098 Pilisszentkereszt, Forrás utca 94. szám alatti lakos kérelmet adott be, ebben kérte a Forrás utca közvilágításának kibővítését. Hivatkozva arra, hogy ingatlana az utolsó belterületi ingatlan az utcában illetve arra, hogy az egyik közeli hétvégi házban tüzeset történt éjszakai órában, amihez több tűzoltóautó is megjelent. Mivel a terület nincs kivilágítva, nagy gondot jelentett nekik már az egyszerű megfordulás is.

A kérelem szerinti, Pilisszentkereszt, Forrás utca végén kb. 60 m szakaszon – a 318. sz. oszloptól, várhatóan 3 db újabb lámpaoszlop telepítéssel – a közvilágítás bővítés munkálatai elvégezhetőek.

A bővítés tervezésére- és kivitelezésére a GTF Tervező Fővállalkozó KFT 1131 Budapest, Rokolya u. 1 – 13. szám alatti cég árajánlatot adott. A vállalkozási ár: 495.000 Ft + ÁFA

Elvégzendő feladatok: Előzetes vizsgálat alapján 3 oszlop elhelyezése,  
2 db lámpatest felszerelése az előírásoknak megfelelően,  
Szabadvezetékes hálózatépítéssel történne a megvalósítás.

Az ajánlati ár tartalmazza: A kiviteli terv elkészítését,  
Közműadatok beszerzését, közműegyeztetéseket,  
Áramszolgáltatóval történő egyeztetést, jóváhagyatást (mint üzemeltető)  
Jóváhagyás megszerzését (jegyző)  
Kivitelezési feladatok elvégzését: burkolatbontás, építés, helyreállítás.

Az ajánlati ár nem tartalmazza: Az utólagos fénytechnikai mérést.

Vállalási határidő: A megrendeléstől számított 3 hónap. A vállalási határidő feltétele, hogy az áramszolgáltató jóváhagyását megadja.

A Forrás utca közvilágítási hálózat bővítését indokolja továbbá, hogy a közfeladatok ellátását is elősegítené. Mivel a Forrás utca 94. szám alatti ingatlan az utolsó ház az utcában, az ingatlan utáni területen fordulnak meg a közfeladatokat ellátó járművek is. (hulladékszállító és a téli időszakban a hóeltakarítást végző járművek). A 3 lámpaoszlop telepítése a közbiztonságot is növeli.

### **Határozati javaslat:**

Pilisszentkereszt Község Önkormányzat Képviselő-testülete, az adott árajánlat alapján, megrendeli a GTF Tervező és Fővállalkozó KFT -től a Pilisszentkereszt Forrás utca közvilágítási hálózat bővítéshez, a tervezési- és kivitelezési munkákat.

Egyben felhatalmazza a polgármestert a tervezési és kivitelezési szerződés aláírására.

*Pilisszentkereszt, 2013. szeptember 19.*

**Lendvai József**  
polgármester

**Sürgősségi napirend:** Minara Culture & Consulting Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérelme

**Előterjesztő:** polgármester

*Tárgyalja a képviselő-testület 2013. szeptember 19-i képviselő-testületi ülésén*

## **Előterjesztés**

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Minara Culture & Consulting Kft. képviseletében eljáró Radnai Veronika (lakcím: 2098 Pilisszentkereszt, Őzike u. 16.) ügyvezető igazgató helyi lakosunk jelen előterjesztés mellékletét képező levélben kereste meg önkormányzatunkat, hogy Dobogókő üdülőterületen a kilátó területén kihelyezne két panoráma távcsövet, melyhez az önkormányzat tulajdonosi illetve közterület használati hozzájárulását kérné.

A közterület használatáról szóló 8/1995. (VI.27.) önkormányzati rendeletünk nem tartalmaz szabályozást ez irányú terület felhasználásra, így azt módosítani szükséges. Amennyiben a képviselő-testület egyetért a kezdeményezéssel, úgy szükséges első körben a közterület használatáról szóló rendelettervezetünket kiegészíteni.

### **Határozati javaslat:**

Pilisszentkereszt község képviselő-testülete jelen határozathoz csatolt formában társadalmi véleményeztetésre bocsátja a Pilisszentkereszt Község képviselő-testületének a közterület használatáról szóló módosító rendelettervezetet. A társadalmi véleményeztetés időtartama: 15 nap.

Egyúttal felkéri a jegyzőt, hogy 2 napon belül intézkedjen a rendelet-tervezet honlapon történő közzétételéről.

*Pilisszentkereszt, 2013. szeptember 16.*

**Lendvai József**  
polgármester